



НОВОДВИНСКАЯ НЕДЕЛЯ

№ 33

27 СЕНТЯБРЯ 2024 ГОДА

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.09.2024

№ 988-па

г. Новодвинск

**О размере платы за оказание дополнительных образовательных услуг
муниципальным дошкольным образовательным учреждением
«Центр развития ребёнка – Детский сад № 17 «Малыш»**

В соответствии с Положением о порядке принятия органами местного самоуправления решений об установлении тарифов на территории муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденным решением Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 24.09.2009 № 12, учитывая заключение отдела финансового обеспечения подведомственных учреждений управления экономического развития администрации муниципального образования «Город Новодвинск» по результатам рассмотрения расчетных и обосновывающих материалов, представленных муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребёнка – Детский сад № 17 «Малыш» для целей установления платы за оказание дополнительных образовательных услуг, от 17.09.2024, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на период с 1 октября 2024 года до 31 мая 2025 года плату за дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребёнка – Детский сад № 17 «Малыш», в следующих размерах:

- занятия в кружке «Песочная фантазия» по дополнительной общеобразовательной программе «Песочная фантазия» для детей 5 - 7 лет - 215,00 рублей с одного человека за одно занятие;
- занятия в интерактивной мастерской «Юный художник» по дополнительной общеобразовательной программе «Юный художник» для детей 5-7 лет - 260,00 рублей с одного человека за одно занятие;
- занятия в секции «Озорные капельки» по дополнительной общеобразовательной программе «Озорные капельки» для детей 3-7 лет - 270,00 рублей с одного человека за одно занятие;
- занятия в кружке «Ларчик» по дополнительной общеобразовательной программе «Развитие логического мышления» для детей 3-7 лет - 260,00 рублей с одного человека за одно занятие.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Новодвинская неделя».

Глава

А.С. Чечулин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.09.2024

№ 989-па

г. Новодвинск

**О размере платы за оказание дополнительных образовательных услуг
муниципальным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад «Радуга»**

В соответствии с Положением о порядке принятия органами местного самоуправления решений об установлении тарифов на территории муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденным решением Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 24.09.2009 № 12, учитывая заключение отдела финансового обеспечения подведомственных учреждений управления экономического развития администрации муниципального образования «Город Новодвинск» по результатам рассмотрения расчетных и обосновывающих материалов, представленных муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Радуга» для целей установления платы за оказание дополнительных образовательных услуг,

от 20.09.2024, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на период с 1 октября 2024 года до 31 мая 2025 года плату за дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Радуга» в следующих размерах:

- занятия в кружке «Полидроник» по дополнительной общеразвивающей программе «Полидроник» для детей 3 - 6 лет - 150,00 рублей с одного человека за одно занятие;
- занятия в кружке «Аквааэробика» по дополнительной общеразвивающей программе «Морские звездочки» для детей 5 - 7 лет - 220,00 рублей с одного человека за одно занятие;
- занятия в кружке «Игралочка» по дополнительной общеразвивающей программе «Игралочка» для детей 4 - 8 лет - 145,00 рублей с одного человека за одно занятие;
- занятия в студии «Чудеса на песке» по дополнительной общеразвивающей программе «Чудеса на песке» для детей от 2-х до 5 лет – 145,00 рублей с одного человека за одно занятие;
- занятия в цифровой модульной лаборатории «Наураша» по дополнительной общеразвивающей программе «Наураша в стране Наурандии» для детей 6 - 7 лет – 240,00 рублей с одного человека за одно занятие;
- занятия в кружке «Крошка.ру» по дополнительной общеразвивающей программе «Карапуз» для обучающихся от 1-го года до 3 лет - 180,00 рублей с одного человека за одно занятие;
- занятия в кружке «Счастливая кроха» по дополнительной общеразвивающей программе «Карапуз» для обучающихся от 1-го года до 3 лет - 180,00 рублей с одного человека за одно занятие;
- занятия в кружке «Дельфинчик» по дополнительной общеразвивающей программе «Дельфинчик» для детей 5 - 7 лет - 220,00 рублей с одного человека за одно занятие;
- занятия в кружке «Геоконтик» по дополнительной общеразвивающей программе «Геоконтик» для детей 3 - 6 лет - 165,00 рублей с одного человека за одно занятие;
- занятия в кружке «Бордик» по дополнительной общеразвивающей программе «Борд для дошколят» для детей 4 - 5 лет - 210,00 рублей с одного человека за одно занятие ;
- занятия в кружке «РобоПчелка» по дополнительной общеразвивающей программе «Программируем с РобоПчелкой» для детей 5 - 7 лет - 220,00 рублей с одного человека за одно занятие.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Новодвинская неделя».

Глава

А.С. Чечулин

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»**

(финансовое управление муниципального образования «Город Новодвинск»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23.09.2024

№ 01/46

г. Новодвинск

Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальному бюджетному или автономному учреждению, подведомственному администрации муниципального образования «Город Новодвинск», субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с подпунктом «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203, пунктом 9 Порядка предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным администрации муниципального образования «Город Новодвинск», субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими муниципального задания, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 11.03.2021 № 128-па, руководствуясь статьями 29.1, 29.2, 40.2.1 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск»:

1. Утвердить прилагаемую типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальному бюджетному или автономному учреждению, подведомственному администрации муниципального образования «Город Новодвинск», субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Признать утратившим силу распоряжение финансового управления муниципального образования «Город Новодвинск» от 31.12.2019 № 01/62 «Об утверждении типовых форм соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания, соглашений о внесении изменений в такие соглашения, соглашений о расторжении таких соглашений».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Новодвинская неделя».

Исполняющий обязанности
начальника управления

А.М. Дюбанов

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением финансового управления муниципального образования
«Город Новодвинск»
от 23.09.2024 № 01/46

Типовая форма

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальному бюджетному или автономному учреждению, подведомственному администрации муниципального образования «Город Новодвинск», субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

« ____ » _____ 20__ г.

№ _____

г. Новодвинск, Архангельская область

Администрация городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», далее - Учредитель, в лице ... [указывается фамилия, имя, отчество, должность лица, действующего от имени учредителя], действующий (-ая) на основании распоряжения администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 16.02.2024 № 15-ра «О наделении должностных лиц администрации муниципального образования «Город Новодвинск» полномочиями на заключение муниципальных контрактов, договоров, соглашений», с одной стороны, и ... [указывается полное наименование муниципального учреждения в точном соответствии с данными единого государственного реестра юридических лиц], далее - Учреждение, в лице ... [указывается фамилия, имя, отчество, должность лица, действующего от имени учреждения], действующий (-ая) на основании ... [указывается учредительный документ, доверенность, иной правоустанавливающий документ], с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», в соответствии с Порядком предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным администрации муниципального образования «Город Новодвинск», субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими муниципального задания, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 11.03.2021 № 128-па (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» (далее - местный бюджет) субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Субсидия) в 20__ году / 20__ - 20__ годах [указывается конкретный срок, на который предоставляется субсидия] в целях, предусмотренных перечнем Субсидий согласно приложению № __ к настоящему Соглашению [указывается приложение, оформляемое в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме], являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - Перечень Субсидий).

