

# НОВОДВИНСКАЯ

№ 20

31 ОКТЯБРЯ 2022 ГОДА

# НЕДЕЛЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»  
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 октября 2022 г.

№ 1027-па

г. Новодвинск

**О внесении изменений в муниципальную программу  
«Развитие малого и среднего предпринимательства и торговли на  
территории муниципального образования «Город Новодвинск» на  
2021-2025 годы»**

В соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных и ведомственных программ, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 25.07.2014 № 647-па, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень изменений, которые вносятся в муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства и торговли на территории муниципального образования «Город Ново-

двинск» на 2021-2025 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 28.09.2018 № 603-па (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 06.04.2021 № 183-па, от 01.12.2021 № 699-па, от 14.02.2022 № 81-па).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Глава

С.Ф. Андреев

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Город Новодвинск»  
от 17 октября 2022 г. № 1027-па

## ПЕРЕЧЕНЬ

изменений, которые вносятся в муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства и торговли на территории муниципального образования «Город Новодвинск» на 2021-2025 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 28.09.2018 № 603-па

1. В перечне мероприятий муниципальной программы:

1) в подпрограмме № 1 строку 4.1 изложить в следующей редакции:

4.1. Проведение информационной компании, смотров-конкурсов, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства, стимулирование интереса к предпринимательской деятельности	отдел стратегического планирования	Итого	110	-	20	30	30	30	выявление и поощрение лучших предпринимателей муниципального образования «Город Новодвинск», пропаганда достижений, роли и места малого и среднего бизнеса в социально-экономическом развитии муниципального образования «Город Новодвинск»
		местный бюджет	110	-	20	30	30	30	
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-	
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	
		внебюджетные фонды	-	-	-	-	-	-	

2) подпрограмме № 2 строки 1.1, 1.4 изложить в следующей редакции:

4.1. Проведение информационной компании, смотров-конкурсов, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства, стимулирование интереса к предпринимательской деятельности	отдел стратегического планирования	Итого	60	-	-	20	20	20	повышение конкурентоспособности и продвижение продукции местных товаропроизводителей; повышение экономической доступности товаров для социально незащищенных слоев населения
		местный бюджет	60	-	-	20	20	20	
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-	
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	
		внебюджетные фонды	-	-	-	-	-	-	
Итого по подпрограмме № 3		Итого	121	14	17	30	30	30	выявление и поощрение лучших организаций потребительского рынка муниципального образования «Город Новодвинск», распространение положительного профессионального опыта
		местный бюджет	121	14	17	30	30	30	
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-	
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	
		внебюджетные фонды	-	-	-	-	-	-	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»  
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 октября 2022 г.

№ 1032-па

г. Новодвинск

**О повышении оплаты труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации муниципального**

**образования «Город Новодвинск», и о внесении изменений в приложение № 1 к Положению о системе оплаты труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденному постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 14.09.2012 № 178**

В целях повышения уровня реального содержания заработной платы работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования «Город Новодвинск», в соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, руководствуясь статьями 28, 29, 40 Устава городского

округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Повысить с 1 октября 2022 года в 1,04 раза размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

2.Установить, что при повышении окладов (должностных окладов), ставок заработной платы в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления, их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3.Внести изменения в приложение № 1 к Положению о системе оплаты труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденному постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 14.09.2012 № 178 (в ред. от 19.09.2013 № 1022-па, от 05.11.2013 № 1214-па, от 20.01.2014 № 30-па, от 30.09.2014 № 863-па, от 19.01.2015 № 33-па, от 21.10.2015 № 921-па, от 18.01.2016 № 11-па, от 27.01.2016 № 52-па, от 29.06.2016 № 482-па, от 03.08.2017 № 538-па, от 28.12.2017 № 990-па, от 25.05.2018 № 306-па, от 26.12.2018 № 901-па, от 05.02.2019 № 70-па, от 17.10.2019 № 830-па, от 24.09.2020 № 581-па, от 01.10.2021 № 571-па), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

4.Установить, что указанные в пункте 3 настоящего постановления изменения, применяются при начислении заработной платы работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования «Город Новодвинск», начиная с 1 октября 2022 года.

5.Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Глава С.Ф. Андреев

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Город Новодвинск»  
от 19 октября 2022 г. № 1032-па

\_\_\_\_\_

## **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК» (администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19 октября 2022 г. № 1033-па

г. Новодвинск

**О дополнительных мерах социальной поддержки семьям проживающих на территории муниципального образования «Город Новодвинск» военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, сотрудников уголовноисполнительной системы Российской Федерации, выполняющих возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы)**

В соответствии с частью 4 статьи 37 и частью 5 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях реализации указа Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Ввести до 30 июня 2023 года следующие дополнительные меры социальной поддержки семьям проживающих на территории муниципального образования «Город Новодвинск» военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, сотрудников уголовноисполнительной системы Российской Федерации, выполняющих возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с указом Президента Российской

Приложение № 1  
к Положению о системе оплаты труда  
работников, осуществляющих техническое  
обеспечение деятельности администрации  
муниципального образования  
«Город Новодвинск»

Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам должностей работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации муниципального образования «Город Новодвинск»

Наименование должностей	Размер должностных окладов, ставок заработной платы (руб.)
Профессионально-квалификационная группа общепрофессиональных профессий рабочих	
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень (профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих): -уборщик служебных помещений, дворник; -рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	4991 5080
Профессионально-квалификационная группа общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих	
Профессионально-квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень: -инспектор по учету -специалист архива	5521 5521
Профессионально-квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень: -документовед; -инженер, экономист	7554 8484

Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы) (далее соответственно -военнослужащие, сотрудники и мобилизованные граждане):  
бесплатное горячее питание обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, являющихся детьми, родитель(и) или законный(ые) представитель(и) которых является военнослужащим, сотрудником или мобилизованным гражданином;  
бесплатный присмотр и уход за детьми, посещающими муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, и являющихся детьми, родитель(и) или законный(ые) представитель(и) которых является военнослужащим, сотрудником или мобилизованным гражданином, в виде оплаты расходов указанной образовательной организации, связанных с организацией питания и приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

2.Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки семьям проживающих на территории муниципального образования «Город Новодвинск» военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, сотрудников уголовноисполнительной системы Российской Федерации, выполняющих возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы).

3.Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск» и действует по 30 июня 2023 года включительно.

Глава С.Ф. Андреев

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Город Новодвинск»  
от 19 октября 2022 г. № 1033-па

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки семьям проживающих на территории муниципального образования «Город Новодвинск» военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов,

в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы) «Город Новодвинск» от 28.09.2018 № 603-па

### **I.Общие положения**

1.Настоящее Положение определяет порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки семьям проживающих на территории муниципального образования «Город Новодвинск» военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, сотрудников уголовноисполнительной системы Российской Федерации, выполняющих возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы) (далее соответственно - военнослужащие, сотрудники и мобилизованные граждане).

2.Дополнительные меры социальной поддержки предоставляются в форме организации:  
бесплатного горячего питания обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, являющихся детьми, родитель(и) или законный(ые) представитель(и) которых является военнослужащим, сотрудником или мобилизованным гражданином (далее - дети из семей мобилизованных граждан и военнослужащих);  
бесплатного присмотра и ухода за детьми, посещающими муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, и являющихся детьми из семей мобилизованных граждан и военнослужащих, в виде оплаты расходов указанной образовательной организации, связанных с организацией питания и приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

3.Получателями дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения, являются дети из семей мобилизованных граждан и военнослужащих:  
обучающиеся 5 - 11-х классов в муниципальных общеобразовательных организациях очной формы обучения и 5 - 12-х классов в муниципальных общеобразовательных организациях очно-заочной, заочной формы обучения до достижения ими возраста 18 лет; посещающие муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

4.Заявителем в целях предоставления детям из семей мобилизованных граждан и военнослужащих является один из родителей (законных представителей) такого ребенка (детей).

