



НОВОДВИНСКАЯ

№ 03

15 ФЕВРАЛЯ 2022 ГОДА

НЕДЕЛЯ

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(глава муниципального образования «Город Новодвинск»)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 января 2022 г.

г. Новодвинск

№ 2

О назначении общественных обсуждений

В соответствии с Требованиями к материалам оценки воздействия на окружающую среду, утвержденными приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 01.12.2020 № 999, Правилами организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденными решением Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 22.06.2006 № 74, руководствуясь статьями 24, 25, 40 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить и провести общественные обсуждения объекта государственной экологической экспертизы: проектная документация «Монтаж узла привозного хлората натрия в БИГ-БЭГАХ», включая предварительные материалы оценки воздействия, утвердив оповещение о начале общественных обсуждений в виде уведомления (приложение).

2. Создать в администрации муниципального образования «Город Новодвинск» комиссию по организации общественных обсуждений (далее - комиссия) в составе:

а) Хвостюк Мария Борисовна, заместитель главы муниципального образования «Город Новодвинск» по инфраструктурному развитию и жилищно-коммунальному хозяйству (начальник управления по инфраструктурному развитию и жилищно-коммунальному хозяйству администрации муниципального образования «Город Новодвинск»), - председатель комиссии;

б) Лапина Ирина Леонидовна, заместитель начальника отдела инфраструктурного развития управления инфраструктурного развития и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Город Новодвинск», - заместитель председателя комиссии;

в) Зайцева Мария Леонидовна, главный специалист отдела инфраструктурного развития управления инфраструктурного развития и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Город Новодвинск», - секретарь комиссии;

г) члены комиссии:

Варлыгин Александр Юрьевич, начальник отдела архитектуры и градостроительства - главный архитектор администрации муниципального образования «Город Новодвинск»;

Заборская Анна Валерьевна, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации муниципального образования «Город Новодвинск»;

представитель Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» (по согласованию);

представитель общественного совета муниципального образования «Город Новодвинск» (по согласованию);

представитель акционерного общества «Архангельский целлюлозно-бумажный комбинат» (по согласованию).

3. Предложить Городскому Совету депутатов муниципального образования «Город Новодвинск», общественному совету муниципального образования «Город Новодвинск» принять участие в общественных обсуждениях, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в официальном печатном издании, являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов, и на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава

С.Ф. Андреев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению главы
муниципального образования
«Город Новодвинск»
от 31 января 2022 г. № 2

Уведомление о проведении общественных обсуждений объекта государственной экологической экспертизы: проектная документация объекта капитального строительства «Монтаж узла привозного хлората натрия в БИГ-БЭГАХ», включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 01.12.2020 № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду» АО «Архангельский ЦБК» совместно с администрацией городского округа Архангельской области «Город Новодвинск» информирует о проведении общественных обсуждений объекта государственной экологической экспертизы: проектная документация «Монтаж узла привозного хлората натрия в БИГ-БЭГАХ», включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду.

Заказчик работ по оценке воздействия на окружающую среду: Акционерное общество «Архангельский целлюлозно-бумажный комбинат» (АО «Архангельский ЦБК»), ИНН 2903000446, ОГРН 1022901003070. Юридический и фактический адрес:

ул. Мельникова, д. 1, г. Новодвинск, Архангельская обл., Российская Федерация, 164900.

Телефон: (81852) 6-35-00, факс: (81852) 6-32-31, e-mail: info@appm.ru.

Исполнители работ по оценке воздействия на окружающую среду:

Генпроектировщик: Общество с ограниченной ответственностью «ТриплусИнжиниринг», ИНН 7805308707, ОГРН 1157847086495. Юридический и фактический адрес: г. Санкт-Петербург, набережная Обводного канала, д. 136, корпус 1, лит. Б, пом. 86, комн. № 215, 195220. Телефон/факс (962) 696-82-55, e-mail: info@llc-te.ru.

Субподрядчик: Общество с ограниченной ответственностью «Гражданпроект», ИНН 2901242898, ОГРН 1132901012012. Юридический и фактический адрес: 163000, г. Архангельск, наб. Северной Двины, д. 14, корп. 2, телефон (902) 192-97-35, e-mail: arhgpinfo@gmail.com.

Орган местного самоуправления, ответственный за организацию общественных обсуждений:

Администрация городского округа Архангельской области «Город Новодвинск» (администрация муниципального образования «Город Новодвинск»). Юридический и фактический адрес: ул. Фронтовых бригад, д. 6, корп. 1, г. Новодвинск, Архангельская обл., Российская Федерация, 164900. Контактная информация: телефон: (81852) 5-12-88, e-mail: admin@novadmin.ru.

Наименование планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности:

Монтаж узла привозного хлората натрия в БИГ-БЭГАХ.

Цель планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности:

Строительство узла по загрузке и растворению кристаллического хлората натрия, поставляемого автотранспортом в мешках типа BIG-BAG с соблюдением требований природоохранного законодательства и недопущение при этом ухудшения состояния компонентов окружающей среды.

Предварительное место реализации планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности: Российская Федерация, Архангельская область, город Новодвинск, территория АО «Архангельский ЦБК».

Планируемые сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду:

01.12.2021 - 01.03.2022.

Предварительная оценка воздействия на окружающую среду проведена. Результаты оценки вынесены на общественные обсуждения.

Место и сроки доступности объекта общественных обсуждений:

Объект государственной экологической экспертизы (проектная документация объекта капитального строительства), включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду, для реализации деятельности «Монтаж узла привозного хлората натрия в БИГ-БЭГАХ» доступны для ознакомления с 11.02.2022 по 13.03.2022:

- в бумажном виде по адресу Заказчика: г. Новодвинск, ул. Мельникова, д. 1, каб. 809 (ежедневно в рабочие дни с 08.00 часов до 12.00 часов и с 13.00 часов до 17.00 часов).

Предполагаемая форма и срок проведения общественных обсуждений, в том числе форма представления замечаний и предложений:

Общественные обсуждения проводятся в форме общественных слушаний 03.03.2022 в 17:00 часов местного времени дистанционно в режиме удаленной видеоконференцсвязи с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на платформе Cisco Webex по следующей ссылке:

<https://appm-jsc.webex.com/appm-jsc/j.php?MTID=m86c8d8da32720847136190f84cc959d4>

(Ссылка открывается в любом браузере или приложении «Webex meetings»). Замечания и предложения, содержащиеся в том числе информацию об авторе замечаний и предложений (для физических лиц - фамилия, имя, отчество

(при наличии), адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии); для юридических лиц - наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя организации, адрес (место нахождения) организации, телефон (факс, при наличии) организации, адрес электронной почты (при наличии)), согласие на обработку персональных данных, подпись, дату, принимаются с 11.02.2021 по 23.03.2022 в письменной форме по почте или электронно:

-в адрес Заказчика: АО «Архангельский ЦБК», 164900, Архангельская обл., г. Новодвинск, ул. Мельникова, д. 1, e-mail: Misyuk.vera@arpm.ru; -в адрес администрации муниципального образования «Город Новодвинск»: 164900, Архангельская обл., г. Новодвинск, ул. Фронтových бригад, д. 6, корп. 1 (отдел инфраструктурного развития), e-mail: m.zaytseva@novadmin.ru.