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в Перечне Субсидий в размере _____ (_____)

(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей __ копеек, в том числе [указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду классификации расходов местного бюджета, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии]:

2.1.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета по кодам классификации расходов местного бюджета (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии

_____, в следующем размере:

(код Субсидии)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - (сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____;

(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - (сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____;

(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - (сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____.

(код БК)

2.1.2. За пределами планового периода в соответствии с _____

_____ [указываются реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации муниципального правового акта муниципального образования «Город Новодвинск», предусматривающего заключение соглашения на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств (при наличии)]:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек; (сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек; (сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек. (сумма цифрами) (сумма прописью)

2.2. Размер Субсидии устанавливается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3. Условия и порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в ... [указывается наименование органа Федерального казначейства] в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № __ к настоящему Соглашению [приложение оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме], являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения [предусматривается в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение];

3.1.2. на лицевой счет, открытый Учреждению для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения в ... [указывается наименование органа Федерального казначейства] не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Учреждением в ... [указывается наименование органа Федерального казначейства] распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства Учреждения, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия (далее - распоряжение), для использования Субсидии [предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение]:

3.1.2.1. после проверки информации о суммах и направлениях использования средств, указанной в распоряжении, на ее соответствие информации, содержащейся в настоящем Соглашении, и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств участника казначейского сопровождения (далее -

документы-основания);

3.1.2.2. после осуществления органом Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении на основании документов-оснований;

3.1.2.3. после проведения проверки на предмет *[предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение]*:

3.1.2.3.1. отсутствия оснований для отказа, запрета или приостановления осуществления операций в рамках бюджетного мониторинга в системе казначейских платежей;

3.1.2.3.2. соответствия фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), в том числе с использованием фото- и видеотехники, информации, указанной в настоящем Соглашении и документах-основаниях;

3.1.2.3.3. соответствия фактических затрат, осуществляемых за счет Субсидии, данным раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению, отраженным в информационных системах, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета Учреждения, информации, содержащейся в первичных учетных документах по настоящему Соглашению и в расходной декларации *[формируется в соответствии с Порядком ведения учета доходов, затрат, произведенных участниками казначейского сопровождения в целях достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, по каждому государственному (муниципальному) контракту, договору (соглашению), контракту (договору), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.12.2021 № 210Н]*, в том числе с проведением анализа экономической обоснованности затрат;

3.1.2.4. при указании в распоряжениях, а также в документах-основаниях идентификатора настоящего Соглашения;

3.1.2.5. с учетом особенностей, определенных Правилами выдачи (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения органами Федерального казначейства операций с казначейским обеспечением обязательств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2021 № 2479 (далее - Правила № 2479) *[предусматривается в случае, если предоставление Субсидии осуществляется с применением казначейского обеспечения обязательств]*;

3.1.2.6. после осуществления проверок, предусмотренных пунктами 7 - 9 Правил экономического обоснования затрат, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.12.2021 № 2271 *[предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение с применением экономического обоснования затрат]*;

3.1.2.7. _____ *[указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами, регулирующими казначейское сопровождение]*;

3.1.3. на счет, открытый Учреждению в _____, *[указываются наименование кредитной организации]* не позднее __ рабочих дней, следующих за днем проверки Учредителем следующих документов *[предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется муниципальному автономному учреждению муниципального образования «Город Новодвинск» на возмещение произведенных им расходов, связанных с достижением цели, указанной в Перечне Субсидий, при предоставлении им копий соответствующих платежных документов и документов, подтверждающих произведенные расходы, подлежащие возмещению]*:

3.1.3.1. _____;

3.1.3.2. _____;

3.1.4. для использования Субсидии в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов (код формы по ОКУД 0501213) *[предусматривается в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение]* / Сведениями об операциях с целевыми субсидиями на 20__ год (код формы по ОКУД 0501016) *[предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение]* (далее - Сведения), утвержденными в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения *[предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 3.1.1 или 3.1.2 настоящей Типовой формы]*.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в Перечне Субсидий;

4.1.2. осуществлять проверку документов, в течение __ рабочих дней, следующих за днем поступления документов от Учреждения:

4.1.2.1. документов в целях принятия решения о перечислении Субсидии;

4.1.2.2. документов, указанных в пункте 3.1.3 настоящего Соглашения, на предмет соответствия указанных в них расходов целям предоставления Субсидии, указанным в Перечне Субсидий *[предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.3 настоящей Типовой формы]*;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений не позднее __ рабочего дня, следующего за днем получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения *[предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.4 настоящей Типовой формы]*;

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № __ к настоящему Соглашению *[приложение оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме]*, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № __ к настоящему Соглашению *[приложение оформляется в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме]*, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.6. обеспечить соблюдение при последующем предоставлении Учреждением средств иным лицам в форме

_____ (наименование формы предоставления средств)

(далее - Средства иным лицам) следующих условий *[предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Учреждением на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта]*:

4.1.6.1. о заключении договоров о предоставлении Средств иным лицам (внесении в них изменений);

4.1.6.2. иных условий *[указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии, а также иными муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования «Город Новодвинск», регулирующими порядок и условия предоставления субсидий юридическим лицам (при необходимости)]*:

4.1.6.2.1. _____;

4.1.6.2.2. _____;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок *[выбор способа проведения контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и Соглашением, осуществляется Учредителем]*:

4.1.7.1. по месту нахождения Учредителя на основании:

4.1.7.1.1. документов, представленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.8 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению *[рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 5 к настоящей Типовой форме]*, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.9.1 настоящего Соглашения *[предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 3.1.1 или 3.1.2 настоящей Типовой формы]*;

4.1.7.1.3. иных отчетов *[указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии, или иные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Учредителя устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в Соглашении, по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов]*:

4.1.7.1.3.1. _____;

4.1.7.1.3.2. _____;

4.1.7.2. по месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии;

4.1.8. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.8.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению *[рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 6 к настоящей Типовой форме]*, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.9.2 настоящего Соглашения;

4.1.8.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению *[рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 7 к настоящей Типовой форме]*, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.9.3 настоящего Соглашения;

4.1.9. направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения:

4.1.9.1. претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения *[претензия о невыполнении обязательств оформляется согласно приложению № 8 к настоящей Типовой форме]*;

4.1.9.2. требование о возврате в местный бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.9 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.10. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;

4.1.11. направлять Учреждению копию правового акта об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения в течение двух рабочих дней, следующих за днем его принятия, в соответствии с пунктом 7.6 настоящего Соглашения;

4.1.12. направлять Учреждению по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.9 настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем принятия указанных отчетов *[Акт об исполнении обязательств оформляется согласно приложению № 9 к настоящей Типовой форме]*;

4.1.13. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней следующих за днем их получения, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.14. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.15. выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии *[указываются иные конкретные обязательства (при наличии)]*:

4.1.15.1. _____;

4.1.15.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии *[изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений]*;

4.2.3. принимать:

4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, неиспользованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в Перечне Субсидий, в срок не позднее ___ рабочего дня *[указывается конкретный срок принятия решения]*, следующего за днем получения от Учреждения следующих документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток *[указываются (при необходимости) документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, неиспользованного в 20__ году, на цель(и), указанную(ые) в Перечне Субсидий]*:

4.2.3.1.1. _____;

4.2.3.1.2. _____;

4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее ___ рабочего дня *[указывается конкретный срок принятия решения]*, следующего за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным направлением Учреждению копии правового акта о приостановлении операции по предоставлению субсидии в течение двух рабочих дней, следующих за днем его принятия;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии *[указываются иные конкретные права (при наличии)]*;

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю не позднее __ рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения, документы, установленные пунктом 3.1.3 настоящего Соглашения *[предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.3 настоящей Типовой формы]*;

4.3.2. направлять Учредителю на утверждение *[предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.4 настоящей Типовой формы]*;

4.3.2.1. Сведения не позднее __ рабочего дня следующего за днем заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее __ рабочего дня, следующего за днем внесения в них изменений *[в случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии]*;

4.3.3. использовать Субсидию на цели, указанные в Перечне Субсидий, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.4. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения;

4.3.5. обеспечить при последующем предоставлении Средств иным лицам *[предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6 настоящей Типовой формы]*:

4.3.5.1. заключение договоров о предоставлении Средств иным лицам;

4.3.5.2. проведение отбора иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора *[предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.2 настоящей Типовой формы]*;

4.3.5.3. включение в реестр соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов сведений о договоре о предоставлении Средств иным лицам, а также сведений об их использовании в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации *[предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком ведения реестра соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.07.2020 № 153н, соглашение подлежит включению в реестр соглашений (договоров)]*;

4.3.5.4. соблюдение иных условий, предусмотренных пунктом 4.1.6.3 настоящего Соглашения *[предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.3 настоящей Типовой формы]*;

4.3.6. соблюдать следующие условия казначейского сопровождения *[предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.2 настоящей Типовой формы]*:

4.3.6.1. вести раздельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению;

4.3.6.2. представлять в территориальный орган Федерального казначейства документы-основания;

4.3.6.3. не перечислять средства Субсидии:

4.3.6.3.1. в качестве взноса в уставные (складочные) капиталы других организаций, а также в качестве вкладов в имущество таких организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы (далее - взносы (вклады));

4.3.6.3.2. в целях размещения средств Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты;

4.3.6.3.3. на счета, открытые Учреждению в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, за исключением:

4.3.6.3.3.1. оплаты обязательств в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

4.3.6.3.3.2. оплаты обязательств по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате, привлеченным для достижения целей предоставления Субсидии;

4.3.6.3.3.3. оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, в случае, если Учреждение не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований;

4.3.6.3.3.4. возмещения произведенных Учреждением расходов (части расходов) при условии представления документов-оснований, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов (части расходов);

4.3.6.3.3.5. оплаты обязательств по накладным расходам, связанным с исполнением настоящего Соглашения;

4.3.6.3.4. на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации юридическим лицам, заключившим с Учреждением контракты, за исключением контрактов, заключаемых в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергетики, гостиничных услуг, осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (перустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами;

4.3.6.4. представлять в территориальный орган Федерального казначейства распоряжения на сумму оплаты денежных обязательств, в отношении которых не выявлены нарушения в ходе проведения проверок, указанных в пункте 3.1.2.3 настоящего Соглашения *[предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.2.3 настоящей Типовой формы]*;

4.3.6.5. представлять в территориальный орган Федерального казначейства расходную декларацию *[предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.2.3 настоящей Типовой формы]*;

4.3.6.6. предоставлять территориальному органу Федерального казначейства доступ к информационным системам, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета, информации, содержащейся в первичных учетных документах *[предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.2.3 настоящей Типовой формы]*;

4.3.7. соблюдать особенности применения казначейского обеспечения обязательств, определенные Правилами № 2479 *[предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.2.5 настоящей Типовой формы]*;

4.3.8. направлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочего дня следующего за днем получения указанного запроса;

4.3.9. направлять Учредителю:

4.3.9.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.2 настоящего Соглашения не позднее __ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяцем/кварталом/годом)

4.3.9.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяцем/кварталом/годом)

4.3.9.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяцем/кварталом/годом)

4.3.9.4. иные отчеты [предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.7.1.3 настоящей Типовой формы]:

4.3.9.4.1. _____;

4.3.9.4.2. _____;

4.3.10. устранять факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии, в случае получения от Учредителя претензии в соответствии с пунктом 4.1.9.1 настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанной претензии;

4.3.11. возвращать в местный бюджет Субсидию в случае получения от Учредителя требования в соответствии с пунктом 4.1.9.2 настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12. возвращать в местный бюджет:

4.3.12.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ года [указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии];

4.3.12.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ года [указывается конкретный срок возврата Учреждением средств от возврата дебиторской задолженности];

4.3.13. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Учредителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.14. выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением [указываются иные конкретные обязательства (при наличии)]:

4.3.14.1. _____;

4.3.14.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом [под отчетным финансовым годом в пункте 4.4.1 настоящей Типовой формы понимается год предоставления Субсидии];

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий в случае принятия Учредителем, соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Учреждению средства от возврата дебиторской задолженности, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий в случае принятия Учредителем, соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением [указываются иные конкретные права (при наличии)]:

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению [указываются иные конкретные положения (при наличии)]:

5.2.1. _____.

5.2.2. _____.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению [указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии)]:

6.1.1. _____.

6.1.2. _____.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения [дополнительное соглашение к Соглашению, указанное в пункте 7.3 оформляется согласно приложению № 10 к настоящей Типовой форме].

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Учредителя.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон [дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 11 к настоящей Типовой форме], за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.6

настоящего Соглашения.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке (односторонний отказ от исполнения, досрочное прекращение) осуществляется в случаях:

7.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;

7.6.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.6.3. неустранения Учреждением нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в срок, установленный Учредителем или органами государственного (муниципального) контроля, либо такие нарушения носят неустранимый характер;

7.6.4. _____ [указываются иные случаи расторжения Соглашения в одностороннем порядке].

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами [указываются способы направления документов по выбору Сторон]:

7.8.1. _____.

7.8.2. _____.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.10. В части, не урегулированной настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области и муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования «Город Новодвинск».

8. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
Адрес:	Адрес:
ИНН/ КПП	ИНН/ КПП
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Платежные реквизиты: р/с (указывается единый счет бюджета, открытый финансовому управлению муниципального образования «Город Новодвинск») Банк: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск БИК К/с (указывается номер единого казначейского счета - ЕКС) Получатель средств: финансовое управлению муниципального образования «Город Новодвинск» (Наименование Учредителя, л/с Учредителя - получателя средств местного бюджета)	Платежные реквизиты: р/с (указывается казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытый финансовому управлению муниципального образования «Город Новодвинск») Банк: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ//УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск БИК К/с (указывается номер единого казначейского счета - ЕКС) Получатель средств: финансовое управлению муниципального образования «Город Новодвинск» (Наименование муниципального учреждения, л/с муниципального учреждения - получателя субсидии из местного бюджета)

9. Подписи Сторон:

Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
_____ (подпись) (ФИО)	_____ (подпись) (ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальному бюджетному или автономному учреждению, подведомственному администрации муниципального образования «Город Новодвинск», субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной распоряжением финансового управления муниципального образования «Город Новодвинск» от 23.09.2024 № 01/46

Приложение № ____
к Соглашению от _____ № ____
(Приложение № ____
к дополнительному Соглашению от _____ № ____)

Перечень Субсидий

КОДЫ

по Сводному реестру

Наименование Учреждения

по Сводному реестру

Наименование Учредителя

Вид документа

(первичный - «0»,
уточненный – «1», «2», «3», «...»)
<1>

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

по ОКЕИ

383

№ п/п	Наименование Субсидии <1>	Наименование мероприятия <2>	Цель предоставления Субсидии <3>	Сведения о правовых актах <4>	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам местного бюджета на предоставление Субсидии)							Код Субсидии <1>	Сумма		
					главы	раздела, подраздела	целевые статьи				вида расходов		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
							Программного (непрограммного) направления расходов	подпрограммы	мероприятия <2>	направления расходов					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.															
...															

<1> В случае если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение, наименование Субсидии (графа 2) и код Субсидии (графа 13) указываются в соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, предоставляемых муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, сформированным в соответствии с порядком санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Город Новодвинск», источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным распоряжением финансового управления городского округа Архангельской области «Город Новодвинск» от 29.12.2021 № 01/76. В случае если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение, наименование Субсидии (графа 2) и код Субсидии (графа 13) указываются в соответствии с источниками поступлений целевых средств, являющимися приложением к Порядку осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17.12.2021 № 214н.

<2> Указывается наименование мероприятия, код которого указан в графе 10.

<3> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<4> Указываются сведения о муниципальных нормативных правовых (правовых) актах муниципального образования «Город Новодвинск», определяющих основания для предоставления Субсидии, в том числе Порядок предоставления субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальному бюджетному или автономному учреждению, подведомственному администрации муниципального образования «Город Новодвинск», субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной распоряжением финансового управления муниципального образования «Город Новодвинск»

от 23.09.2024 № 01/46

Приложение № __
к Соглашению от _____ № __
(Приложение № __
к дополнительному Соглашению от _____ № __)

График
перечисления Субсидии (Субсидий)
(Изменения в график перечисления Субсидии (Субсидий))

Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру	КОДЫ
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру	
Вид документа	_____		
	(первичный - «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <u><1></u>		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

<1> Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

№ п/п	Наименование Субсидии <u><2></u>	Наименование мероприятия <u><3></u>	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам местного бюджета на предоставление Субсидии)							Код Субсидии <u><2></u>	Сроки перечисления Субсидии		Сумма <u><4></u>
			главы	раздела, подраздела	целевой статьи				вида расходов		не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
					программного (непрограммного) направления расходов	подпрограммы	мероприятия <u><3></u>	направления расходов					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.													
											Итого по коду БК:		
...													
											Итого по коду БК:		
												Всего:	

<2> Показатели граф 2 и 11 формируются на основании показателей граф 2 и 13, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<3> Указывается наименование мероприятия, код которого указан в графе 8.

<4> Указывается сумма, подлежащая перечислению.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальному бюджетному или автономному учреждению, подведомственному администрации муниципального образования «Город Новодвинск», субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № __
к Соглашению от _____ № __
(Приложение № __
к дополнительному Соглашению от _____ № __)

Значения
результатов предоставления Субсидии (Субсидий)

Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру	КОДЫ
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру	
Вид документа	_____		

(первичный - «0»,
уточненный – «1», «2», «3», «...») <1>

<1> Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

№ п/п	Субсидия <2>		Мероприятие <3>		Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <6>							
	наименование	код	наименование	код по БК	тип <4>	наименование <5>	наименование	код по ОКЕИ	на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__	
									с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.																
						в том числе: <7>										
...						в том числе: <7>										

<2> Показатели граф 2 и 3 формируются на основании показателей граф 2 и 13, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<3> Указывается наименование мероприятия целевой статьи расходов местного бюджета и соответствующий ему код (11 - 12 разряды кода классификации расходов местного бюджета).

<4> Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 7.

...					...							
-----	--	--	--	--	-----	--	--	--	--	--	--	--

<2> Показатели граф 2 и 3 формируются на основании показателей граф 2 и 13, указанных в [приложении](#) к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<3> Указывается наименование мероприятия целевой статьи расходов местного бюджета и соответствующий ему код (11 - 12 разряды кода классификации расходов местного бюджета).

<4> Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, установленные в графе 7 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (далее - контрольные точки).

<5> Указывается код результата предоставления Субсидии и контрольной точки.

<6> Указывается тип результата предоставления Субсидии, установленный в графе 6 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, и соответствующие указанному типу результата предоставления Субсидии типы контрольных точек.

<7> Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

<8> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальному бюджетному или автономному учреждению, подведомственному администрации муниципального образования «Город Новодвинск», субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной распоряжением финансового управления муниципального образования «Город Новодвинск» от 23.09.2024 № 01/46

Приложение № __
к Соглашению от _____ № __

(Приложение № __
к дополнительному Соглашению от _____ № __)

(рекомендуемый образец)

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых
является Субсидия (Субсидии), на «__» _____ 20__ г. [<1>](#)

		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
		Номер соглашения <2>
		Дата соглашения <2>
Вид документа	_____	
	(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») <1>	
Периодичность: месячная, квартальная, годовая		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

<1> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Указываются реквизиты Соглашения.

<3> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии (Субсидий)

Субсидия <4>		Мероприятие <5>		Остаток Субсидии на начало текущего финансового года <6>		Поступления				Выплаты				Курсовая разница <12>	Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование	код	наименование	код по БК	всего	из них, разрешенный к использованию <7>	всего	в том числе:			код по бюджетной классификации РФ <10>	код направления расхода субсидии <11>	всего	из них: возвращено в местный бюджет	<12>	всего <13>	в том числе:	
							из местного бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет <8>	проценты, пени, штрафы <9>							(гр. 6 + гр. 7 + гр. 15) - гр. 13 <14>	Требуется в направлении на те же цели <15>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Всего																	

<4> Показатели граф 1 и 2 формируются на основании показателей граф 2 и 13, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме.

<5> Указывается наименование мероприятия целевой статьи расходов местного бюджета и соответствующий ему код (11 - 12 разряды кода классификации расходов местного бюджета).

<6> Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.

<7> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, неиспользованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цели, указанные в разделе 1 Соглашения.

<8> Указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в разделе 1 Соглашения.