II.Порядок обращения за предоставлением дополнительных мер социальной поддержки

5.Для получения дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения, заявитель представляет в образовательные организации, указанные в пункте 2 настоящего Положения, следующие документы:

1)заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;  
2)копию справки уполномоченного органа, подтверждающей службу и участие в специальной военной операции, - для детей военнослужащих и сотрудников;  
3)копию справки военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации - для детей мобилизованных граждан.

Копия документа, предусмотренного подпунктом 2 настоящего пункта, заверяются в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, или представляются с предъявлением подлинника. В случае представления копии документа вместе с подлинником верность копии удостоверяется работником образовательной организации, ответственным за прием документов.

6.Заявители несут ответственность за достоверность сведений, представленных ими в целях получения дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения.

7.Образовательные организации, указанные в пункте 2 настоящего Положения, в течение одного рабочего дня со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения:

1)принимают, регистрируют документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения, и осуществляют проверку полноты представленных документов;

2)уведомляют заявителя об отказе в приеме документов в следующих случаях, если:

документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения, представлены не в полном объеме либо содержат недостоверные сведения; документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения, представлены лицом, не указанным в пункте 4 настоящего Положения;

3)принимают решения о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки в случае отсутствия оснований, предусмотренных подпунктом 2 настоящего пункта, и издают распорядительный акт образовательной организации о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки;

4)включают детей из семей мобилизованных граждан и военнослужащих, указанных в заявлении, в список (реестр) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

8.Уведомление об отказе в приеме документов вручается или направляется заявителю в течение одного рабочего дня со дня их поступления в образовательную организацию.

После устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в приеме документов, заявитель имеет право на повторное представление документов.

9.Предоставление дополнительных мер социальной поддержки начинается со дня, следующего за днем издания распорядительного акта образовательной организации об их предоставлении, предусмотренного подпунктом 3 пункта 7 настоящего Положения.

III.Порядок и условия предоставления дополнительной меры социальной поддержки по организации бесплатного горячего питания обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

10.Организация бесплатного горячего питания в образовательной организации может осуществляться образовательной организацией самостоятельно или путем заключения договора на предоставление услуг по организации горячего питания со специализированными организациями, индивидуальными предпринимателями, предоставляющими услуги общественного питания.

11.Обучающиеся 5 - 11-х классов при очной форме обучения и 5 - 12-х классов при очно-заочной или заочной форме обучения до достижения ими возраста 18 лет обеспечиваются бесплатным горячим питанием не реже 1 раза в день, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

12.Средняя стоимость горячего питания на 1 обучающегося по программам основного общего и среднего общего образования устанавливается Правилами предоставления и расходования иного межбюджетного трансферта бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области на финансовое обеспечение мероприятий по организации предоставления дополнительных мер социальной поддержки семьям военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы), в виде бесплатного горячего питания обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, и бесплатного присмотра и ухода за детьми, посещающими муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования в виде оплаты расходов образовательной организации, связанных с организацией питания и приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены, утвержденными Постановлением Правительства Архангельской области от 12.10.2012 № 463-пп.

13.Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся в дни посещения учебных занятий.

14.Организация бесплатного горячего питания обучающихся осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР 2.4. 0179-20 (утверждены главным санитарным врачом Российской Федерации 18 мая 2020 года).

15.Вопросы организации бесплатного горячего питания в образовательной организации и организации бесплатного присмотра и ухода за детьми в образовательной организации, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются распорядительными актами образовательной организации.

16.Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются распорядительными актами образовательной организации.











**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»  
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24 октября 2022 г.

№ 1043-па

г. Новодвинск

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» за 9 месяцев 2022 года**

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» за 9 месяцев 2022 года со следующими показателями: а) доходы бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению № 1 к настоящему постановлению; б) источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению № 2 к настоящему постановлению; в) расходы бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Глава

С.Ф. Андреев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Город Новодвинск»  
от 24 октября 2022 г. № 1043-па

**Доходы бюджета муниципального образования «Город Новодвинск»  
по кодам классификации доходов бюджетов**

Наименование	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Исполнено за 9 месяцев 2022 года, тыс. рублей
1	2	3
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	295 298
НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 1 01 00000 00 0000 000	246 067
Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	246 067
"НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"	000 1 03 00000 00 0000 000	3 088
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	000 1 03 02000 01 0000 110	3 088
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1 05 00000 00 0000 000	12 906
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	000 1 05 01000 00 0000 110	8 902
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	000 1 05 02000 02 0000 110	-49
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	000 1 05 04000 02 0000 110	4 053
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	10 672
Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 110	2 629
Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110	8 043
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	000 1 08 00000 00 0000 000	5 077
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	000 1 08 03000 01 0000 110	4 913
"Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий"	000 1 08 07000 01 0000 110	164
"ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ"	000 1 11 00000 00 0000 000	7 436

Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам	000 1 11 01040 04 0000 120	0
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000 1 11 05012 04 0000 120	2 808
Доходы получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды на земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000 1 11 05024 04 0000 120	31
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000 1 11 05034 04 0000 120	98
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	000 1 11 05074 04 0000 120	1 313
Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	000 1 11 05312 04 0000 120	3
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 09044 04 0000 120	3 183
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	000 1 12 00000 00 0000 000	5 148
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	000 1 12 01000 01 0000 120	5 148
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1 13 00000 00 0000 000	1 859
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	000 1 13 01994 04 0000 130	783
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	000 1 13 02994 04 0000 130	1 076
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	000 1 14 00000 00 0000 000	1 636
Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов	000 1 14 01040 04 0000 410	47
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	000 1 14 02043 04 0000 410	1 180
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	000 1 14 06012 04 0000 430	398
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	000 1 14 06312 04 0000 430	11
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000 1 16 00000 00 0000 000	1 397
ПРОЧЕЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 17 00000 00 0000 000	12
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	000 1 17 05040 04 0000 180	12
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	824 657
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2 02 00000 00 0000 000	822 705
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 10000 00 0000 150	83 370
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	000 2 02 20000 00 0000 150	313 732
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 30000 00 0000 150	385 721
Иные межбюджетные трансферты	000 2 02 40000 00 0000 150	39 882
ПРОЧЕЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 07 00000 00 0000 000	2 000

Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	000 2 07 04050 04 0000 150	2 000
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	000 2 19 00000 00 0000 000	-48
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	000 2 19 60010 04 0000 150	-48
Всего		1 119 955

- занятия в кружке «Задоринки» - 140,00 рублей с одного человека за одно занятие;
  - занятия в кружке «Умка» - 110,00 рублей с одного человека за одно занятие;
  - занятия в кружке «Шире круг» - 120,00 рублей с одного человека за одно занятие;
  - занятия в кружке «Волшебный сундучок» - 110,00 рублей с одного человека за одно занятие;
  - занятия в кружке «Оригами для малышей» - 110,00 рублей с одного человека за одно занятие;
  - занятия в кружке «Озорной мяч» - 120,00 рублей с одного человека за одно занятие;
  - занятия в кружке «В стране цветных палочек» - 110,00 рублей с одного человека за одно занятие;
  - занятия в кружке «Игралочка» - 110,00 рублей с одного человека за одно занятие;
  - занятия в кружке «Глиссандо» - 165,00 рублей с одного человека за одно занятие;
  - занятия в кружке «До-ми-солька» - 165,00 рублей с одного человека за одно занятие;
  - занятия в кружке «Эти разные мячи» - 120,00 рублей с одного человека за одно занятие;
  - занятия в кружке «Лаборатория «Чудеса своими руками» - 110,00 рублей с одного человека за одно занятие.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Исполняющий обязанности главы

М.Б. Хвостюк

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Город Новодвинск»  
от 24 октября 2022 г. № 1043-па

**Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов**

Наименование	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Исполнено за 9 месяцев 2022 года, тыс. рублей
1	2	3
Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 01 00 00 00 00 0000 000	15 729
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 000	-115 000
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 700	35 000
Привлечение городскими округами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 04 0000 710	35 000
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 800	150 000
Погашение городскими округами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 04 0000 810	150 000
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 01 03 00 00 00 0000 000	80 000
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 000	80 000
Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 700	80 000
Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетам городских округов в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 04 0000 710	80 000
Привлечение из федерального бюджета бюджетных кредитов на пополнение остатка средств на едином счете бюджета	000 01 03 01 00 04 2500 710	0