Контактные данные ответственных лиц:

Со стороны Заказчика: Мисюк Вера Николаевна, тел. (818) 52-6-30-38, e-mail: Misyuk.vera@arpm.ru

Со стороны органа местного самоуправления: Зайцева Мария Леонидовна, тел. (81852) 5-13-10, e-mail: m.zaytseva@novadmin.ru

| | | |
|---|---------|--|
| АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК» (администрация муниципального образования «Город Новодвинск») | | |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ | | |
| от 03 февраля 2022 г. | № 50-па | |
| г. Новодвинск | | |
| О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 30.04.2015 № 454-па «Об установлении платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений из состава муниципального жилищного фонда, а также для собственников помещений в многоквартирных домах, в которых не принято решение о выборе способа управления многоквартирным домом» | | |
| ВВ соответствии с частью 3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ, пунктами 11, 12 части 3, пунктом 1 части 4 статьи 3 Положения о правовом регулировании в области жилищных отношений на территории муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденного решением Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 18.12.2009 № 23, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск» ПОСТАНОВЛЯЕТ: | | |
| 1.Внести в постановление администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 30.04.2015 № 454-па «Об установлении платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений из состава муниципального жилищного фонда, а также для собственников помещений в многоквартирных домах, в которых не принято решение о выборе способа управления многоквартирным домом» (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 23.06.2015 № 566-па, от 25.08.2015 № 767-па, от 27.08.2015 № 773-па, от 21.09.2015 № 833-па, от 09.12.2015 № 1064-па, от 23.12.2015 № 1146-па, от 28.01.2016 № 55-па, от 19.02.2016 № 117-па, от 18.04.2016 № 325-па, от 13.05.2016 № 379-па, от 02.06.2016 № 428-па, от 21.10.2016 № 771-па, от 28.12.2016 № 1061-па, от 24.01.2017 № 31-па, от 27.01.2017 № 47-па, от 22.02.2017 № 120-па, от 24.03.2017 № 220-па, от 19.04.2017 № 288-па, от 21.07.2017 № 519-па, от 25.12.2017 № 969-па, от 18.01.2018 № 8-па, от 19.02.2018 № 81-па, от 21.03.2018 № 151-па, от 16.04.2018 № 225-па, от 26.07.2018 № 416-па, от 01.08.2018 № 429-па, от 28.09.2018 № 595-па, от 14.12.2018 № 828-па, от 19.12.2018 № 856-па, от 18.01.2019 № 12-па, от 22.02.2019 № 127-па, от 14.03.2019 № 182-па, от 25.04.2019 № 305-па, от 30.05.2019 № 400-па, от 17.07.2019 № 520-па, от 24.12.2019 № 1056-па, от 31.12.2019 № 1114-па, от 27.01.2020 № 41-па, от 31.01.2020 № 48-па, от | | |

| | | |
|---|---------|--|
| АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК» (администрация муниципального образования «Город Новодвинск») | | |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ | | |
| от 03 февраля 2022 г. | № 51-па | |
| г. Новодвинск | | |
| О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 27.12.2021 № 803-па «О приватизации муниципального унитарного предприятия «Жилкомсервис» муниципального образования «Город Новодвинск» | | |

| | | |
|--|--|--|
| «НОВОДВИНСКАЯ НЕДЕЛЯ» 15 ФЕВРАЛЯ 2022 ГОДА электронная версия на www.novadmin.ru | | |
|--|--|--|

Иная информация: Регистрация участников общественных слушаний, начиная с первого рабочего дня, следующего за днем официального опубликования (обнародования) постановления главы городского округа Архангельской области «Город Новодвинск» «О назначении общественных обсуждений», но не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения общественных слушаний, осуществляется путем направления в администрацию городского округа Архангельской области «Город Новодвинск» письменно в свободной форме по почте или электронно по адресу: 164900, Архангельская обл., г. Новодвинск, ул. Фронтových бригад, д. 6, корп. 1 (отдел инфраструктурного развития), e-mail: m.zaytseva@novadmin.ru, уведомления о желании зарегистрироваться в качестве участника общественных слушаний, содержащее сведения об участнике общественных слушаний: фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, телефон (для физических лиц - адрес места жительства и телефон, для представителей организаций - наименование организации, адрес места нахождения и телефон организации), согласие на обработку персональных данных, подпись, дату.

| | | | | | | | |
|---|--|------------------------------|------|---|-----|------------------------------|------|
| 10.02.2020 № 61-па, от 25.02.2020 № 102-па, от 06.03.2020 № 147-па, от 01.04.2020 № 215-па, от 16.04.2020 № 245-па, от 29.04.2020 № 274-па, от 29.05.2020 № 321-па, от 12.08.2020 № 471-па, от 18.08.2020 № 478-па, от 26.12.2020 № 839-па, от 25.02.2021 № 91-па, от 13.05.2021 № 260-па, от 25.06.2021 № 348-па, от 14.07.2021 № 396-па, от 19.10.2021 № 617-па, от 23.12.2021 № 785-па) следующие изменения: | 10.02.2020 № 61-па, от 25.02.2020 № 102-па, от 06.03.2020 № 147-па, от 01.04.2020 № 215-па, от 16.04.2020 № 245-па, от 29.04.2020 № 274-па, от 29.05.2020 № 321-па, от 12.08.2020 № 471-па, от 18.08.2020 № 478-па, от 26.12.2020 № 839-па, от 25.02.2021 № 91-па, от 13.05.2021 № 260-па, от 25.06.2021 № 348-па, от 14.07.2021 № 396-па, от 19.10.2021 № 617-па, от 23.12.2021 № 785-па) | | | | | | |
| а)в приложении № 1 «Размеры платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений из состава муниципального жилищного фонда»: | а)в приложении № 1 «Размеры платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений из состава муниципального жилищного фонда»: | | | | | | |
| -пункт 194 изложить в редакции: | -пункт 194 изложить в редакции: | | | | | | |
| <table border="1"><tr><td>194</td><td>ул. Южная, д. 17</td><td>22,0</td></tr></table> | 194 | ул. Южная, д. 17 | 22,0 | <table border="1"><tr><td>194</td><td>ул. Южная, д. 17</td><td>22,0</td></tr></table> | 194 | ул. Южная, д. 17 | 22,0 |
| 194 | ул. Южная, д. 17 | 22,0 | | | | | |
| 194 | ул. Южная, д. 17 | 22,0 | | | | | |
| -пункт 195 исключить; | -пункт 195 исключить; | | | | | | |
| -дополнить пунктом 259 следующего содержания: | -дополнить пунктом 259 следующего содержания: | | | | | | |
| <table border="1"><tr><td>259</td><td>ул. Фронтových бригад, д. 11</td><td>25,0</td></tr></table> | 259 | ул. Фронтových бригад, д. 11 | 25,0 | <table border="1"><tr><td>259</td><td>ул. Фронтových бригад, д. 11</td><td>25,0</td></tr></table> | 259 | ул. Фронтových бригад, д. 11 | 25,0 |
| 259 | ул. Фронтových бригад, д. 11 | 25,0 | | | | | |
| 259 | ул. Фронтových бригад, д. 11 | 25,0 | | | | | |
| б)приложение № 2 «Размеры платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений в многоквартирных домах, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом» дополнить пунктом 54 следующего содержания: | б)приложение № 2 «Размеры платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений в многоквартирных домах, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом» дополнить пунктом 54 следующего содержания: | | | | | | |
| <table border="1"><tr><td>54</td><td>ул. Фронтových бригад, д. 11</td><td>25,0</td></tr></table> | 54 | ул. Фронтových бригад, д. 11 | 25,0 | <table border="1"><tr><td>54</td><td>ул. Фронтových бригад, д. 11</td><td>25,0</td></tr></table> | 54 | ул. Фронтových бригад, д. 11 | 25,0 |
| 54 | ул. Фронтových бригад, д. 11 | 25,0 | | | | | |
| 54 | ул. Фронтových бригад, д. 11 | 25,0 | | | | | |

2.Установить, что:

а)пункт 194 приложения № 1 «Размеры платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений из состава муниципального жилищного фонда» (в редакции настоящего постановления) применяется к расчетам по внесению платы за содержание жилого помещения нанимателями жилых помещений в соответствующем многоквартирном доме со дня вступления в силу решения собрания собственников помещений в данном доме об изменении размера платы за содержание жилого помещения, но не ранее 1 февраля 2022 года;

б)пункт 259 приложения № 1 «Размеры платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений из состава муниципального жилищного фонда», пункт 54 приложения № 2 «Размеры платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений в многоквартирных домах, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом» (в редакции настоящего постановления) применяются к расчетам по внесению платы за содержание жилого помещения нанимателями и собственниками жилых помещений в соответствующем многоквартирном доме со дня приобретения ими права на жилые помещения в данном доме, но не ранее 10 декабря 2021 года.

3.Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

| | |
|-------|--------------|
| Глава | С.Ф. Андреев |
|-------|--------------|

В целях устранения технической ошибки в ранее принятом муниципальном правовом акте, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.В пункте 1 постановления администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 27.12.2021 № 803-па «О приватизации муниципального унитарного предприятия «Жилкомсервис» муниципального образования «Город Новодвинск» слова «50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек» заменить словами «1 327 000 (Один миллион триста двадцать семь тысяч) рублей 00 копеек».