<9> Указывается сумма процентов и иных доходов в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии, поступивших Учреждению, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено направление указанных поступлений на достижение результата предоставления Субсидии.

<10> Указываются коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов или коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, исходя из экономического содержания выплат.

<11> Показатели графы 12 формируются в случае, если Субсидия подлежит казначейскому сопровождению. Указываются направления выплат в соответствии с направлениями расходования целевых средств, являющимися приложением к Порядку осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17.12.2021 № 214н. Коды направлений расходования Субсидии в графе 12 должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

<12> Указывается положительная курсовая разница, возникающая при оплате обязательств в иностранной валюте за счет средств Субсидии.

<13> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода.

<14> Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в разделе 1 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<15> Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, потребность в направлении которого на цель, указанную в разделе 1 Соглашения, отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия (Субсидии) <16>

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации РФ <10>	Код направления расхода субсидии <11>	Сумма					
				объем принятых обязательств		отклонение от планового значения		причина отклонения	
				по плану	фактически		в абсолютных величинах (гр. 5 - гр. 6)		в процентах (гр. 6 / гр. 5) x 100%)
					всего <17>	из них подлежащих исполнению в текущем финан			

						совом году <18>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего <19> :	0600								
в том числе:									
по выплатам заработной платы персоналу <20>	0610								
по взносам на обязательное социальное страхование <21>	0620								
по иным выплатам физическим лицам <22>	0630								
по закупкам работ и услуг, всего <23> :	0640								
из них:									
по закупкам произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0650								
из них:									
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0660								
из них:									
по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0670								
по предоставлению средств российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в виде займов на финансовое обеспечение реализации проектов <24>	0680								
по иным выплатам, всего:	0690								
из них:									

[<16>](#) Указывается информация об обязательствах Учреждения в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

[<17>](#) Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

<18> Указывается сумма обязательств, принятых Учреждением на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.

<19> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<20> Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

<21> Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<22> Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<23> Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<24> Указывается сумма обязательств по предоставлению средств российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в виде займов на финансовое обеспечение реализации проектов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

Раздел 3. Сведения о расходах за счет средств Субсидии (Субсидий) <25>

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации и <10>	Код направления расхода Субсидии <11>	Сумма					
				объем выплат		отклонение от планового значения		причина отклонения	
				по плану	фактически	в абсолютных величинах (гр. 5 - гр. 6)	в процентах (гр. 6 / гр. 5) x 100%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Выплаты по расходам, всего:	03000								
в том числе: выплаты заработной платы персоналу <20>	03100								
взносы на обязательное социальное страхование <21>	03200								
иные выплаты физическим лицам	03300								
закупка работ и услуг, всего <22>:	03400								
из них:									
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	03500								
из них:									
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	03600								
из них:									
иные выплаты, всего:	03700								
из них:									

Процент от суммы Субсидии	08000							
---------------------------	-------	--	--	--	--	--	--	--

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должност (подпись)
ь)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

«__» _____ 20__ г.

(должност
ь)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

<25> Сведения формируются в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Учреждением осуществляются расходы на организацию предоставления им средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в форме займов на финансовое обеспечение реализации проектов. Указываются расходы, отраженные в том числе в графе 13 раздела 1 настоящего Отчета.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальному бюджетному или автономному учреждению, подведомственному администрации муниципального образования «Город Новодвинск», субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной распоряжением финансового управления муниципального образования «Город Новодвинск» от 23.09.2024 № 01/46

Приложение № __
к Соглашению от _____ № __
(Приложение № __
к дополнительному Соглашению от _____ № __)

(рекомендуемый образец)

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии (Субсидий)
по состоянию на «__» _____ 20__ г.

		КОДЫ
	Дата	
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру
		Номер Соглашения <1>
		Дата Соглашения <1>
Вид документа	_____	
	(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») <2>	
Периодичность: месячная, квартальная, годовая		
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ 383

<1> Указываются реквизиты Соглашения.

<2> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

№ п/п	Субсидия <3>		Мероприятие <3>		Результат предоставления Субсидии <3>		Единица измерения <3>		Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <4>	Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный финансово-обеспечение <10> (гр.12 - гр.18)	
	наименование	код	наименование	код по БК	тип	наименование	наименование	код по ОКЕИ	с даты заключения Соглашения	из начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр.10 - гр.13)	в процентах (гр.15 / гр.10 х 100%)	причина отклонения <7>	обязательства в <8>		денежных обязательств в <9>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1.																			
						в том числе :													
...						в том числе :													
Всего:												Всего:							

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 «__» _____ 20__ г.

<3> Показатели граф 2 - 9 формируются на основании показателей граф 2 - 9, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме.

<4> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

<5> Указываются значения показателей, отраженных в графе 7, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<6> В случае, если фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии больше планового, указывается значение «0».

<7> Указывается причина отклонения от планового значения.

<8> Указывается объем принятых Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<9> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением, в целях достигнутых на отчетную дату значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 14.

<10> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным, или по окончании срока действия Соглашения в случае, если достижение значения результата предоставления Субсидии должно быть достигнуто на иную дату текущего финансового года.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии <11>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации местного бюджета <12>	Код Субсидии <13>	КОСГУ <14>	Сумма	
				с начала	из них

				заключения Соглашения	с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <15>					
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <16>					
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <17>					
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <18>					

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

<11> Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<12> Указывается код классификации расходов местного бюджета, в соответствии с Соглашением, или код классификации доходов бюджетов.

<13> Указывается код Субсидии в соответствии с Перечнем Субсидий.

<14> Указывается код по классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ).

<15> Указывается объем денежных обязательств Учреждения, отраженных в графе 19 раздела 1, принятых Учредителем, с указанием в графе 2 кода классификации расходов местного бюджета, в графе 4 кода по классификации операций сектора государственного управления (241 «Безвозмездные перечисления (передачи) текущего характера сектора государственного управления» или 281 «Безвозмездные перечисления капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям»).

<16> Заполняется в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение. Указывается сумма, подлежащая возврату в бюджет (графа 20 раздела 1), с указанием в графе 2 кода классификации расходов местного бюджета, в графе 4 кода по классификации операций сектора государственного управления (241 «Безвозмездные перечисления (передачи) текущего характера сектора государственного управления» или 281 «Безвозмездные перечисления капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям»).

<17> Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в местный бюджет с указанием в случае осуществления возврата в текущем финансовом году в графе 2 кода классификации расходов местного бюджета, в случае осуществления возврата в году, следующем за годом предоставления Субсидии, кода классификации доходов бюджетов, в графе 4 кода по классификации операций сектора государственного управления (241 «Безвозмездные перечисления (передачи) текущего характера сектора государственного управления», 281 «Безвозмездные перечисления капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям» или 153 «Поступления текущего характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений», 163 «Поступления капитального характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений» соответственно).