Привлечение из федерального бюджета бюджетных кредитов для погашения долговых обязательств субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в виде обязательств по государственным (муниципальным) ценным бумагам субъекта Российской Федерации (муниципального образования) и кредитам, полученным субъектом Российской Федерации (муниципальным образованием) от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций	000 01 03 01 00 04 2900 710	80 000
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 800	0
Погашение бюджетами городских округов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 04 0000 810	0
Погашение предоставленных из федерального бюджета бюджетных кредитов на пополнение остатка средств на едином счете бюджета	000 01 03 01 00 04 2500 810	0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 000	7 422
Увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	1 234 956
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 500	1 234 956
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	1 234 956
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 510	1 234 956
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 600	1 242 378
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 600	1 242 378
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	1 242 378
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 610	1 242 378
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 01 06 00 00 00 0000 000	43 307
Операции по управлению остатками средств на единых счетах бюджетов	000 01 06 10 00 00 0000 000	43 307
Увеличение финансовых активов в государственной (муниципальной) собственности за счет средств организаций, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства или в финансовых органах в соответствии с законодательством Российской Федерации	000 01 06 10 02 00 0000 500	43 307
Увеличение финансовых активов в собственности городских округов за счет средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями	000 01 06 10 02 04 0000 550	43 307
Итого		15 729

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Город Новодвинск»  
от 24 октября 2022 г. № 1043-па

**Расходы бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов**

Наименование	Раздел	Подраздел	Исполнено за 9 месяцев 2022 года, тыс. руб.
1	2	3	4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01		89 393
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 356
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	4 877



Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	70 027
Судебная система	01	05	120
"Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора"	01	06	6 467
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	2 351
Резервные фонды	01	11	0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	4 195
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02		2 384
Мобилизационная и инвевойсковая подготовка	02	03	2 384
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВО-ОХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03		2 729
"Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность."	03	10	2 729
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04		86 808
Лесное хозяйство	04	07	287
Транспорт	04	08	8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	85 506
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	1 007
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05		267 839
Жилищное хозяйство	05	01	231 051

\_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»  
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25 октября 2022 г. № 1047-па

г. Новодвинск

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» за 9 месяцев 2022 года**

В целях создания условий для осуществления муниципальным бюджетным учреждением «Новодвинская спортивная школа имени С.В. Быкова» образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и в соответствии с Федеральным законом от 30.04.2021 № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:
  - а) Перечень изменений и дополнений, которые вносятся в отдельные муниципальные правовые акты (приложение № 1);
  - б) Перечень изменений и дополнений, которые вносятся в Устав муниципального бюджетного учреждения «Новодвинская спортивная школа имени С.В. Быкова», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 31.10.2019 № 889-па (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 02.04.2020 № 218-па, от 28.04.2021 № 232-па, от 22.09.2021 № 542-па) (приложение № 2).
2. Уполномочить директора муниципального бюджетного учреждения «Новодвинская спортивная школа имени С.В. Быкова» на совершение юридически значимых действий по государственной регистрации изменений и дополнений, указанных в подпункте «б)» пункта 1 настоящего постановления, в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».
3. Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск» и вступает в силу со дня завершения юридически значимых действий по государственной регистрации изменений и дополнений, указанных в подпункте «б)» пункта 1 настоящего постановления, в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением пункта 2 настоящего постановления, вступающего в силу со дня подписания настоящего постановления.

Глава

С.Ф. Андреев

Коммунальное хозяйство	05	02	786
Благоустройство	05	03	36 002
ОБРАЗОВАНИЕ	07		593 178
Дошкольное образование	07	01	242 960
Общее образование	07	02	262 692
Дополнительное образование детей	07	03	65 888
Молодежная политика	07	07	4 164
Другие вопросы в области образования	07	09	17 474
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08		32 904
Культура	08	01	32 004
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	900
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10		37 445
Пенсионное обеспечение	10	01	468
Охрана семьи и детства	10	04	36 584
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	393
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11		16 903
Массовый спорт	11	02	16 641
Спорт высших достижений	11	03	262
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	13		6 101
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	6 101
Всего			1 135 684

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Город Новодвинск»  
от 25 октября 2022 г. № 1047-па

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
изменений и дополнений, которые вносятся в отдельные муниципальные правовые акты

1. В пункте 19 Перечня муниципальных учреждений - получателей бюджетных средств, подведомственных администрации муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 13.03.2015 № 331-па (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 28.08.2015 № 777-па, от 07.12.2015 № 1039-па, от 27.09.2017 № 686-па, от 18.04.2018 № 233-па, от 27.04.2018 № 252-па, от 27.08.2019 № 669-па, от 20.12.2019 № 1022-па, от 01.03.2021 № 100-па, от 21.09.2021 № 541-па, от 22.09.2021 № 542-па, от 24.02.2022 № 104-па), после слов «Муниципальное бюджетное учреждение» дополнить словами «дополнительного образования».

2. В постановлении администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 31.10.2019 № 889-па «О муниципальном бюджетном учреждении «Новодвинская спортивная школа имени С.В. Быкова» и о признании утратившим силу постановления администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 06.11.2015 № 955-па «Об утверждении Устава муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 02.04.2020 № 218-па, от 28.04.2021 № 232-па, от 22.09.2021 № 542-па):

- 1) в наименовании после слов «муниципальном бюджетном учреждении» дополнить словами «дополнительного образования»;
- 2) в преамбуле слова «Устава муниципального образования «Город Новодвинск», принятого решением 12-й сессии Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 22.02.2006 № 49,» заменить словами «Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск»»;
- 3) в пункте 1 после слов «муниципальное бюджетное учреждение» дополнить словами «дополнительного образования»;
- 4) в пункте 2 после слов «муниципального бюджетного учреждения» дополнить словами «дополнительного образования»;
- 5) пункт 3 исключить.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Город Новодвинск»  
от 25 октября 2022 г. № 1047-па

**ПЕРЕЧЕНЬ**

изменений и дополнений, которые вносятся в Устав муниципального бюджетного учреждения «Новодвинская спортивная школа имени С.В. Быкова», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 31.10.2019 № 889-па

1. В наименовании после слов «муниципального бюджетного учреждения» дополнить словами «дополнительного образования».

2. В пункте 1 после слов «Муниципальное бюджетное учреждение» дополнить словами «дополнительного образования».

3. Пункт 3 изложить в следующей редакции:  
«3. Наименование Учреждения на русском языке:

- 1) полное наименование (с указанием организационно-правовой формы): муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Новодвинская спортивная школа имени С.В. Быкова»;
- 2) сокращенное наименование: МБУ ДО «НСШ им. С.В. Быкова».».

4. Раздел 2 изложить в следующей редакции:  
«Раздел 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

Подраздел 2.1. Общие положения о деятельности Учреждения

9. Предметом деятельности Учреждения является оказание содействия органам местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» в решении вопроса местного значения по обеспечению условий для развития на территории муниципального образования «Город Новодвинск» физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Новодвинск», а также осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.
10. Основными целями деятельности Учреждения являются:
  - 1) реализация местных программ развития физической культуры и спорта;
  - 2) присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей;
  - 3) популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения;
  - 4) проведение муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также проведение физкультурно-спортивной работы по месту жительства граждан;
  - 5) реализация календарных планов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования «Город Новодвинск», в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее также - комплекс ГТО);
  - 6) подготовка спортивных сборных команд муниципального образования «Город Новодвинск» и участие в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Архангельской области;
  - 7) проведение оценки выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;
  - 8) реализация программ дополнительного образования по спортивной подготовке, в том числе по адаптивным видам спорта, на следующих этапах: спортивно-оздоровительный; начальной подготовки; тренировочный (спортивная специализация); совершенствование спортивного мастерства.
11. Для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, Учреждение осуществляет как основной вид деятельности (в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2); далее - ОКВЭД): образование в области спорта и отдыха (код 85.41.1 ОКВЭД).