2.Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

| | |
|-------|--------------|
| Глава | С.Ф. Андреев |
|-------|--------------|

| | | |
|--|--|--|
| «НОВОДВИНСКАЯ НЕДЕЛЯ» 15 ФЕВРАЛЯ 2022 ГОДА электронная версия на www.novadmin.ru | | |
|--|--|--|

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

| | |
|-----------------------|---------|
| от 03 февраля 2022 г. | № 52-па |
| г. Новодвинск | |

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 25.09.2019 № 747-па «Об утверждении Перечня доходов, администрируемых администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» в качестве главного администратора доходов бюджета муниципального образования «Город Новодвинск»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ и статьей 3 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Новодвинск», утвержденного решением Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 04.06.2009 № 6, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.В преамбуле постановления администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 25.09.2019 № 747-па «Об утверждении Перечня доходов, администрируемых администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» в качестве главного администратора доходов бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» (в редакции

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

| | |
|-----------------------|---------|
| от 03 февраля 2022 г. | № 54-па |
| г. Новодвинск | |

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по виду муниципального контроля «Муниципальный жилищный контроль» на 2022 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и Правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по виду муниципального контроля «Муниципальный жилищный контроль» на 2022 год (приложение).

2.Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

| | |
|---|--------------|
| Глава | С.Ф. Андреев |
| ПРИЛОЖЕНИЕ УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 03 февраля 2022 г. № 54-па | |

ПРОГРАММА
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по виду муниципального контроля «Муниципальный жилищный контроль» на 2022 год

Настоящей Программой в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») и Правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990, определяются основные направления профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по виду муниципального контроля «Муниципальный жилищный контроль» (далее - муниципальный контроль) на очередной год.

постановлений администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 08.10.2019 № 810-па, от 27.12.2019 № 1077-па, от 22.01.2020 № 22-па, от 23.04.2020 № 261-па, от 05.06.2020 № 339-па, от 17.02.2021 № 75-па, от 28.04.2021 № 229-па, от 15.12.2021 № 755-па) слова «Устава муниципального образования «Город Новодвинск», принятого решением 12-й сессии Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 22.02.2006 № 49.» заменить словами «Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск»».

2.Внести в Перечень доходов, администрируемых администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» в качестве главного администратора доходов бюджета муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 25.09.2019 № 747-па (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 08.10.2019 № 810-па, от 27.12.2019 № 1077-па, от 22.01.2020 № 22-па, от 23.04.2020 № 261-па, от 05.06.2020 № 339-па, от 17.02.2021 № 75-па, от 28.04.2021 № 229-па, от 15.12.2021 № 755-па), следующие изменения:

- а)пункты 6.13, 7.1 исключить;
- б)пункт 9.1 изложить в следующей редакции:

| | | | |
|------|-----|------------------------|---|
| 9.1. | 005 | 1 16 02010 02 5000 140 | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации (налагаемые административными комиссиями, зачисляемые в местные бюджеты по нормативу 100 процентов) |
|------|-----|------------------------|---|

3.Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

| | |
|-------|--------------|
| Глава | С.Ф. Андреев |
|-------|--------------|

Раздел 1.Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики 1.Органом местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», уполномоченным на осуществление муниципального контроля, является администрация муниципального образования «Город Новодвинск» (далее - контрольный орган).

2.Контрольный орган при осуществлении муниципального контроля на основании положения о соответствующем виде муниципального контроля проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1)информирование;
- 2)объявление предостережения;
- 3)консультирование.

3.Текущее состояние осуществления муниципального контроля характеризуется следующими показателями:

| № п/п | Наименование показателя | 2020 год | 2021 год |
|-------|--|----------|----------|
| 1. | Количество проведенных контрольных мероприятий | 4 | 4 |
| 2. | Количество выявленных нарушений обязательных требований | 2 | 2 |
| 3. | Количество контролируемых лиц, допустивших нарушение обязательных требований | 2 | 2 |
| 4. | Количество дел об административных правонарушениях, возбужденных по результатам проведения контрольных мероприятий | - | - |

4.Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля с учетом динамики выявления нарушений обязательных требований сохраняет необходимость проведения профилактических мероприятий и их актуальности по сферам применения обязательных требований с наибольшим количеством выявленных нарушений.

5.В очередном году реализация настоящей Программы должна быть акцентирована на решение следующих проблем:

- 1)минимизация вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 2)устранение риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности.

Раздел 2.Цели и задачи реализации программы профилактики 6.Целями реализации настоящей Программы являются:

- 1)стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;
 - 2)устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
 - 3)создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.
- 7.Задачами настоящей Программы являются:

- 1)предупреждение нарушения обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 2)достижение показателей результативности и эффективности деятельности контрольного органа при осуществлении муниципального контроля.

Раздел 3.Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

8.Для реализации целей и задач, предусмотренных настоящей Программой, в очередном году предусмотрено проведение следующих профилактических мероприятий с определением сроков (периодичности) их проведения:

| | | |
|--|--|--|
| «НОВОДВИНСКАЯ НЕДЕЛЯ» 15 ФЕВРАЛЯ 2022 ГОДА электронная версия на www.novadmin.ru | | |
|--|--|--|

| № п/п | Наименование профилактического мероприятия | Сроки (периодичность) проведения профилактического мероприятия |
|-------|--|--|
| 1. | Информирование | не реже одного раза в квартал*/30 дней** |
| 2. | Объявление предостережения | 10 дней*** |
| 3. | Консультирование | не реже одного раза в год |

* Периодичность размещения (обновления) информации и актуализации сведений, перечень которых установлен частью 3 статьи 46 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на официальном сайте контрольного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

** Срок направления информации по запросам, направленным в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

*** Срок исчисляется со дня получения контрольным органом сведений, указанных в части 1 статьи 49 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». 9.Для целей применения настоящего раздела профилактическое мероприятие в виде консультирования может осуществляться по телефону, посредством видео-конференцсвязи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. При этом перечень вопросов, по которым осуществляется консультирование, включает следующие темы:

1) обязательные требования, оценка соблюдения которых является предме-

том муниципального контроля;
2) порядок оценки соблюдения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля;
3) меры, которые могут быть приняты (реализованы) контролируемым лицом для предупреждения нарушения обязательных требований;
4) права и обязанности контролируемых лиц при осуществлении муниципального контроля.
10.Деятельность контрольного органа при осуществлении каждого из указанных профилактических мероприятий обеспечивает жилищно-коммунальный отдел управления инфраструктурного развития и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

11. Показателями результативности и эффективности настоящей Программы являются:

| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
|-------|---|---------------------|
| 1. | Соблюдение порядка и сроков выполнения профилактических мероприятий (в общем количестве профилактических мероприятий, проведенных в очередном году) | 100 процентов |
| 2. | Снижение количества нарушений обязательных требований, выявленных в очередном году, в соотношении с аналогичным показателем прошлого года | 10 процентов |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 февраля 2022 г. № 55-па

г. Новодвинск

**О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу
«Развитие общего, дополнительного и дошкольного образования на территории муниципального образования «Город Новодвинск» на 2021-2025 годы»**

В соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных и ведомственных программ, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 25.07.2014 № 647-па, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень изменений и дополнений, которые вносятся в муниципальную программу «Развитие общего, дополнительного и дошкольного образования на территории муниципального образования «Город Новодвинск» на 2021-2025 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 23.11.2018 № 759-па (в редакции постановления администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 12.02.2021 № 64-па).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Глава С.Ф. Андреев

| Наименование цели, мероприятия | Исполнитель/соисполнитель мероприятия | Источник финансирования | Объемы финансирования (тыс. руб.) | | | | | Ожидаемые результаты реализации мероприятия | |
|---|---|-------------------------|-----------------------------------|---------|---------|---------|---------|---|---|
| | | | всего | 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. | | 2025 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Цель - повышение доступности, качества и эффективности образования в муниципальном образовании «Город Новодвинск» с учетом запросов личности, общества и государства. | | | | | | | | | |
| Задача 1 - обеспечение доступности и качества дошкольного, общего и дополнительного образования детей на территории муниципального образования «Город Новодвинск», соответствующего потребностям граждан и современным требованиям общества | | | | | | | | | |
| 1.1. Предоставление муниципальным дошкольным образовательным организациям субсидий: | отдел организации образования/отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 1 812 343 | 362 064 | 342 560 | 345 625 | 371 754 | 390 340 | а) увеличение к 2025 году показателя охвата детей в возрасте от 1,5 до 7 лет разными формами дошкольного образования до 99 %; б) укрепление здоровья воспитанников; в) увеличение доли муниципальных дошкольных образовательных организаций, помещения которых приведены в соответствие с современными требованиями и нормами, до 100 % |
| | | местный бюджет | 511 318 | 100 213 | 105 792 | 91 095 | 104 497 | 109 721 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | областной бюджет | 1 301 025 | 261 851 | 236 768 | 254 530 | 267 257 | 280 619 | |
| 1.1.1. субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания | отдел организации образования/отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 1 707 458 | 336 391 | 324 799 | 331 885 | 348 480 | 365 903 | |
| | | местный бюджет | 478 634 | 91 615 | 99 842 | 91 095 | 95 650 | 100 432 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | областной бюджет | 1 228 824 | 244 776 | 224 957 | 240 790 | 252 830 | 265 471 | |

**ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Новодвинск»
от 04 февраля 2022 г. № 55-па**

ПЕРЕЧЕНЬ

изменений и дополнений, которые вносятся в муниципальную программу «Развитие общего, дополнительного и дошкольного образования на территории муниципального образования «Город Новодвинск» на 2021-2025 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 23.11.2018 № 759-па

1. В паспорте муниципальной программы:
1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

| | | |
|---|--|---|
| 4 | Объемы и источники финансирования реализации программы | местный бюджет - 1 532 953 тыс. руб.; областной бюджет - 2 672 442 тыс. руб.; федеральный бюджет - 151 538 тыс. руб.; итого: 4 356 933 тыс. руб. |
|---|--|---|

2) в пункте 7 слова «муниципальное учреждение «Группа хозяйственного обслуживания» (далее - МУ «ГХО»))» заменить словами «муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба и группа хозяйственного обслуживания» (далее - МКУ «ЕДДС и ГХО»))».

Перечень мероприятий муниципальной программы «Развитие общего, дополнительного и дошкольного образования на территории муниципального образования «Город Новодвинск» на 2021-2025 годы»

| | | | | | | | | | |
|---|---|--------------------|-----------|---------|---------|---------|---------|---------|--|
| 1.1.2. субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания | отдел организации образования/отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 104 885 | 25 673 | 17 761 | 13 740 | 23 274 | 24 437 | |
| | | местный бюджет | 32 684 | 8 598 | 5 950 | 0 | 8 847 | 9 289 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.2. Предоставление муниципальным общеобразовательным организациям субсидий: | отдел организации образования/отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 1 895 073 | 372 694 | 359 676 | 364 494 | 390 008 | 408 201 | а) увеличение к 2025 году доли школьников муниципальных общеобразовательных организаций, обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС), до 100 %; б) укрепление здоровья обучающихся; в) создание условий для обеспечения обучающихся необходимой мебелью, оборудованием, отвечающим требованиям ФГОС; |
| | | местный бюджет | 450 419 | 87 743 | 89 997 | 81 465 | 93 363 | 97 851 | |
| | | федеральный бюджет | 149 183 | 43924 | 44 882 | 19 787 | 20 295 | 20 295 | |
| 1.2.1. субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания | отдел организации образования/отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 1 668 396 | 310 773 | 303 519 | 334 371 | 351 089 | 368 644 | г) обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, на 100 %; д) обеспечение мероприятий по организации бесплатного питания отдельных категорий обучающихся, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование |
| | | местный бюджет | 385 666 | 73 328 | 81 172 | 73 328 | 76 994 | 80 844 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.2.2. субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания | отдел организации образования/отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 47 098 | 12 155 | 4 311 | 4 527 | 12 734 | 13 371 | |
| | | местный бюджет | 45 748 | 10 805 | 4 311 | 4 527 | 12 734 | 13 371 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.2.3. ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений | отдел организации образования/отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 46 672 | 23 836 | 22 836 | 0 | 0 | 0 | |
| | | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | федеральный бюджет | 46 672 | 23 836 | 22 836 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.2.4. субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях | отдел организации образования/отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 114 022 | 22 342 | 24 521 | 22 008 | 22 575 | 22 576 | |
| | | местный бюджет | 120 | 22 | 25 | 22 | 25 | 26 | |
| | | федеральный бюджет | 102 511 | 20 088 | 22 046 | 19 787 | 20 295 | 20 295 | |
| 1.2.5. субсидии на обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях | отдел организации образования/отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 18 885 | 3 588 | 4 489 | 3 588 | 3 610 | 3 610 | |
| | | местный бюджет | 18 885 | 3 588 | 4 489 | 3 588 | 3 610 | 3 610 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.3. Предоставление муниципальным организациям дополнительного образования субсидий: | отдел организации образования/отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 446 450 | 92 169 | 91 893 | 78 967 | 89 833 | 93 587 | а) увеличение к 2025 году численности детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги дополнительного образования, до 78 %; б) укрепление здоровья воспитанников; в) увеличение к 2025 году количества муниципальных организаций дополнительного образования, помещения которых приведены в соответствие с современными требованиями и нормами, до 100 % |
| | | местный бюджет | 443 675 | 89 394 | 91 893 | 78 967 | 89 833 | 93 587 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.3.1. субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг | отдел организации образования/отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 362 614 | 75 179 | 74 941 | 62 996 | 72 926 | 76 572 | |
| | | местный бюджет | 359 839 | 72 404 | 74 941 | 62 996 | 72 926 | 76 572 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.3.2. субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания | отдел организации образования/отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 9 172 | 2 345 | 1 168 | 1 226 | 2 162 | 93 587 | |
| | | местный бюджет | 9 172 | 2 345 | 1 168 | 1 226 | 2 162 | 93 587 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | итого | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|--------------------|-----------|---------|---------|---------|---------|---------|--|
| 1.3.3.обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования | отдел организации образования/отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 74 664 | 14 645 | 15 784 | 14 745 | 14 745 | 14 745 | увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, имеющих право на получение дополнительного образования в рамках системы персонализированного финансирования в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет до 25 % |
| | | местный бюджет | 74 664 | 14 645 | 15 784 | 14 745 | 14 745 | 14 745 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.4.Обеспечение деятельности МУ «ГХО» | отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 19 571 | 19 571 | 0 | 0 | 0 | 0 | качественное и своевременное выполнение работ по содержанию, техническому обслуживанию, надзору за ведением ремонтных работ в муниципальных образовательных организациях |
| | | местный бюджет | 19 571 | 19 571 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.5.Обеспечение деятельности МКУ «ЕДДС и ГХО» | отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 84 639 | 0 | 20 734 | 17460 | 22 656 | 23 789 | качественное и своевременное выполнение работ по содержанию, техническому обслуживанию, надзору за ведением ремонтных работ в муниципальных образовательных организациях |
| | | местный бюджет | 84 639 | 0 | 20 734 | 17460 | 22 656 | 23 789 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1.6.Приобретение учебников | отдел организации образования | итого | 67 593 | 12 618 | 12 119 | 12 912 | 14 607 | 15 337 | оснащение образовательного процесса в общеобразовательных организациях учебниками на 100 % |
| | | местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | областной бюджет | 67 593 | 12 618 | 12 119 | 12 912 | 14 607 | 15 337 | |
| Итого по задаче 1 | | итого | 4 325 669 | 859 116 | 826 982 | 819 458 | 888 858 | 931 255 | |
| | | местный бюджет | 1 509 622 | 296 921 | 308 416 | 268 987 | 310 349 | 324 949 | |
| | | федеральный бюджет | 149 183 | 43 924 | 44 882 | 19 787 | 20 295 | 20 295 | |
| | | областной бюджет | 2 666 864 | 518 271 | 473 684 | 530 684 | 558 214 | 586 011 | |
| Задача 2 - совершенствование системы интеллектуальных, творческих и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие способностей и талантов детей | | | | | | | | | |
| 2.1.Поддержка одарённых и талантливых детей (в том числе организация предметных олимпиад, учебно-исследовательских конференций, выплата именных стипендий администрации муниципального образования «Город Новодвинск», др.) | отдел организации образования/отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 741 | 77 | 77 | 77 | 250 | 260 | увеличение к 2025 году доли школьников муниципальных общеобразовательных организаций, обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС, до 100 % |
| | | местный бюджет | 741 | 77 | 77 | 77 | 250 | 260 | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.2.Организация и проведение комплекса общегородских мероприятий с обучающимися и воспитанниками (в рамках субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания) | отдел организации образования/отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 831 | 101 | 101 | 101 | 259 | 269 | совершенствование воспитательной работы муниципальных образовательных организаций |
| | | местный бюджет | 831 | 101 | 101 | 101 | 259 | 269 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 2.3.Обеспечение участия обучающихся и воспитанников в мероприятиях регионального и федерального уровней (в рамках субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания) | отдел организации образования/отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 238 | 35 | 35 | 35 | 65 | 68 | увеличение к 2025 году численности детей в возрасте 5-18 лет, охваченных системой дополнительного образования, до 78 % |
| | | местный бюджет | 238 | 35 | 35 | 35 | 65 | 68 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Итого по задаче 2 | | итого | 1 810 | 213 | 213 | 213 | 574 | 597 | |
| | | местный бюджет | 1 810 | 213 | 213 | 213 | 574 | 597 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Задача 3- совершенствование комплекса мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства педагогических и руководящих работников образовательных организаций | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---|--------------------|-------|-------|-------|-----|-----|-----|---|
| 3.1.Организация и проведение комплекса общегородских мероприятий для педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций (в том числе конкурсов, смотров, конференций, семинаров, методических объединений, клубов и др.), обеспечение участия педагогических и руководящих работников в мероприятиях регионального и федерального уровней | отдел организации образования | итого | 722 | 112 | 112 | 112 | 189 | 197 | совершенствование методической работы, направленной на повышение профессионального мастерства педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций |
| | | местный бюджет | 722 | 112 | 112 | 112 | 189 | 197 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 3.2.Организация деятельности ресурсного центра | отдел организации образования/отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 135 | 7 | 7 | 7 | 56 | 58 | повышение доли педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, принявших участие в инновационных образовательных мероприятиях разного уровня (муниципальный, региональный, федеральный), до 70 % |
| | | местный бюджет | 135 | 7 | 7 | 7 | 56 | 58 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Итого по задаче 3 | | итого | 857 | 119 | 119 | 119 | 245 | 255 | |
| | | местный бюджет | 857 | 119 | 119 | 119 | 245 | 255 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Задача 4 - участие в конкурсах на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области и соблюдение их условий софинансирования | | | | | | | | | |
| 4.1.Мероприятия по созданию в общеобразовательных организациях условий для занятий физической культурой и спортом | отдел организации образования/отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 4 225 | 4 225 | 0 | 0 | 0 | 0 | выполнение планов-предупредительных и текущих ремонтов спортивных залов не менее чем в одной общеобразовательной организации |
| | | местный бюджет | 423 | 423 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | федеральный бюджет | 2 355 | 2 355 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | областной бюджет | 1 447 | 1 447 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.2.Мероприятия по укреплению материально-технической базы муниципальных дошкольных образовательных организаций | отдел организации образования/отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 2 475 | 1 239 | 1 236 | 0 | 0 | 0 | приобретение, доставка и установка оборудования на пищеблоки дошкольных образовательных организаций, игрового оборудования для уличных групповых и физкультурных площадок, детской мебели, постельного белья и постельных принадлежностей |
| | | местный бюджет | 744 | 372 | 372 | 0 | 0 | 0 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | областной бюджет | 1 731 | 867 | 864 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.3.Мероприятия по укреплению материально-технической базы пищеблоков и столовых муниципальных общеобразовательных организаций в целях создания условий для организации горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование | отдел организации образования/отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 4 801 | 2 401 | 2 400 | 0 | 0 | 0 | приобретение, доставка и установка оборудования, мебели и столовых принадлежностей на пищеблоки общеобразовательных организаций |
| | | местный бюджет | 2 401 | 1 201 | 1 200 | 0 | 0 | 0 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | областной бюджет | 2 400 | 1 200 | 1 200 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.4.Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в муниципальных дошкольных образовательных организациях | отдел организации образования/отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 9 059 | 0 | 9 059 | 0 | 0 | 0 | разработка проекта по замене автоматического пожарного сигнала; замена автоматического пожарного сигнала; экспертиза сметной документации |
| | | местный бюджет | 9 059 | 0 | 9 059 | 0 | 0 | 0 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | |
|--|---|--------------------|-----------|---------|---------|---------|---------|---------|--|
| 4.5.Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в муниципальных общеобразовательных организациях | отдел организации образования/отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 5 302 | 0 | 5 302 | 0 | 0 | 0 | замена автоматического пожарного сигнала; экспертиза сметной документации; ремонт крылец |
| | | местный бюджет | 5 302 | 0 | 5 302 | 0 | 0 | 0 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 4.6.Мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности муниципальных общеобразовательных организаций | отдел организации образования/отдел финансового обеспечения подведомственных учреждений | итого | 2 735 | 0 | 2 735 | 0 | 0 | 0 | установка системы контроля управления доступов |
| | | местный бюджет | 2 735 | 0 | 2 735 | 0 | 0 | 0 | |
| | | федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | областной бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Итого по задаче 4 | | итого | 28 597 | 7 865 | 20 732 | 0 | 0 | 0 | |
| | | местный бюджет | 20 664 | 1 996 | 18 668 | 0 | 0 | 0 | |
| | | федеральный бюджет | 2 355 | 2 355 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | областной бюджет | 5 578 | 3 514 | 2 064 | 0 | 0 | 0 | |
| Итого по программе | | итого | 4 356 933 | 867 313 | 848 046 | 819 790 | 889 677 | 932 107 | |
| | | местный бюджет | 1 532 953 | 299 249 | 327 416 | 269 319 | 311 168 | 325 801 | |
| | | федеральный бюджет | 151 538 | 46 279 | 44 882 | 19 787 | 20 295 | 20 295 | |
| | | областной бюджет | 2 672 442 | 521 785 | 475 748 | 530 684 | 558 214 | 586 011 | |