<18> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальному бюджетному или автономному учреждению, подведомственному администрации муниципального образования «Город Новодвинск», субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной распоряжением финансового управления муниципального образования «Город Новодвинск»

от 23.09.2024 № 01/46

Приложение № __

к Соглашению от _____ № __

(Приложение № __

к дополнительному Соглашению от _____ № __)

(рекомендуемый образец)

Отчет

о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (Субсидий) по состоянию на «__» _____ 20__ г. <1>

			КОДЫ
		Дата	
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру	
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру	
		Номер Соглашения <2>	
		Дата Соглашения <2>	
Вид документа	_____		
	(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») <3>		

<1> Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления Субсидии, контрольных точек, срок достижения плановых значений которых наступил на отчетную дату, включая результаты предоставления Субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результатах предоставления Субсидии, контрольных точек, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

<2> Указываются реквизиты Соглашения.

<3> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

№ п/п	Субсидия <4>		Мероприятие <4>		Результат предоставления Субсидии, контрольные точки <4>			Единица измерения <4>		Значение			Срок достижения (дд.мм.гггг.)		Статус <10>	Причина отклонения <11>
	наименование	код	наименование	код по БК	наименование	код	тип	наименование	код по ОКЕИ	плановое <5>	фактическое <6>	прогнозное <7>	плановый <8>	фактический (прогнозный) <9>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.					Результат предоставления Субсидии <12>											
					контрольные точки отчетного периода <13>	x										
					в том числе:											
					контрольные точки планового периода <14>	x										
					в том числе:											
..																

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Исполнитель

(должность) _____
(должность) _____

(подпись) _____

(подпись) _____

(расшифровка подписи) _____

(расшифровка подписи) _____

«__» _____ 20__ г.

<4> Показатели граф 2 - 10 формируются на основании показателей граф 2 - 10, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

<5> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 11 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

<6> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 6.

<7> Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 6, от планового значения, указанного в графе 11, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

<8> Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 12 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

<9> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в графе 6. В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 11, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

<10> Указывается статус «0» - отсутствие отклонений, «1» - наличие отклонений.

<11> Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.

<12> Указывается наименование результата предоставления Субсидии.

<13> Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.

<14> Указывается наименование контрольной точки, достижение которой запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальному бюджетному или автономному учреждению, подведомственному администрации муниципального образования «Город Новодвинск», субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной распоряжением финансового управления муниципального образования «Город Новодвинск»

от 23.09.2024 № 01/46

Приложение № __

к Соглашению от _____ № __

(Приложение № __

к дополнительному Соглашению от _____ № __)

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения муниципального образования «Город Новодвинск»)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств по соглашению о предоставлении из местного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению муниципального образования «Город Новодвинск» субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № __

«__» _____ 20__ г.

Между _____,

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения муниципального образования «Город Новодвинск»)

именуемым(ой) _____ в _____ дальнейшем _____ «Учредитель», _____ и _____

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения муниципального образования «Город Новодвинск»)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному учреждению муниципального образования «Город Новодвинск» субсидии в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства: _____ [указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению]:

1) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.; 2) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Учреждением _____

(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае если Учреждением указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с [пунктом 7.6](#) Соглашения Учредитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Учредитель сообщает о необходимости устранения Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до «__» _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента получения Учреждением настоящей Претензии в виде бумажного документа.

Руководитель Учредителя _____/_____

(подпись) (фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальному бюджетному или автономному учреждению, подведомственному администрации муниципального образования «Город Новодвинск», субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной распоряжением финансового управления муниципального образования «Город Новодвинск» от 23.09.2024 № 01/46

Приложение № ____
к Соглашению от _____ № ____
(Приложение № ____
к дополнительному Соглашению от _____ № ____)

АКТ

об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении из местного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению муниципального образования «Город Новодвинск» субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ 20__ года № ____

«__» _____ 20__ г. № ____
(дата заключения акта) (номер акта)

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения муниципального образования «Город Новодвинск») которому(ой) как получателю средств местного бюджета (далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое(ая) в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____
(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения муниципального образования «Город Новодвинск») именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____
(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Акт.

1. По соглашению о предоставлении Учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) Учреждением:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме [предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению в полном объеме].

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. [указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии] обязательств, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей __ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме [предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению не в полном объеме].

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. обязательств, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____
(сумма цифрами)

_____ рублей __ копеек.
(сумма прописью)

1.2.2. В соответствии с решением Учредителя об использовании остатка Субсидии, неиспользованного по состоянию на 1 января 20__ г., принятого в

соответствии с пунктом 4.2.3.1 Соглашения, средства в объеме _____ (_____)

(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей __ копеек используются на цели, установленные в приложении № ____ Соглашения [предусматривается в случае, если Учредителем принято решение о подтверждении потребности Учреждения в остатке Субсидии].

1.2.3. В соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии, на 1 января 20__ г. средства в объеме _____ (_____)

(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей __ копеек в соответствии с пунктом 4.3.12.1 Соглашения подлежат возврату в местный бюджет в срок до «__» _____ 20__ г. по следующим реквизитам [предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в местный бюджет]:

код классификации расходов местного бюджета _____ [предусматривается в случае возврата средств Субсидии в текущем финансовом году];

код классификации доходов местного бюджета _____ [предусматривается в случае возврата средств Субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии].

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3. Реквизиты Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Адрес:	Адрес:
ИНН/ КПП	ИНН/ КПП

4. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учредителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения
_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальному бюджетному или автономному учреждению, подведомственному администрации муниципального образования «Город Новодвинск», субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной распоряжением финансового управления муниципального образования «Город Новодвинск»

от 23.09.2024 № 01/46

Приложение № __

к Соглашению от _____ № __

(Приложение № __

к дополнительному Соглашению от _____ № __)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к Соглашению о порядке и условиях предоставления из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальному бюджетному или автономному учреждению муниципальному бюджетному образованию «Город Новодвинск»

субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № ____

«__» _____ 20__ г. № _____

(дата заключения дополнительного (номер дополнительного соглашения) соглашения)

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения муниципального образования «Город Новодвинск») которому(ой) как получателю средств местного бюджета (далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое(ая) в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____,
 (наименование муниципального бюджетного или автономного
 учреждения муниципального образования «Город Новодвинск»)
 именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
 (наименование должности руководителя
 Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения
 или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
 (устав Учреждения или иной документ,
 удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения о порядке и условиях предоставления из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальному бюджетному или автономному учреждению муниципального образования «Город Новодвинск» субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) _____

(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение о порядке и условиях предоставления из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальному бюджетному или автономному учреждению муниципального образования «Город Новодвинск» субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № ____ следующие изменения:

1) ... [указывается пункт и (или) раздел в который вносятся изменения, а также излагается суть вносимого изменения];

...

2) ... [указывается приложение, которое излагается в новой редакции];

...

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух одинаковых экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны.

6. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
Адрес:	Адрес:
ИНН/ КПП	ИНН/ КПП
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Платежные реквизиты: р/с (указывается единый счет бюджета, открытый финансовому управлению муниципального образования «Город Новодвинск») Банк: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск БИК К/с (указывается номер единого казначейского счета - ЕКС) Получатель средств: финансовое управлению муниципального образования «Город Новодвинск» (Наименование Учредителя, л/с Учредителя - получателя средств местного бюджета)	Платежные реквизиты: р/с (указывается казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытый финансовому управлению муниципального образования «Город Новодвинск») Банк: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск БИК К/с (указывается номер единого казначейского счета - ЕКС) Получатель средств: финансовое управлению муниципального образования «Город Новодвинск» (Наименование муниципального учреждения, л/с муниципального учреждения - получателя субсидии из местного бюджета)

7. Подписи Сторон:

Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
_____ (подпись) (ФИО)	_____ (подпись) (ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальному бюджетному или автономному учреждению, подведомственному администрации муниципального образования «Город Новодвинск», субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденной распоряжением финансового управления муниципального образования «Город Новодвинск» от 23.09.2024 № 01/46

Приложение № ____
к Соглашению от _____ № ____
(Приложение № ____
к дополнительному Соглашению от _____ № ____)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

о расторжении Соглашения о порядке и условиях предоставления из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальному бюджетному или автономному учреждению муниципального образования «Город Новодвинск» субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от « ____ » _____ 20__ г. № ____

« ____ » _____ 20__ г. № ____
(дата заключения дополнительного (номер дополнительного соглашения) соглашения)

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения муниципального образования «Город Новодвинск») которому(ой) как получателю средств местного бюджета (далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое(ая) в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____
(положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с одной стороны и _____,

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения муниципального образования «Город Новодвинск») именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____
(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о порядке и условиях предоставления из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальному бюджетному или автономному учреждению муниципального образования «Город Новодвинск» субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от « ____ » _____ 20__ г. № ____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия), в соответствии _____.

(документ, предусматривающий основание для расторжения

Соглашения (при наличии), или пункт 7.5 Соглашения)

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере _____

(сумма цифрами)

(_____) рублей ____ копеек

(сумма прописью)

по коду классификации расходов местного бюджета _____ [если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов местного бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам];

2.2. Обязательство Учреждения исполнено в размере _____

(сумма цифрами)

(_____) рублей ____ копеек Субсидии;

(сумма прописью)

2.3. Учредитель в течение « ____ » дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере:

_____ (_____) рублей ____ копеек

(сумма цифрами) (сумма прописью)

[указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения];

2.4. Учреждение в течение «__» дней со дня расторжения обязуется возвратить в местный бюджет сумму Субсидии в размере _____
(_____)

(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей __ копеек [указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения];

2.5. _____ [указываются иные конкретные условия (при наличии)].

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения [указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности)], которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. _____ [указываются иные конкретные положения (при наличии)].

7. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
Адрес:	Адрес:
ИНН/ КПП	ИНН/ КПП
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Платежные реквизиты: р/с (указывается единый счет бюджета, открытый финансовому управлению муниципального образования «Город Новодвинск») Банк: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск БИК К/с (указывается номер единого казначейского счета - ЕКС) Получатель средств: финансовое управлению муниципального образования «Город Новодвинск» (Наименование Учредителя, л/с Учредителя - получателя средств местного бюджета)	Платежные реквизиты: р/с (указывается казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытый финансовому управлению муниципального образования «Город Новодвинск») Банк: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск БИК К/с (указывается номер единого казначейского счета - ЕКС) Получатель средств: финансовое управлению муниципального образования «Город Новодвинск» (Наименование муниципального учреждения, л/с муниципального учреждения - получателя субсидии из местного бюджета)

8. Подписи Сторон:

Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
_____ (подпись) (ФИО)	_____ (подпись) (ФИО)

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(глава муниципального образования «Город Новодвинск»)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.09.2024

г. Новодвинск

№ 24

О назначении публичных слушаний

В соответствии со статьей 11 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить и провести 10 октября 2024 года в 17 часов 00 минут в здании администрации муниципального образования «Город Новодвинск» (город Новодвинск, улица Фронтовых бригад, дом 6, корпус 1, актовый зал) публичные слушания по проекту решения «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства» (приложение).

2. Установить, что:

а) предложения и замечания жителей муниципального образования «Город Новодвинск» и иных заинтересованных лиц по проекту решения, для обсуждения которого назначены публичные слушания, составленные в свободной форме с соблюдением общих требований, установленных к письменным обращениям в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», начиная с первого рабочего дня, следующего за днем официального опубликования (обнародования) настоящего постановления, но не позднее чем за два рабочих дня

до дня проведения публичных слушаний, могут быть направлены в виде почтового отправления по адресу: 164900, Архангельская область, город Новодвинск, улица Фронтных бригад, дом 6, корпус 2, кабинет № 5, либо в виде электронного сообщения на электронный адрес: a.novodvinsk@yandex.ru;

б) регистрация граждан, выразивших желание выступить на публичных слушаниях, начиная с первого рабочего дня, следующего за днем официального опубликования (обнародования) настоящего постановления, но не позднее чем за 2 рабочих дня до дня проведения публичных слушаний, осуществляется ежедневно в рабочие дни с 08 часов 30 минут до 16 часов 45 минут (с перерывом с 12 часов 30 минут до 13 часов 30 минут) по адресу: 164900, Архангельская область, город Новодвинск, улица Фронтных бригад, дом 6, корпус 2, кабинет 6.

3. Создать в администрации муниципального образования «Город Новодвинск» специальную (организационную) комиссию (далее - организационная комиссия) для выполнения работы по приёму и предварительному рассмотрению предложений жителей муниципального образования «Город Новодвинск» по проекту решения, для обсуждения которого назначены публичные слушания, а также по регистрации граждан, выразивших желание выступить на публичных слушаниях.

4. Назначить:

а) Второго Дениса Станиславовича, начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «Город Новодвинск», - председателем организационной комиссии;

б) Котугину Викторю Викторовну, главного специалиста отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «Город Новодвинск», - секретарем организационной комиссии.

5. Утвердить прилагаемое оповещение о начале публичных слушаний.

6. Предложить Городскому Совету депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» в течение 5 рабочих дней, следующих за днём официального опубликования настоящего постановления, назначить в состав организационной комиссии заместителя председателя организационной комиссии и одного члена с правом решающего голоса.

7. Предложить общественным объединениям и организациям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Город Новодвинск», в течение 5 рабочих дней, следующих за днём официального опубликования настоящего постановления, выдвинуть своих кандидатов в состав организационной комиссии.

8. Настоящее постановление вместе с проектом решения, указанным в пункте 1 настоящего постановления, подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в официальном печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов, и на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности главы

О.В. Головин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы
муниципального образования «Город Новодвинск»
от 27.09.2024 № 24

Оповещение о начале публичных слушаний

1. Вопрос, для обсуждения которого назначены публичные слушания: публичные слушания проводятся по проекту решения «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства».

Перечень информационных материалов: схема расположения здания на земельном участке.

2. Сроки и порядок проведения публичных слушаний: 10 октября 2024 года в 17 часов 00 минут в здании администрации муниципального образования «Город Новодвинск» (город Новодвинск, улица Фронтных бригад, дом 6, корпус 1, актовый зал). Публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьей 15 Правил организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Новодвинск».