12. К иным (дополнительным) видам деятельности Учреждения относятся:
  - 1) аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом (код 68.20.2 ОКВЭД);
  - 2) аренда и лизинг автотранспортных средств (код 77.1 ОКВЭД);
  - 3) прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров (код 77.21 ОКВЭД);
  - 4) деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления (код 85.41.91 ОКВЭД);
  - 5) деятельность спортивных объектов (код 93.11 ОКВЭД).
13. Для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:
  - 1) виды деятельности, указанные в пунктах 11, 12 настоящего Устава, - при оказании услуг (выполнении работ), не предусмотренных муниципальным заданием Учреждению, или в объеме, превышающем установленный муниципальным заданием Учреждению объем таких услуг (работ), и предоставление которых физическим и юридическим лицам осуществляется Учреждением за плату в соответствии с нормативными правовыми актами;
  - 2) предоставление в аренду неиспользуемого при осуществлении видов деятельности, указанных в пунктах 11, 12 настоящего Устава, имущества. Доходы, полученные от указанной деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.
  14. Перечень видов деятельности, определенный в соответствии с настоящим разделом, является исчерпывающим.

Подраздел 2.2. Образовательная деятельность Учреждения

15. Особенности правового положения Учреждения как образовательной организации определяются в соответствии с Федеральным законом от

29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

16. Учреждение как образовательная организация имеет тип «организация дополнительного образования».

17. Учреждение реализует дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

Образовательные программы разрабатываются и утверждаются в Учреждении на основе федеральных государственных образовательных стандартов и в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими образовательную деятельность.

18. Адреса мест осуществления Учреждением образовательной деятельности:

- 1) 164901, Российская Федерация, Архангельская область, город Новодвинск, улица Ворошилова, дом 24;
- 2) 164901, Российская Федерация, Архангельская область, город Новодвинск, улица Двинская, дом 38;
- 3) 164901, Российская Федерация, Архангельская область, город Новодвинск, улица Двинская, дом 43.

19. В части, не урегулированной настоящим Уставом, вопросы организации и осуществления образовательной деятельности в Учреждении разрешаются в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими образовательную деятельность, и локальными нормативными актами Учреждения.».

5. Раздел 3 изложить в следующей редакции:  
«Раздел 3. Организация деятельности Учреждения и управление его деятельностью

Подраздел 3.1. Руководитель Учреждения

20. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Новодвинск» и настоящим Уставом.
21. Единственным исполнительным органом Учреждения является его руководитель, назначенный главой муниципального образования «Город Новодвинск».
- Наименование должности руководителя Учреждения: директор (далее - руководитель).
- Срок полномочий руководителя не ограничен.
22. Руководитель:
  - 1) представляет Учреждение в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами, без доверенности действует от имени Учреждения;
  - 2) осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, подконтролен и подотчетен главе муниципального образования «Город Новодвинск» и администрации муниципального образования «Город Новодвинск»;
  - 3) организует выполнение решений главы муниципального образования «Город Новодвинск» и администрации муниципального образования «Город Новодвинск» по вопросам деятельности Учреждения;
  - 4) формирует штатное расписание Учреждения;
  - 5) принимает локальные нормативные акты Учреждения (приказы, правила, положения, порядки, инструкции);
  - 6) организует ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета; утверждает соответствующую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Учреждения;
  - 7) принимает на работу и увольняет работников Учреждения, решает вопросы поощрения работников и применения к ним мер дисциплинарной ответственности, осуществляет иные полномочия представителя работодателя.
23. Руководитель обязан обеспечить:
  - 1) выполнение Учреждением в полном объеме планов, заданий и поручений главы муниципального образования «Город Новодвинск» и администрации муниципального образования «Город Новодвинск»;
  - 2) целевое, эффективное, результативное, рациональное использование и сохранность имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления;
  - 3) целевое, эффективное, результативное и рациональное использование бюджетных и внебюджетных средств, поступивших в распоряжение Учреждения, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с законодательством Российской Федерации;
  - 4) составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании его имущества в порядке, установленном администрацией муниципального образования «Город Новодвинск», и в соответствии с законодательством Российской Федерации;
  - 5) своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, принятие мер по повышению размера заработной платы и созданию безопасных условий труда работников Учреждения;
  - 6) предварительное согласование с администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» вопросов распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в том числе передачу его в аренду и списание;
  - 7) предварительное согласование с администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» вопросов создания и ликвидации филиалов, открытия и закрытия представительств Учреждения;
  - 8) выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
  - 9) разработку и принятие в Учреждении мер по предупреждению коррупции в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции;

10)соблюдение и исполнение Учреждением иных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области и муниципальными правовыми актами.  
 24.Права и обязанности руководителя устанавливаются на основании заключенного с ним трудового договора и в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Новодвинск» и настоящим Уставом.  
 25.Руководитель должен действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, и обязан возместить по требованию администрации муниципального образования «Город Новодвинск» убытки, причиненные по его вине Учреждению.  
 26.Руководитель должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции.  
 27.Заместители руководителя и главный бухгалтер Учреждения (в случае, если данные должности предусмотрены штатным расписанием Учреждения) назначаются на должность руководителем по согласованию с администрацией муниципального образования «Город Новодвинск».  
 Наименования должностей заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения устанавливаются штатным расписанием Учреждения.  
 28.Руководитель по согласованию с главой муниципального образования «Город Новодвинск» вправе передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

Подраздел 3.2.Иные органы управления, создаваемые в Учреждении

29.В Учреждении создаются коллегиальные органы управления, а также могут создаваться структурные подразделения и органы самоуправления.  
 30.Коллегиальными органами управления в Учреждении являются:  
 1)общее собрание работников (далее - общее собрание);  
 2)педагогический совет;  
 3)управляющий совет;  
 4)методический совет.  
 31.Общее собрание является представительным органом работников Учреждения, к компетенции которого относятся следующие вопросы:  
 1)внесение предложений по внесению изменений в устав Учреждения;  
 2)рассмотрение проектов локальных нормативных актов по вопросам регулирования социально-трудовых отношений в Учреждении, внесение предложений по изменению ранее принятых локальных нормативных актов по данным вопросам, участие в разработке иных локальных нормативных актов Учреждения;  
 3)обсуждение проектов планов и программ развития Учреждения;  
 4)обсуждение вопросов трудовой дисциплины и мероприятий по ее укреплению, вопросов охраны и безопасности условий труда работников;  
 5)разработка рекомендаций и предложений руководителю и администрации муниципального образования «Город Новодвинск» по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;  
 6)избрание представителей работников Учреждения для участия в работе других коллегиальных органов управления, созданных в Учреждении;  
 7)принятие решений по иным вопросам, отнесенным к компетенции представительного органа работников организации в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.  
 Общее собрание созывается руководителем или инициативной группой работников численностью не менее одной трети от общего числа работников Учреждения. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Общее собрание считается правомочным при условии участия в нем не менее чем двух третей от общего числа работников Учреждения.  
 Работники Учреждения участвуют в общем собрании лично и непосредственно.