**Перечень
целевых показателей муниципальной программы «Развитие общего, дополнительного и дошкольного образования на территории муниципального образования «Город Новодвинск» на 2021-2025 годы»**

| № п/п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Значения целевых показателей | | | | | | |
|-------|---|-------------------|------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|-----|
| | | | 2020 год (базовый) | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| 1. | Доля детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, охваченных разными формами дошкольного образования, в общей численности детей указанного возраста | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Доля школьников муниципальных общеобразовательных организаций, обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС | процент | 89 | 89 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3. | Доля детей в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги дополнительного образования в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности | процент | 68 | 75 | 77 | 78 | 80 | 80 | 80 |
| 4. | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам технической и естественно-научной направленности | процент | 13 | 20 | 22 | 24 | 25 | 25 | 25 |
| 5. | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных системой персонализированного финансирования дополнительного образования детей | процент | 27,6 | 24,6 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 |
| 6. | Доля выпускников текущего года, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике (получивших аттестат о среднем общем образовании), от общего количества участвовавших в экзаменах | процент | 99 | 99 | 99 | 99 | 99 | 99 | 99 |
| 7. | Доля педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций, повысивших квалификацию или прошедших переподготовку в соответствии с требованиями ФГОС | процент | 99 | 99 | 99 | 99 | 99 | 99 | 99 |
| 8. | Доля муниципальных образовательных организаций, помещения и оборудования которых приведены в соответствие с современными требованиями и нормами | процент | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 | 100 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 февраля 2022 г. № 57-па

г. Новодвинск

О пожарных гидрантах и водоемах, используемых для забора воды в целях пожаротушения на территории муниципального образования «Город Новодвинск», и о признании прекратившими действие отдельных муниципальных правовых актов

В целях создания условий для забора воды из источников наружного водоснабжения для обеспечения пожаротушения на территории муниципального образования «Город Новодвинск» в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень пожарных гидрантов и водоемов муниципального образования «Город Новодвинск» (приложение).
2. Муниципальным предприятиям и учреждениям муниципального образования «Город Новодвинск» обеспечить содержание, сохранность и исправное состояние систем и средств противопожарного водоснабжения (включая

чая пожарные гидранты, задвижки, краны, установки автоматического пожаротушения, указатели) согласно требованиям норм противопожарной безопасности в границах балансовой принадлежности.