3. Сведения о дате и месте открытия и порядке проведения экспозиции (экспозиций): по адресу город Новодвинск, улица Фронтных бригад, дом 6, корпус 2, кабинет № 6 со дня размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, информационных материалов к нему на официальном сайте.

4. Сведения о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний своих предложений и замечаний: предложения и замечания жителей муниципального образования «Город Новодвинск» и иных заинтересованных лиц по вопросу, для обсуждения которого назначены публичные слушания, составленные в свободной форме с соблюдением общих требований, установленных к письменным обращениям в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», начиная с первого рабочего дня, следующего за днем официального опубликования (обнародования) настоящего постановления, но не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения публичных слушаний, могут быть направлены в виде почтового отправления по адресу: 164900, Архангельская область, город Новодвинск, улица Фронтных бригад, дом 6, корпус 2, кабинет № 5, либо в виде электронного сообщения на электронный адрес: a.novodvinsk@yandex.ru.

5. Иная информация: проект решения и информационные материалы будут размещены на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск»: <https://novadmin.gosuslugi.ru/devatelnost/napravleniya-devatelnosti/gradostroitelstvo/arhitek-publichnye-slushaniya/>

Проект

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____

№ _____

г. Новодвинск

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ и с учетом результатов публичных слушаний, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Носову Сергею Геннадьевичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 29:26:010214:78, в части установления следующих предельных минимальных отступов от границы земельного участка до внешних контуров здания, в соответствии со схемой (приложение к настоящему постановлению): минимальный отступ от здания до границы земельного участка 1-2 — 5 м, 2-5 — 5 м, 7-1 — 3 м.

**Заключение о результатах публичных слушаний
от 10.09.2024**

1. Дата и место проведения публичных слушаний: 10 сентября 2024 года в 17 часов 00 минут в здании администрации муниципального образования «Город Новодвинск» (город Новодвинск, улица Фронтовых бригад, дом 6, корпус 1, актовый зал).
2. Вопросы, для обсуждения которых назначены публичные слушания:
-проект решения «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства»;
3. Информация об обсуждении вопроса на публичных слушаниях: предложения и замечания по вопросам, для обсуждения которых назначены публичные слушания, отсутствуют.
4. Реквизиты протокола публичных слушаний: протокол публичных слушаний от 10.09.2024.
5. Выводы организационной комиссии: -
6. Решение организационной комиссии: признать публичные слушания состоявшимися.
7. Рекомендации организационной комиссии:
-Предоставить Пономареву Алексею Владимировичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером 29:26:010214:129, в части установления следующих предельных минимальных отступов от границы земельного участка до внешних контуров здания, в соответствии со схемой (приложение к настоящему постановлению): минимальный отступ от здания до границы земельного участка 2-3 - 8,0 м, 5-1 - 3 м.
8. Подписи членов организационной комиссии:

Председатель организационной комиссии	Д.С. Вторый
Заместитель председателя организационной комиссии	К.Г. Алескеров
Член организационной комиссии с правом решающего голоса	В.А. Суворов
Секретарь организационной комиссии	В.В. Котугина

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.09.2024

г. Новодвинск

№ 997-па

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 25.04.2024 № 439-па
«О предоставлении субсидий некоммерческой организации в 2024 году в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка граждан, общественных организаций и объединений на территории муниципального образования «Город Новодвинск» на 2021-2025 годы»**

В соответствии с решением Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 14.12.2023 № 63 «О бюджете муниципального образования «Город Новодвинск» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», пунктами 2, 3 Порядка предоставления из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 09.02.2021 № 55-па, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В пункте 1 постановления администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 25.04.2024 № 439-па «О предоставлении субсидий некоммерческой организации в 2024 году в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка граждан, общественных организаций и объединений на территории муниципального образования «Город Новодвинск» на 2021-2025 годы» (в редакции постановления администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 09.09.2024 № 925-па) слова «112000 рублей» заменить словами «362 000 рублей».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Новодвинская неделя».

Глава

А.С. Чечулин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.09.2024

г. Новодвинск

№ 1000-па

**О размере платы за оказание дополнительных образовательных услуг
муниципальным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад «Лесовичок»**

В соответствии с Положением о порядке принятия органами местного самоуправления решений об установлении тарифов на территории муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденным решением Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 24.09.2009 № 12, учитывая заключение отдела финансового обеспечения подведомственных учреждений управления экономического развития администрации муниципального образования «Город Новодвинск» по результатам рассмотрения расчетных и обосновывающих материалов, представленных муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Лесовичок» для целей установления платы за оказание дополнительных образовательных услуг, от 24.09.2024, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на период с 1 октября 2024 до 30 апреля 2025 года плату за дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Лесовичок», в следующих размерах:

- занятия в кружке по дополнительной общеразвивающей программе «Радуга» для детей 5 - 7 лет - 180,00 рублей с одного человека за одно занятие;
- занятия в кружке по дополнительной общеразвивающей программе «АБВГД-ейка» для детей 5 - 7 лет - 200,00 рублей с одного человека за одно занятие;
- занятия в кружке по дополнительной общеразвивающей программе «Умняшки» для детей 5 - 7 лет - 190,00 рублей с одного человека за одно занятие;
- занятия в кружке по дополнительной общеразвивающей программе «Волшебный песок» для детей 4 - 5 лет - 170,00 рублей с одного человека за одно занятие.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Новодвинская неделя».

Исполняющий обязанности главы

О.В. Головин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.09.2024

№ 1001-па

г. Новодвинск

**О размере платы за оказание дополнительных образовательных услуг
муниципальным образовательным учреждением
«Средняя общеобразовательная школа № 6»**

В соответствии с Положением о порядке принятия органами местного самоуправления решений об установлении тарифов на территории муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденным решением Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 24.09.2009 № 12, учитывая заключение отдела финансового обеспечения подведомственных учреждений управления экономического развития администрации муниципального образования «Город Новодвинск» по результатам рассмотрения расчетных и обосновывающих материалов, представленных муниципальным образовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 6» для целей установления платы за оказание дополнительных образовательных услуг, от 23.09.2024, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на период с 1 октября 2024 года до 31 мая 2025 года плату за дополнительные услуги, оказываемые муниципальным образовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 6» в следующих размерах:

- занятия по подготовке к школе - 400,00 рублей с одного человека за одно занятие;
- спортивные занятия «Здоровые дети» - 300,00 рублей с одного человека за одно занятие.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Новодвинская неделя».

Исполняющий обязанности главы

О.В. Головин

ГАЗЕТА «НОВОДВИНСКАЯ НЕДЕЛЯ» № 33 от 27 сентября 2024 года
Главный редактор - Стадильская Н.М.

Подготовлено в печать по графику в 15:00. Тираж: 50 экз.
Адрес издателя: 164900, Архангельская область, г. Новодвинск, ул. Фронтových бригад, д. 6, корп. 2,
телефон редакции: 5-12-63, электронная версия на www.novadmin.gosuslugi.ru