Организацию и проведение общего собрания обеспечивают председатель и секретарь общего собрания, избранные участниками общего собрания из своего состава простым большинством голосов.  
 Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов его участников и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем общего собрания.  
 В работе общего собрания с правом совещательного голоса вправе принимать участие руководитель, представители других коллегиальных органов управления, созданных в Учреждении, и представители администрации муниципального образования «Город Новодвинск».  
 Деятельность общего собрания осуществляется на постоянной основе и сроком полномочий не ограничивается.  
 32.Педагогический совет является коллегиальным органом управления в области образовательной деятельности Учреждения, к компетенции которого относятся следующие вопросы:  
 1)внесение предложений по внесению изменений в устав Учреждения;  
 2)разработка проектов локальных нормативных актов по вопросам организации образовательной деятельности в Учреждении, внесение предложений по изменению ранее принятых локальных нормативных актов по данным вопросам, а также участие в разработке иных локальных нормативных актов Учреждения;  
 3)разработка и утверждение образовательных программ;  
 4)обсуждение проектов планов и программ развития Учреждения;  
 5)рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий;  
 6)организация проведения самообследования Учреждения, обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования;  
 7)разработка рекомендаций и предложений руководителю по вопросам совершенствования образовательной деятельности Учреждения;  
 8)избрание представителей педагогического совета для участия в работе

других коллегиальных органов управления, созданных в Учреждении;  
 9)принятие решений по иным вопросам, отнесенным к компетенции образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании (за исключением вопросов, отнесенных к компетенции других органов управления).  
 Членами педагогического совета являются руководитель, его заместители и педагогические работники Учреждения.  
 Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в течение учебного года. Заседание педагогического совета считается правомочным при условии участия в нем не менее чем двух третей от общего числа его членов.  
 Члены педагогического совета участвуют в его заседаниях лично и непосредственно.  
 Организацию и проведение заседаний педагогического совета обеспечивают председатель и секретарь педагогического совета. Председателем педагогического совета является руководитель. Секретарь педагогического совета избирается членами педагогического совета из своего состава.  
 Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов его членов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета.  
 В работе педагогического совета с правом совещательного голоса вправе принимать участие представители других коллегиальных органов управления, созданных в Учреждении, и представители администрации муниципального образования «Город Новодвинск».  
 Деятельность педагогического совета осуществляется на постоянной основе и сроком полномочий не ограничивается.  
 В части, не урегулированной настоящим Уставом, порядок деятельности, задачи и функции педагогического совета определяются локальными нормативными актами Учреждения.  
 33.Управляющий совет является коллегиальным органом управления, предназначенным для согласования, обеспечения и защиты общих интересов работников Учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся, общественности и учредителя при выработке и реализации основных направлений в развитии Учреждения. К его компетенции относятся следующие вопросы:  
 1)внесение предложений по внесению изменений в устав Учреждения;  
 2)обсуждение по предложению руководителя вопросов по принятию и (или) изменению локальных нормативных актов Учреждения;  
 3)внесение предложений руководителю по привлечению и использованию внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;  
 4)внесение предложений руководителю и администрации муниципального образования «Город Новодвинск» по вопросам материально-технического обеспечения образовательной деятельности;  
 5)рассмотрение вопросов об участии Учреждения в проведении конкурсных мероприятий, выдвижение педагогических работников и обучающихся для участия в конкурсных мероприятиях;  
 6)внесение предложений руководителю о награждении и применении иных мер поощрения работников Учреждения и обучающихся, в том числе по результатам участия в конкурсных мероприятиях;  
 7)рассмотрение жалоб родителей (законных представителей) обучающихся на действия (бездействие) работников Учреждения;  
 8)внесение предложений руководителю о привлечении к дисциплинарной и иной ответственности работников Учреждения, в том числе по результатам рассмотрения жалоб родителей (законных представителей) обучающихся;  
 9)рассмотрение отчета о результатах самообследования;  
 10)обсуждение предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, адресованных Учреждению, и отчетов об исполнении таких предписаний;  
 11)разработка рекомендаций и предложений руководителю и администрации муниципального образования «Город Новодвинск» по вопросам совершенствования организации и деятельности Учреждения.  
 Управляющий совет формируется руководителем из равного числа представителей, выдвинутых общим собранием, педагогическим советом, инициативными группами граждан (в том числе родителей (законных представителей) обучающихся) и администрацией муниципального образования «Город Новодвинск».  
 Заседания управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже трех раз в год. Заседание управляющего совета считается правомочным при условии участия в нем не менее чем двух третей от общего числа его членов.  
 Члены управляющего совета участвуют в его заседаниях лично и непосредственно.  
 Организацию и проведение заседаний управляющего совета обеспечивают председатель и секретарь управляющего совета, избранные членами управляющего совета из своего состава.  
 Решения управляющего совета принимаются простым большинством голосов его членов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем управляющего совета.  
 Срок полномочий управляющего совета составляет два года.  
 В части, не урегулированной настоящим Уставом, порядок деятельности, задачи и функции управляющего совета определяются локальными нормативными актами Учреждения.  
 34.Методический совет является вспомогательным коллегиальным органом управления, к компетенции которого относятся следующие вопросы:  
 1)обсуждение и принятие рабочих программ, учебного плана Учреждения;  
 2)определение задач и направлений образовательной деятельности в учебном году;  
 3)согласование содержания и организационных форм дополнительных образовательных услуг;  
 4)рассмотрение вопросов состояния учебно-программного и учебно-мето-

дического обеспечения образовательного процесса в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;  
 5)определение направлений опытно-экспериментальной, инновационной работы, оценка результатов данной работы;  
 6)внедрение инновационных технологий, авторских программ, методических пособий;  
 7)содействие образовательной деятельности в Учреждении в иных формах.  
 Методический совет формируется руководителем из числа наиболее высококвалифицированных педагогических работников Учреждения и иных работников Учреждения.  
 Заседания методического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание методического совета считается правомочным при условии участия в нем не менее чем двух третей от общего числа его членов.  
 Члены методического совета участвуют в его заседаниях лично и непосредственно.  
 Организацию и проведение заседаний методического совета обеспечивают председатель и секретарь методического совета, назначаемые руководителем.  
 Решения методического совета принимаются простым большинством голосов его членов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем методического совета.  
 В части, не урегулированной настоящим Уставом, порядок деятельности, задачи и функции методического совета определяются локальными нормативными актами Учреждения.  
 35.В структуре Учреждения по согласованию с администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» могут создаваться структурные подразделения, порядок деятельности, задачи и функции которых определяются локальными нормативными актами Учреждения.  
 36.В Учреждении на основании его локальных нормативных актов функционируют: совет родителей (законных представителей) обучающихся.  
 37.Органы самоуправления, создаваемые в Учреждении, не являются коллегиальными органами управления или структурными подразделениями Учреждения и не обладают какими-либо исполнительно-распорядительными полномочиями.  
 Подраздел 3.3.Локальные нормативные акты Учреждения  
 38.В Учреждении могут приниматься локальные нормативные акты в виде приказов, правил, положений, порядков, инструкций. Локальные нормативные акты в виде приказов подписываются руководителем, другие локальные нормативные акты - утверждаются руководителем.  
 39.На основе локальных нормативных актов в Учреждении регламентируются правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений.  
 40.Проекты локальных нормативных актов в Учреждении разрабатываются руководителем, а также по его поручению - иными работниками Учреждения. Разработчиками проектов локальных нормативных актов могут быть также коллегиальные органы управления, созданные в Учреждении, в соответствии с их компетенцией, определенной настоящим Уставом.

41.Для учета интересов работников Учреждения при подготовке локальных нормативных актов по вопросам регулирования социально-трудовых отношений в Учреждении руководитель проводит консультации с представителями работников, избранными общим собранием.  
 В случае, если представители работников не были избраны общим собранием либо не приняли участия в указанных консультациях, а равно в случае, когда представители работников, избранные общим собранием, высказались против принятия локального нормативного акта, руководитель вносит проект локального нормативного акта на рассмотрение общего собрания.  
 В случае, если при рассмотрении проекта локального нормативного акта общее собрание высказалось против его принятия, руководитель принимает решение о доработке проекта локального нормативного акта (в случае согласия с мнением общего собрания) или о подписании (утверждении) локального нормативного акта (в случае несогласия с мнением общего собрания). В случае подписания (утверждения) локального нормативного акта вопреки мнению общего собрания руководитель обязан сообщить общему собранию мотивы принятого решения, а также разъяснить право заинтересованных лиц на оспаривание принятого локального нормативного акта в судебном порядке.  
 В случае, если проект локального нормативного акта, внесенный на рассмотрение общего собрания, не был им рассмотрен в течение последующих 10 дней, по окончании указанного срока руководитель вправе подписать (утвердить) соответствующий локальный нормативный акт.  
 42.Проекты локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, вносятся на рассмотрение совета родителей (законных представителей) обучающихся.  
 В случае, если проект локального нормативного акта, внесенный на рассмотрение совета родителей (законных представителей) обучающихся, не был им рассмотрен в течение последующих 10 дней, по окончании указанного срока руководитель вправе подписать (утвердить) соответствующий локальный нормативный акт.  
 43.Требования локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с положением, установленным законодательством об образовании или трудовым законодательством, а равно принятых с нарушением порядка, установленного настоящим Уставом, подлежат отмене...  
 6.Пункты 24 - 33 считать пунктами 44 - 53 соответственно.  
 7.Пункт 34 считать пунктом 54 и в нем абзац второй изложить в следующей редакции:  
 «Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату».  
 8.Пункты 35, 36 считать пунктами 55, 56 соответственно.  
 9.Пункты 37 - 40 считать пунктами 57 - 60 соответственно.  
 10.Пункты 41 - 43 считать пунктами 61 - 63 соответственно.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
 АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»  
 (администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25 октября 2022 г. № 1048-па