Другие юридические лица, индивидуальные предприниматели обязаны обеспечить содержание, сохранность и исправное состояние принадлежащих им на праве собственности, ином вещном праве или по другим законным основаниям систем и средств противопожарного водоснабжения (включая пожарные гидранты, задвижки, краны, установки автоматического пожаротушения, указатели) согласно требованиям норм противопожарной безопасности в границах балансовой принадлежности либо в границах эксплуатационной ответственности.

3. Установить, что обслуживание мест размещения пожарных гидрантов, с очисткой этих мест от мусора, снега и наледи и установкой в зимнее время деревянных конусов над колодцами с пожарными гидрантами, расположенными вне проезжей части улиц, осуществляется ответственными лицами в соответствии с Перечнем, указанным в пункте 1 настоящего постановления.

4. Установить, что управление инфраструктурного развития и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Город Новодвинск» совместно с организациями водопроводно-канализационного хозяйства, абонентами систем коммунального водоснабжения и (или) канализации ежегодно до начала зимнего периода производит проверку исправности пожарных гидрантов, производит корректировку схемы пожарных гидрантов и представляет данные схемы в орган, осуществляющий федеральный государственный пожарный надзор.

5. Признать прекратившими действие:
а) постановление главы муниципального образования «Город Новодвинск» от 12.01.2009 № 11 «О внесении изменений и дополнений в постановление главы муниципального образования «Город Новодвинск» от 23.03.2005 г.

№ 68 «О пожарной безопасности» (в редакции постановления главы муниципального образования «Город Новодвинск» от 27.10.2011 № 258);
б) постановление главы муниципального образования «Город Новодвинск» от 27.10.2011 № 258 «О внесении изменений в приложение к постановлению главы муниципального образования «Город Новодвинск» от 12.01.2009 № 11»;
в) постановление главы муниципального образования «Город Новодвинск» от 11.12.2012 № 236 «О внесении изменений и дополнений в список пожарных гидрантов и водоемов города Новодвинска»;
г) постановление главы муниципального образования «Город Новодвинск» от 05.07.2013 № 59 «О внесении изменений в постановление главы муниципального образования «Город Новодвинск» от 23.03.2005 № 68 «О пожарной безопасности»»;
д) постановление главы муниципального образования «Город Новодвинск» от 27.07.2015 № 5 «О внесении изменений в постановление главы муниципального образования «Город Новодвинск» от 23.03.2005 № 68 «О пожарной безопасности»».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Глава

С.Ф. Андреев

**ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Новодвинск»
от 04 февраля 2022 г. № 57-па**

ПЕРЕЧЕНЬ пожарных гидрантов и водоемов муниципального образования «Город Новодвинск»

| № ПГ | "Место нахождения" | "Ответственный за содержание очистки ПГ, водоемов и подъездов к ним (сокращенное наименование организации)" | "Ответственный за техническое состояние ПГ и водоемов (сокращенное наименование организации)" | "Ответственный за указатели местонахождения ПГ и водоемов (сокращенное наименование организации)" | |
|--------|---|---|---|---|--------------------|
| | | | | | 2020 год (базовый) |
| ПГ-1 | " ул. Ворошилова - ул. Фронтных бригад (перекресток)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» | |
| ПГ -2 | ул. Ворошилова, д. 3 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» | |
| ПГ-3 | " ул. Ворошилова - ул. Пионерская (перекресток)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» | |
| ПГ-4 | База МУП «Жилкомсервис» | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» | |
| ПГ-5 | ул. Ворошилова, д. 9 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» | |
| ПГ-6 | ул. Ворошилова, д. 17 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» | |
| ПГ-7 | ул. Ворошилова, д. 19 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» | |
| ПГ-7а | "ул. Мельникова, д.1 к.1 (станция ДДТ)" | МОУ ДО «ДДТ» | АО «Сети» | АО «Сети» | |
| ПГ-8 | ул. Ворошилова, д. 25 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» | |
| ПГ -9 | ул. Ворошилова, д. 27 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» | |
| ПГ-10 | "ул. Ворошилова, д. 31 - ул. Ломоносова" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» | |
| ПГ-11 | ул. Ворошилова, д. 33 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» | |
| ПГ-12 | ул. Ворошилова, д. 35 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» | |
| ПГ-13 | "ул. Ворошилова - ул. Космонавтов (перекресток)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» | |
| ПГ-14 | " ул. Ворошилова - АЭС (напротив через дорогу у тепловой камеры)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» | |
| ПГ-14а | "ул. Ворошилова, д. 30 (фасад здания)" | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» | |
| ПГ-15 | ул. Димитрова, д. 3 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» | |
| ПГ-16 | "около административного здания ЗАО «Новодвинскстроймонтаж»" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» | |
| ПГ-17 | "мастерские (у подстанции) ГОУ СПО «НИТ»" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» | |
| ПГ-18 | "автотранспортный цех АО «АЦБК»" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» | |

| | | | | |
|--------|---|-----------------------------------|-----------|-----------|
| ПГ-19 | "ул. Димитрова, д. 5 - ул. Димитрова, д. 9" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-19а | "ул. Димитрова, д. 5 - ул. Димитрова, д. 9" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-20 | ул. Димитрова, д. 9 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-20а | "ул. 50-летия Октября д.47 - между электроподстанцией и углом забора МДОУ «Д/с № 17»" | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-21 | ул. Димитрова, д. 9 - ул. Новая | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-22 | "ул. Димитрова - ул. Мира (со стороны лесхоза)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-23 | ул. Мира (дорога на III очередь АЦБК, напротив автостоянки) | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-24 | "ул. Мира - ул. Димитрова (угол магазина «Гарант»)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-25 | ул. Димитрова, между д. 23 и д. 25 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-26 | "ул. Димитрова, д. 25 Магазин «Гарант»" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-27а | ул. Декабристов СТК «Сполохи» | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-27 | напротив управления ООО «Новодвинские перевозки» | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-29 | ул. Новая - ул. Декабристов (перекресток) (база торгова) | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-30 | база ОАО «Общепит» | ОАО «Общепит» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-31 | "ул. Декабристов у въезда на базу ОАО «Общепит»" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-32 | "склад бывшего ЗАО «Новодвинскстроймонтаж»" | собственник объекта | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-33 | "склад бывшего ЗАО «Новодвинскстроймонтаж»" | собственник объекта | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-34 | "ул. Декабристов - ул. Ворошилова (перекресток) (сев-вост. угол ГСМ)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-37 | въезд на территорию АТЦ | АО «АЦБК» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-38 | "ул. Декабристов напротив ф. Каргон" | АО «АЦБК» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-39 | управление АО «АЦБК» | АО «АЦБК» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-40 | напротив суш. цеха АО «АЦБК» | АО «АЦБК» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-41 | напротив прачечной АО «АЦБК» | АО «АЦБК» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-27 | "ул. Фронтных бригад (напротив цеха КИПиА) АО «АЦБК»" | АО «АЦБК» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-28 | "ул. Фронтных бригад (магазин «Эврика»)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-29 | "ул. Фронтных бригад (напротив головных очистных сооружений)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-30 | "ул. Фронтных бригад (управление фанерного завода, справа от входа)" | АО «Архангельский фанерный завод» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-31 | "ул. Фронтных бригад (управление фанерного завода, торец здания слева от входа)" | АО «Архангельский фанерный завод» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-46 | "ул. Фронтных бригад (управление мебельной фабрики)" | АО «Архангельский фанерный завод» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-32 | "ул. Фронтных бригад (напротив въезда на лесозавод)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-33 | "ул. Фронтных бригад (перед вахтой лесозавода)" | ЗАО «Новодвинская ЛПК» | АО «Сети» | АО «Сети» |