г. Новодвинск

**О внесении изменений и дополнений  
 в Схему размещения нестационарных торговых объектов  
 на территории муниципального образования «Город Новодвинск»,  
 утвержденную постановлением муниципального образования  
 «Город Новодвинск» от 05.02.2019 № 72-па**

В целях уточнения количества и мест расположения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Город Новодвинск», руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденную постановлением муниципального образования «Город Новодвинск» от 05.02.2019 № 72-па (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 07.06.2019 № 428-па, от 25.12.2019 № 1073-па, от 24.07.2020 № 443-па, от 30.11.2020 № 752-па, от 03.03.2021 № 107-па, от 07.06.2021 № 317-па, от 01.09.2021 № 493-па), следующие изменения и дополнения:  
 а)текстовое описание дополнить пунктом 34 следующего содержания:

34	В районе д. 6, по ул. 3-ей Пятилетки, г. Новодвинск, Архангельская область (29:26:010209)	1	для размещения объекта торговли сезонного характера	с 15 октября по 31 января	приложение 34
----	---	---	---	---------------------------	---------------

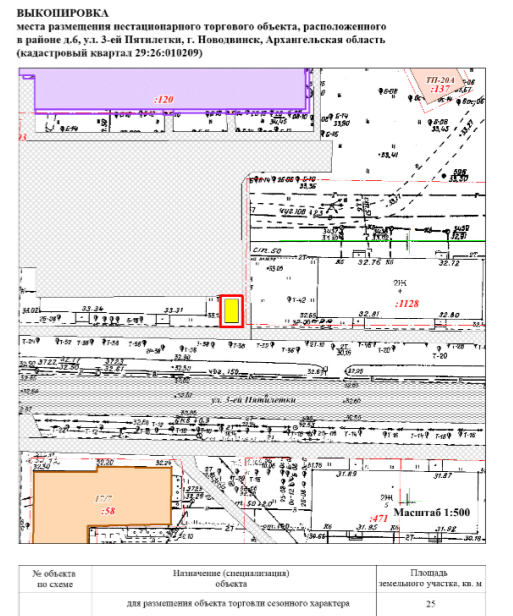
б)дополнить приложением 34 согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Глава

С.Ф. Андреев

**ПРИЛОЖЕНИЕ 34**  
к схеме размещения торговых объектов на территории муниципального образования "Город Новодвинск"



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»  
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25 октября 2022 г. № 1050-па

г. Новодвинск

**О внесении изменений и дополнений в постановление администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 26.09.2022 № 930-па «О размере платы за оказание дополнительных образовательных услуг муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 13 «Березка» общеразвивающего вида второй категории»**

В соответствии с Положением о порядке принятия органами местного самоуправления решений об установлении тарифов на территории муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденным решением Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 24.09.2009 № 12, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», учитывая заключение отдела финансового обеспечения подведомственных учреждений управления экономического развития администрации муниципального образования «Город Новодвинск» по результатам рассмотрения расчетных

и обосновывающих материалов, представленных муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 13 «Березка» общеразвивающего вида второй категории», для целей установления платы за оказание дополнительных образовательных услуг, от 21.10.2022, администрация муниципального образования «Город Новодвинск» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в пункт 1 постановления администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 26.09.2022 № 930-па «О размере платы за оказание дополнительных образовательных услуг муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Березка» общеразвивающего вида второй категории» следующие изменения и дополнения:
  - в абзаце пятом последний знак «.» заменить знаком «,»;
  - дополнить абзацами шестым, седьмым следующего содержания:  
«-занятие в логопедическом кружке «Болтушки» по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Болтушки» для детей 5 - 7 лет - 250,00 рублей с одного человека за одно занятие;  
-занятие в логопедическом кружке «Говорушки» по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Говорушки» для детей 3 - 5 лет - 250,00 рублей с одного человека за одно занятие.».
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Глава

С.Ф. Андреев

**ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»  
(Городской Совет депутатов муниципального образования «Город Новодвинск»)**

**РЕШЕНИЕ**

от 31.10.2022

г. Новодвинск

№ 12

**О внесении изменений и дополнений  
в отдельные муниципальные правовые акты**

В целях совершенствования структуры фондов оплаты труда в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» и приведения ранее установленного муниципального правового регулирования в соответствие с нормативными правовыми актами, имеющими большую юридическую силу, руководствуясь статьей 18 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», Городской Совет РЕШАЕТ:

- Утвердить прилагаемый Перечень изменений и дополнений, которые вносятся в отдельные муниципальные правовые акты.
- Установить, что изменения и дополнения, указанные в пункте 1 настоящего решения, в части Положения о денежном содержании муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» учитываются при составлении проекта решения о бюджете муниципального образования «Город Новодвинск» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов и применяются с 1 января 2023 года.
- Приведение муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих размер ежемесячного денежного вознаграждения должностных лиц, замещающих на постоянной основе муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», в соответствие с изменениями и дополнениями, указанными в пункте 1 настоящего решения, в части Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Новодвинск», осуществляется на основе решения «О бюджете муниципального образования «Город Новодвинск» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».
- Изменение размеров и условий оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», в соответствие с изменениями и дополнениями, указанными в пункте 1 настоящего решения, не является основанием для индексации пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск».
- Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск», за исключением правовых норм, для которых пунктом 2 настоящего решения предусмотрен иной срок и порядок вступления в силу.

Глава городского округа

С.Ф. Андреев

Председатель Городского Совета депутатов

В.А. Дмитриевский

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕНО  
решением Городского Совета депутатов  
городского округа Архангельской области «Город Новодвинск»  
от 31.10.2022 № 12

**ПЕРЕЧЕНЬ**

изменений и дополнений, которые вносятся  
в отдельные муниципальные правовые акты

- В Положении о денежном содержании муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденном решением Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 30.04.2009 № 2 (в редакции решений Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 24.09.2009 № 11, от 24.11.2011 № 96, от 30.04.2013 № 198, от 22.03.2018 № 38, от 17.10.2019 № 98, от 17.09.2020 № 133, от 28.10.2021 № 184, от 22.02.2022 № 194):

1) в статье 1:

- в абзаце первом части 1 слова «(далее - муниципальные служащие)» заменить словами «, осуществляемой за счет средств бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» (далее соответственно - муниципальные служащие, органы местного самоуправления, местный бюджет)»;
- в пункте 5 части 2 после слова «премия» дополнить словами «, в том числе»;

2) статью 4 дополнить частью 3 следующего содержания:

- «3. Критериями установления (изменения) надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы являются:
- принятие управленческих решений;
  - особый режим служебной деятельности (допуск к информации ограниченного доступа на постоянной основе, разъездной характер исполнения должностных обязанностей, регулярные служебные командировки, исполнение должностных обязанностей в выходные и нерабочие праздничные дни, а также систематическое привлечение к исполнению должностных обязанностей за пределами установленной продолжительности служебного времени);
  - исполнение должностных обязанностей с высокой напряженностью и интенсивностью (систематическое выполнение срочных, неотложных и разноплановых поручений, а также служебной деятельности, требующей дополнительных профессиональных знаний и навыков).»;

3) статью 6 изложить в следующей редакции:

«Статья 6. Единовременные премии и премии за выполнение особо важных и сложных заданий

- Премия, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, является мерой материального стимулирования и поощрения муниципальных служащих, назначается и выплачивается на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя) в случаях, предусмотренных частями 2 и 3 настоящей статьи, при соблюдении условий, указанных в части 4 настоящей статьи, и отсутствии обстоятельств, указанных в части 5 настоящей статьи.
- Единовременная премия устанавливается в размере до 50 процентов должностного оклада муниципального служащего и выплачивается ежеквартально.
- Премия за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается в процентном отношении к должностному окладу муниципального служащего, максимальным размером не ограничивается и может выплачиваться за счет экономии фонда оплаты труда не чаще двух раз в течение одного года. Решение о назначении и выплате премии за выполнение особо важных и сложных заданий принимается на основе представления, порядок подготовки и рассмотрения которого устанавливается правовым актом представителя нанимателя (работодателя). При этом премия за выполнение особо важных и сложных заданий назначается и выплачивается муниципальным служащим при достижении ими конкретных результатов,

соответствующих следующим показателям:

- достижение значимых результатов в ходе исполнения должностных обязанностей;
- внесение предложений, улучшающих работу органа местного самоуправления (муниципального органа, структурного подразделения), внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких результатов;
- исполнение, в том числе досрочное, на высоком профессиональном уровне конкретных поручений и заданий непосредственных руководителей, вышестоящих руководителей, органов и должностных лиц;
- принятие мер, обеспечивающих получение незапланированных дополнительных доходов местного бюджета, в том числе посредством эффективной реализации муниципального имущества;
- принятие мер, обеспечивающих устранение неэффективных расходов местного бюджета, в том числе посредством отчуждения неиспользуемого муниципального имущества;
- эффективное обеспечение прав и законных интересов муниципального образования «Город Новодвинск» при осуществлении прав акционера акционерных обществ, участника обществ с ограниченной ответственностью, акции, доли в уставных капиталах которых находятся в собственности муниципального образования «Город Новодвинск» и не закреплены за муниципальными предприятиями и учреждениями.
- Условиями выплаты премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, являются:
  - добросовестное и качественное исполнение муниципальным служащим должностных обязанностей в премируемом периоде;
  - профессионализм и оперативность при решении вопросов, входящих в компетенцию муниципального служащего, в премируемом периоде;
  - соблюдение муниципальным служащим служебной дисциплины в премируемом периоде.
- Обстоятельствами, исключающими выплату премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, являются:

- применение к муниципальному служащему дисциплинарного взыскания в премируемом периоде;
- применение к муниципальному служащему административного наказания за административное правонарушение в премируемом периоде, связанное с выполнением должностных обязанностей муниципального служащего;
- применение к муниципальному служащему мер материальной ответственности в премируемом периоде;
- прекращение трудового договора с муниципальным служащим по основаниям, предусмотренным пунктами 5 - 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.
- Для целей применения частей 4, 5 настоящей статьи:
  - премируемым периодом является: календарный квартал, предшествующий дате принятия решения о назначении и выплате единовременной премии;
  - учет обстоятельств, указанных в части 5 настоящей статьи, осуществляется однократно, то есть одни и те же обстоятельства не могут учитываться дважды при принятии решений о назначении и выплате единовременной премии и премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
  - обстоятельства, связанные с применением к муниципальному служащему дисциплинарного взыскания в премируемом периоде, не учитываются в случае досрочного снятия дисциплинарного взыскания в порядке, установленном частью второй статьи 194 Трудового кодекса Российской Федерации;
  - обстоятельства, указанные в пунктах 1 - 3 части 5 настоящей статьи, не принимаются во внимание в случае, если законность и обоснованность применения к муниципальному служащему мер дисциплинарной, административной или материальной ответственности оспаривается муниципальным служащим в судебном порядке и судебный акт, которым спор разрешается по существу, не вступил в законную силу.»;

4) части 1, 2 статьи 7 изложить в следующей редакции:

- Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в должностных окладах.
- Размер ежемесячного денежного поощрения по должностям муниципальных служащих устанавливается согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.»;

5) дополнить статьей 11 следующего содержания:

«Статья 11. Порядок формирования в органах местного самоуправления фондов оплаты труда муниципальных служащих

- Фонды оплаты труда муниципальных служащих (далее в настоящей статье - фонды оплаты труда) формируются в органах местного самоуправления за счет средств местного бюджета, предусмотренных для финансового обеспечения выплат, установленных частью 2 статьи 1 настоящего Положения, а также для финансового обеспечения:
  - выплаты районного коэффициента к денежному содержанию в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в размерах, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации;
  - выплаты процентной надбавки к денежному содержанию за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в размерах, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации;
  - иных выплат, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Архангельской области.

- Фонды оплаты труда формируются исходя из установленной предельной штатной численности муниципальных служащих органов местного самоуправления и размеров выплат, установленных частью 2 статьи 1 настоящего Положения, в соответствии с бюджетными ассигнованиями на обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления, предусмотренными решением о местном бюджете на финансовый год (на финансовый год и плановый период), и с учетом нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области.
- Формирование фондов оплаты труда осуществляется с учетом положений указа Губернатора Архангельской области, предусмотренного пунктом 5 статьи 10 Закона Архангельской области от 23.06.2005 № 71-4-ОЗ «О государственной гражданской службе Архангельской области».
- Руководители органов местного самоуправления вправе перераспределять средства фондов оплаты труда между выплатами, предусмотренными настоящим Положением, в пределах установленных фондов оплаты труда на соответствующий финансовый год.»;

6) приложения № 1, 2 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению о денежном содержании  
муниципальных служащих в органах  
местного самоуправления  
муниципального образования «Город Новодвинск»

**РАЗМЕРЫ**  
должностных окладов, ежемесячного денежного поощрения  
муниципальных служащих, замещающих должности в органах местного  
самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»

№ п.п.	Наименования должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» (далее - муниципальное образование) и муниципальных органах (по группам должностей муниципальной службы)	Должностной оклад (рублей в месяц)	Ежемесячное денежное поощрение (в должностных окладах)
Раздел 1. Должности муниципальной службы в администрации муниципального образования, в финансовом управлении муниципального образования			
1.	Высшие должности муниципальной службы:		
1.1.	Первый заместитель главы муниципального образования	18 342	1
1.2.	Заместитель главы муниципального образования	17 426	1
1.3.	Руководитель аппарата администрации муниципального образования	17 426	1
2.	Главные должности муниципальной службы:		
2.1.	Заместитель руководителя аппарата администрации муниципального образования	16 424	1
2.2.	Начальник управления администрации муниципального образования, начальник финансового управления муниципального образования*	16 424	1
2.3.	Начальник отдела администрации муниципального образования*	15 726	1
2.4.	Председатель комитета администрации муниципального образования, председатель комиссии администрации муниципального образования*	13 976	1
2.5.	Пресс-секретарь администрации муниципального образования	10 176	0,5
3.	Ведущие должности муниципальной службы:		
3.1.	Заместитель начальника управления администрации муниципального образования, заместитель начальника финансового управления муниципального образования**	12 932	1
3.2.	Заместитель начальника отдела администрации муниципального образования**	12 932	1
3.3.	Заместитель председателя комитета администрации муниципального образования, заместитель председателя комиссии администрации муниципального образования**	12 932	1
3.4.	Начальник отдела, службы в составе управления, отдела администрации муниципального образования***	12 932	0,7
3.5.	Заместитель начальника отдела, службы в составе управления, отдела администрации муниципального образования****	11 305	0,7
3.6.	Заместитель председателя муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования	11 305	1
3.7.	Помощник (или советник) главы муниципального образования	10 176	0,5
3.8.	Помощник (или советник) первого заместителя главы муниципального образования	10 176	0,5
3.9.	Помощник (или советник) заместителя главы муниципального образования	10 176	0,5
3.10.	Консультант	10 176	1
4.	Старшие должности муниципальной службы:		
4.1.	Главный специалист	9 390	1

4.2.	Ответственный секретарь муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования	9 390	0,5
4.3.	Ответственный секретарь административной комиссии администрации муниципального образования	9 390	0,5
4.4.	Ведущий специалист	8 816	0,5
5.	Младшие должности муниципальной службы:		
5.1.	Специалист 1 категории	7 192	0,5
5.2.	Специалист 2 категории	6 519	0,5
5.3.	Специалист	5 846	0,5
Раздел 2. Должности муниципальной службы в Городском Совете депутатов муниципального образования			
6.	Высшие должности муниципальной службы:		
6.1.	Руководитель аппарата Городского Совета депутатов муниципального образования	17 426	1
7.	Главные должности муниципальной службы:		
7.1.	Заместитель руководителя аппарата Городского Совета депутатов муниципального образования, руководитель структурного подразделения аппарата Городского Совета депутатов муниципального образования	13 976	1
7.2.	Пресс-секретарь Городского Совета депутатов муниципального образования	10 176	0,5
8.	Ведущие должности муниципальной службы:		
8.1.	Помощник председателя Городского Совета депутатов муниципального образования, заместитель руководителя структурного подразделения аппарата Городского Совета депутатов муниципального образования	10 176	0,5
8.2.	Консультант	10 176	1
9.	Старшие должности муниципальной службы:		
9.1.	Главный специалист	9 390	0,5
9.2.	Ведущий специалист	8 816	0,5
10.	Младшие должности муниципальной службы:		
10.1.	Специалист 1 категории	7 192	0,5
10.2.	Специалист 2 категории	6 519	0,5
10.3.	Специалист	5 846	0,5
Раздел 3. Должности муниципальной службы в ревизионной комиссии муниципального образования			
11.	Ведущие должности муниципальной службы:		
11.1.	Главный инспектор аппарата ревизионной комиссии муниципального образования	11 305	1
11.2.	Инспектор аппарата ревизионной комиссии муниципального образования	10 176	1
12.	Старшие должности муниципальной службы:		
12.1.	Главный специалист аппарата ревизионной комиссии муниципального образования	9 390	0,5
12.2.	Ведущий специалист аппарата ревизионной комиссии муниципального образования	8 816	0,5
13.	Младшие должности муниципальной службы:		
13.1.	Специалист 1 категории аппарата ревизионной комиссии муниципального образования	7 192	0,5
13.2.	Специалист 2 категории аппарата ревизионной комиссии муниципального образования	6 519	0,5
13.3.	Специалист аппарата ревизионной комиссии муниципального образования	5 846	0,5

\* Должности относятся к категории «руководитель органа местной администрации».

\*\* Должности относятся к категории «заместитель руководителя органа местной администрации».

\*\*\* Должность относятся к категории «руководитель структурного подразделения органа местной администрации».

\*\*\*\* Должность относятся к категории «заместитель руководителя структурного подразделения органа местной администрации».

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Положению о денежном содержании муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»

**РАЗМЕРЫ**  
окладов за классный чин муниципальным служащим, замещающим должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск»

№ п.п.	Классные чины по группам должностей муниципальной службы	Оклад за классный чин (рублей в месяц)
--------	--	--

1.	Высшие должности муниципальной службы:	
1.1.	Действительный муниципальный советник Архангельской области 1 класса	3 051
1.2.	Действительный муниципальный советник Архангельской области 2 класса	2 616
1.3.	Действительный муниципальный советник Архангельской области 3 класса	2 178
2.	Главные должности муниципальной службы:	
2.1.	Муниципальный советник Архангельской области 1 класса	2 753
2.2.	Муниципальный советник Архангельской области 2 класса	2 361
2.3.	Муниципальный советник Архангельской области 3 класса	1 968
3.	Ведущие должности муниципальной службы:	
3.1.	Советник муниципальной службы Архангельской области 1 класса	2 172
3.2.	Советник муниципальной службы Архангельской области 2 класса	1 863
3.3.	Советник муниципальной службы Архангельской области 3 класса	1 552
4.	Старшие должности муниципальной службы:	
4.1.	Референт муниципальной службы Архангельской области 1 класса	1 776
4.2.	Референт муниципальной службы Архангельской области 2 класса	1 522
4.3.	Референт муниципальной службы Архангельской области 3 класса	1 268
5.	Младшие должности муниципальной службы:	
5.1.	Секретарь муниципальной службы Архангельской области 1 класса	1 257
5.2.	Секретарь муниципальной службы Архангельской области 2 класса	1 077
5.3.	Секретарь муниципальной службы Архангельской области 3 класса	897

"

2. В Положении о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Новодвинск», утвержденном решением Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 04.06.2009 № 6 (в редакции решений Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 29.10.2009 № 15, от 12.10.2011 № 75, от 24.11.2011 № 90, от 06.11.2012 № 168, от 29.08.2013 № 226, от 18.06.2014 № 55, от 09.11.2017 № 15, от 15.02.2018 № 29, от 22.11.2018 № 64, от 17.12.2020 № 143, от 16.12.2021 № 188):

1) в пункте 1 части 10 статьи 1 после слов «органов местного самоуправления» дополнить словами «муниципального образования»;

2) в статье 14

а) в наименовании после слов «муниципальных казённых учреждений» дополнить словами «, расходы на оплату труда в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях»;

б) дополнить частями 2, 3 следующего содержания:

«2. Размеры и условия оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», устанавливаются нормативными правовыми актами Городского Совета в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области.

Фонды оплаты труда в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» формируются исходя из установленной предельной штатной численности лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», а также в соответствии с бюджетными ассигнованиями на обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления, предусмотренными решением о местном бюджете, и нормативами формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области.

Предельные уровни соотношения ежемесячной оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» и среднемесячной заработной платы муниципальных служащих таких органов должны соответствовать следующим значениям:

1 к 5 - для руководителей;

1 к 4 - для заместителей руководителей, главных бухгалтеров.

Для целей расчета указанных предельных уровней соотношений ежемесячная оплата труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» определяется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для исчисления средней заработной платы.

Соотношение ежемесячного денежного вознаграждения руководителя органа местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» и максимального ежемесячного должностного оклада муницип-

ципального служащего по наивысшей должности муниципальной службы в таком органе местного самоуправления должно соответствовать следующим значениям:

не может быть менее 1 к 4;

не может быть более 1 к 6.

3. Размеры и условия оплаты труда работников муниципальных учреждений, за исключением органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», а также предельные уровни соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и среднемесячной заработной платы иных работников таких учреждений устанавливаются постановлениями администрации муниципального образования.».

3. В пункте 1 решения Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 18.12.2009 № 25 «Об установлении размера ежемесячного денежного вознаграждения должностных лиц, замещающих на постоянной основе муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» (в редакции решений Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 22.03.2018 № 38, от 19.12.2018 № 68, от 17.10.2019 № 98, от 19.12.2019 № 105, от 17.09.2020 № 133, от 28.10.2021 № 184):

1) в подпункте «а» цифры «71 949» заменить цифрами «74 827»;

2) в подпункте «б» цифры «62 356» заменить цифрами «64 851»;

3) в подпункте «в» цифры «59 808» заменить цифрами «62 201».

4. В статье 4 Положения об условиях и порядке предоставления гарантий осуществления полномочий должностных лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденного решением Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 27.05.2010

№ 38 (в редакции решений Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 14.06.2013 № 210, от 30.06.2015 № 106, от 20.06.2019 № 84, от 14.11.2019 № 102, от 11.03.2021 № 159, от 28.10.2021 № 184, от 22.02.2022 № 194, от 20.04.2022 № 200):

1) часть 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Размер денежного вознаграждения, указанного в абзаце первом настоящей части, устанавливается с соблюдением предельных уровней соотношения ежемесячной оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» и среднемесячной заработной платы муниципальных служащих таких органов, предусмотренных Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Новодвинск», утвержденным решением Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 04.06.2009 № 6.»;

2) в абзаце втором части 5 слова «части 4 настоящего Положения» заменить словами «части 4 настоящей статьи»;

3) дополнить частью 5.1 следующего содержания:

«5.1. Изменение размеров денежного вознаграждения главы муниципального образования, председателя Городского Совета, председателя ревизионной комиссии в целях приведения таких размеров в соответствие с предельными уровнями соотношения ежемесячной оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» и среднемесячной заработной платы иных работников (включая муниципальных служащих) таких органов, предусмотренными Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Новодвинск», утвержденным решением Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 04.06.2009 № 6, не является индексацией, указанной в части 4 настоящего Положения, а также не влечет за собой индексацию размеров пенсии за выслугу лет, указанную в части 5 статьи 6 настоящего Положения.».