| | | | | |
|-------|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| ПГ-34 | "ул. Фронтových бригад (тепловая насосная № 4)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-35 | "ул. Фронтových бригад, спортзал ОАО «Быт»" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-36 | "ул. Фронтových бригад, Спортзал ОАО «Быт»" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-37 | "ул. Фронтových бригад (лыжная база)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-38 | "ул. Фронтových бригад (напротив администрации МО «Город Новодвинский»)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-39 | "ул. Фронтových бригад (напротив администрации МО «Город Новодвинский»)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-40 | "ул. Фронтových бригад (у подстанции ДК)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-57 | ул. Фронтových бригад, д. 3 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-42 | ул. Фронтových бригад, д. 3 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-43 | "ул. Фронтových бригад - ул. Советов (перекресток)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-45 | "ул. Фронтových бригад - ул. Уборевича, д. 14 (перекресток)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-46 | "ул. Фронтových бригад - ул. Пролетарская (частный поселок)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-47 | "ул. Фронтových бригад - ул. Строителей (частный поселок)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-48 | "ул. Фронтových бригад - ул. Северная (частный поселок)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-49 | "ул. Фронтových бригад - ул. Двинская (частный поселок)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-50 | ул. Двинская, д. 2 (частный дом) | собственник объекта | собственник объекта | собственник объекта |
| ПГ-51 | ул. Двинская, д. 26 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-52 | ул. Двинская, д. 28 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-53 | ул. Двинская, д. 32 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-54 | ул. Двинская, между д. 36 и д. 38Б (напротив автомагазина) | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-55 | ул. Двинская, д. 42 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-56 | ул. Двинская, д. 46 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-57 | "ул. Двинская (напротив д. 51 по ул. Пролетарской)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-58 | ул. Двинская, д. 45 - учебный корпус училища, торец здания | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-59 | "ул. Двинская, д. 45 - у входа в учебный корпус" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-60 | "ул. Пролетарская, д. 47 (напротив МОУ «СОШ № 6»)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-61 | ул. Пролетарская, д. 48 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-62 | ул. Пролетарская, д. 49 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-63 | ул. Пролетарская, д. 50 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-64 | ул. Пролетарская, д. 52 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-65 | ул. Пролетарская - ул. Советов (перекресток) | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-66 | ул. Пролетарская (ДДИ - роддом) | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |

| | | | | |
|-------|--|--|----------------------------------|----------------------------------|
| ПГ-67 | "ул. Пролетарская (территория Новодвинского детского дома-интерната, торец здания слева от входа)" | ГБУ АО «Новодвинский детский дом-интернат» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-68 | ул. Уборевича, д. 40 | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-69 | ул. Уборевича, д. 28 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-70 | "ул. Уборевича, д. 24 МДОУ «Д/с № 10»" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-71 | ул. Уборевича, между д. 20 - д. 22 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-72 | ул. Уборевича, д. 20 (торец дома) | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-73 | ул. Уборевича, между д. 8 - д. 10 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-74 | ул. Уборевича, д. 6 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-75 | "ул. Уборевича, д. 2 (угол дома от частных домов)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-76 | ул. Уборевича между д. 2 - д. 2А (диспетчерская) | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-77 | "ул. Советов, д. 1 - ул. Уборевича, д. 2А" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-90 | ул. Советов | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-91 | ул. Советов, у плавательного бассейна | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-78 | "ул. Советов, д. 1А (въезд в санаторий профилакторий)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-79 | "ул. Советов (торец здания санатория профилактория)" | АО «Быт» | АО «Быт» | АО «Быт» |
| ПГ-81 | бассейн «Водолей» (АО «Быт») | АО «Быт» | АО «Быт» | АО «Быт» |
| ПГ-82 | "ул. Советов, д. 3 (напротив магазина «Прилив»)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-83 | ул. Советов, д. 8 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-84 | ул. Советов, между д. 10 - д. 12 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-85 | ул. Советов - ул. Пионерская (перекресток) | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-86 | ул. Советов, д. 18 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-87 | "ул. Советов, д. 26 (слева от входа в здание налоговой инспекции)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-88 | "ул. Советов, д. 26 (здание налоговой инспекции справа от входа)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-89 | "напротив налоговой инспекции (со стороны рынка)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-90 | "ул. Мельникова, д. 27 - МДОУ «Д/с № 14»" | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-91 | "ул. Мельникова, д. 29 (торец дома от МДОУ «Д/с № 14»)" | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-92 | "ул. Уборевича, д. 42 (прачечная ГБУЗ Архангельской области «НЦБ»)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-93 | Больничный городок, напротив центрального входа во взрослую поликлинику | ГБУЗ Архангельской области «НЦБ» | ГБУЗ Архангельской области «НЦБ» | ГБУЗ Архангельской области «НЦБ» |
| ПГ-94 | Напротив здания Роспотребнадзора (больничный городок) | ГБУЗ Архангельской области «НЦБ» | ГБУЗ Архангельской области «НЦБ» | ГБУЗ Архангельской области «НЦБ» |
| ПГ-95 | ул. Мельникова - ул. Советов (перекресток у магазина «Дачный») | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-96 | ул. Мельникова, д. 25 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-97 | ул. Мельникова, д. 23 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |

| | | | | |
|--------|---|----------------------------------|-----------|-----------|
| ПГ-98 | ул. Мельникова, д. 19 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-99 | ул. Мельникова, д. 18 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-100 | ул. Мельникова, д. 16 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-101 | ул. Мельникова, между д. 12-14 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-102 | "ул. 50-летия Октября, д. 29 (со стороны салона «Каприз»)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-103 | ул. Мельникова, д. 5 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-104 | ул. Ворошилова, между д. 21 - д. 23 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-105 | ул. Ударников, между д. 20 - д. 22 | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-106 | ул. Ударников, д. 19 | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-108 | ул. Ударников, д. 10 | ГБУЗ Архангельской области «НЦБ» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-109 | ул. Ударников, между д. 8 - д. 10 | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-110 | ул. Ударников, д. 8 | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-111 | ул. Пионерская, между д. 8 - д. 10 | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-112 | "ул. Пионерская, д. 3 и ул. 50-летия Октября, д. 7А (у аптеки)" | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-113 | "ул. Пионерская д. 3А здание городского суда" | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-114 | ул. 50-летия Октября, д. 4 (во дворе) | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-115 | "ул. Добровольского, между д. 16 - д. 18 (через дорогу)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-116 | "ул. Добровольского, между д. 12 - д. 14 (через дорогу)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-117 | ул. 50-летия Октября, д. 13 (угол дома) | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-118 | ул. Добровольского, д. 6 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-119 | ул. Добровольского, д. 4 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-120 | ул. Добровольского, д. 2 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-121 | "ул. Уборевича, д. 30А (торец дома от дороги)" | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-122 | "ул. Уборевича, д. 36 - ул. Советов, д. 27" | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-123 | "ул. Уборевича, д. 30 (торец от частных домов)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-124 | "ул. Бердниковой - ул. Пролетарская, д. 47" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-125 | "ул. Бердниковой - напротив магазина «Балкань»" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-126 | "ул. Двинская, д. 44А (во дворе у забора МДОУ «Д/с № 15»)" | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-127 | ул. Двинская, д. 38В (за забором) | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-128 | ул. 50-летия Октября, между д. 2-4 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-129 | ул. 50-летия Октября, д. 8 («Скиф») | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-130 | "ул. 50-летия Октября, между д. 12 - д. 14" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-131 | "ул. 50-летия Октября, у входа в магазин «Петровский»" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-132 | "ул. 50-летия Октября, между д. 18 - д. 20" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-133 | ул. 50-летия Октября, д. 22 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-134 | ул. Мельникова, д. 9 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |

| | | | | |
|--------|--|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| ПГ-135 | "ул. 50-летия Октября, между д. 30 - д. 32" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-136 | ул. 50-летия Октября, д. 38 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-137 | ул. 50-летия Октября, д. 40 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-138 | ул. 50-летия Октября, д. 42 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-139 | ул. 3-ей Пятилетки, между д. 4 - д. 4А | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-140 | ул. 3-ей Пятилетки, д. 8 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-141 | ул. 3-ей Пятилетки, д. 12 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-142 | "Больничный городок, детская поликлиника" | ГБУЗ Архангельской области «НЦБ» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-143 | ул. 3-ей Пятилетки, д. 16 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-144 | ул. 3-ей Пятилетки, д. 18 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-145 | ул. 3-ей Пятилетки, д. 22 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-146 | "ул. 3-ей Пятилетки, д. 24 (МОУ «СОШ №4»)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-147 | ул. 3-ей Пятилетки, между д. 28 - д. 30 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-148 | ул. 3-ей Пятилетки, между д. 30 - д. 32 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-149 | ул. 3-ей Пятилетки, между д. 32 - д. 34 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-150 | ул. 3-ей Пятилетки, д. 36 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-151 | ул. 3-ей Пятилетки, д. 36 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-152 | ул. 3-ей Пятилетки напротив аптеки | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-153 | "магазин «Олимп» - магазин «Меркурий»" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-154 | ул. Мира, д. 3 магазин «Сезон» (напротив входа) | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-155 | У церкви со стороны ул. Мира | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-156 | ул. Мира, между д. 10 - д. 12 (двор) | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-157 | ул. Новая, д. 39 | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-158 | ул. Мира, д. 13 | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-159 | "ул. Мира, д. 13 (ближе к магазину «Гарант»)" | МУП «Жилкомсервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-160 | "Новодвинский детский дом (гаражи)" | ГБУ АО «Новодвинский детский дом» | ГБУ АО «Новодвинский детский дом» | ГБУ АО «Новодвинский детский дом» |
| ПГ-161 | "Новодвинский детский дом (жилой корпус)" | ГБУ АО «Новодвинский детский дом» | ГБУ АО «Новодвинский детский дом» | ГБУ АО «Новодвинский детский дом» |
| ПГ-162 | "Новодвинский детский дом (старый жилой корпус)" | ГБУ АО «Новодвинский детский дом» | ГБУ АО «Новодвинский детский дом» | ГБУ АО «Новодвинский детский дом» |
| ПГ-163 | "Новодвинский детский дом (учебный корпус)" | ГБУ АО «Новодвинский детский дом» | ГБУ АО «Новодвинский детский дом» | ГБУ АО «Новодвинский детский дом» |
| ПГ-164 | ул. Ломоносова, между д. 9 - д. 14 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-165 | ул. Ломоносова, между д. 10 - д. 12 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-166 | ул. Ломоносова, д. 6 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-167 | ул. Ломоносова, д. 4 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-168 | ул. Ломоносова, д. 2 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-169 | ул. Космонавтов, д. 11 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-170 | "ул. Космонавтов, д. 9 (магазин «Блеск»)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-171 | "ул. Космонавтов, д. 8 (магазин «Петровский»)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |

| | | | | |
|---------|--|---------------------|-----------|-----------|
| ПГ-172 | ул. Космонавтов, д. 6 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-173 | ул. Космонавтов, между д. 5 - д. 7 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-174 | ул. Космонавтов, д. 4 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-174а | ул. Космонавтов, д. 3 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-174б | ул. Космонавтов, д. 2 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-175 | "ул. 3-й Пятилетки, д. 21 (магазин «Панорама»)" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-176 | ул. Первомайская, д. 2 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-177 | ул. Малая-Новая напротив стадиона МОУ «СОШ № 8» | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-178 | ул. Первомайская, д. 1 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-179 | ул. Первомайская, 9 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-180 | "поворот с ул. Солнечной на ул. Мадую-Новую" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-181 | "ул. Солнечная напротив МОУ «СОШ № 8»" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-182 | ул. Солнечная, д. 3 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-183 | ул. Солнечная, д. 5 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-184 | угол ул. Солнечной и ул. Мира (почта) | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-185 | ул. Мира, д. 2 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-186 | ул. Солнечная, д. 11 | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-187 | ул. Солнечная, между д. 13 - д. 14 | МУП «Жилком-сервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-188 | "ул. Мира, д. 7А (станция подкачки холодной воды)" | МУП «Жилком-сервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-189 | "ул. Солнечная, д. 16 - МОУ «СОШ № 2»" | МУП «Жилком-сервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-190 | ул. Солнечная, д. 19 | МУП «Жилком-сервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-191 | ул. Двинская, между д. 41 - д. 41а | МУП «Жилком-сервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-192 | ул. Двинская, д. 41Б (торец здания) | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-193 | ул. Двинская (со стороны стадиона МОУ «СОШ №3») | МУП «Жилком-сервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-194 | "ул. Двинская (на территории МОУ «СОШ № 3»)" | МУП «Жилком-сервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-195 | "ул. Южная, д. 11А - ул. Двинская, д. 45А" | МУП «Жилком-сервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-196 | ул. Двинская, д. 45А | МУП «Жилком-сервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-197 | ул. Советов, д. 39 - ул. Советов, д. 35Б | МУП «Жилком-сервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-198 | ул. Советов, д. 30 | МУП «Жилком-сервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-199 | ул. Советов, д. 35 | МУП «Жилком-сервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-200 | "ул. Советов, д. 30 у въезда в ГСК «Сполохи»" | МУП «Жилком-сервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |

| | | | | |
|---------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| ПГ-200а | ул. Южная, д. 5 | МУП «Жилком-сервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-200б | ул. Южная, д. 5 | МУП «Жилком-сервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-201 | "ул. Южная, между д. 9 - д. 9А (фасад дома)" | МУП «Жилком-сервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-202 | ул. Южная, д. 9 - д. 11 (фасад дома) | МУП «Жилком-сервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-203 | ул. Южная, д. 11 - д. 15 (фасад дома) | МУП «Жилком-сервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-204 | ул. Южная, д. 17 (фасад дома) | МУП «Жилком-сервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-205 | ул. Южная, д. 19 (фасад дома) | МУП «Жилком-сервис» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-206 | "Территория гаража МБУ «Флора-Дизайн»" | МБУ «Флора-Дизайн» | МБУ «Флора-Дизайн» | МБУ «Флора-Дизайн» |
| ПГ-207 | "ул. Декабристов у въезда в СТК «Сполохи»" | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-208 | "ул. Декабристов, д. 64 территория фирмы «Сети»" | АО «Сети» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-209 | "ул. Берденникова - поселок многодетных, 1 линия" | АО «Сети» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-210 | "ул. Берденникова - поселок многодетных, 1 линия" | АО «Сети» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-211 | "ул. Берденникова - поселок многодетных, 1 линия" | АО «Сети» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-212 | "ул. Берденникова - поселок многодетных, 2 линия" | АО «Сети» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-213 | "ул. Берденникова - поселок многодетных, 2 линия" | АО «Сети» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-214 | "ул. Берденникова - поселок многодетных, 2 линия" | АО «Сети» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-215 | "ул. Берденникова - поселок многодетных, 3 линия" | АО «Сети» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-216 | "ул. Берденникова - поселок многодетных, 3 линия" | АО «Сети» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-217 | "ул. Берденникова - поселок многодетных, 3 линия" | АО «Сети» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-218 | "ул. Берденникова - поселок многодетных, 4 линия" | АО «Сети» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-219 | "ул. Берденникова - поселок многодетных, 4 линия" | АО «Сети» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-220 | "ул. Берденникова - поселок многодетных, 4 линия" | АО «Сети» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| ПГ-2 | ул. Пролетарская, д. 61 | ЗАО «Тандер» | ЗАО «Тандер» | ЗАО «Тандер» |
| водоем | у Дворца культуры | МБУ «Флора-Дизайн» | АО «Сети» | АО «Сети» |
| водоем | "ул. Декабристов, д. 11 (база ОАО «Общепит»)" | ОАО «Общепит» | ОАО «Общепит» | ОАО «Общепит» |
| водоем | Больничный городок между отделением скорой помощи и взрослой поликлиникой | ГБУЗ Архангельской области «НЦГБ» | ГБУЗ Архангельской области «НЦГБ» | ГБУЗ Архангельской области «НЦГБ» |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 февраля 2022 г.

№ 59-па

г. Новодвинск

Об установлении специальных денежных поощрений

для обучающихся муниципальных образовательных организаций, подведомственных администрации муниципального образования «Город Новодвинск», ставших победителями муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2021-2022 учебного года

В соответствии с частью 4 статьи 77 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить для обучающихся муниципальных образовательных организаций, подведомственных администрации муниципального образования «Город Новодвинск», ставших победителями муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2021-2022 учебного года, специальные денежные поощрения в следующих размерах:
а) для обучающихся 7-8 классов, занявших одно призовое место, - 345 рублей 00 копеек;
б) для обучающихся 7-8 классов, занявших два призовых места, - 690 рублей 00 копеек;
в) для обучающихся 7-8 классов, занявших три призовых места, - 1035 рублей 00 копеек;
г) для обучающихся 9-11 классов, занявших одно призовое место, - 460 рублей 00 копеек;
д) для обучающихся 9-11 классов, занявших два призовых места, - 920 рублей 00 копеек;
е) для обучающихся 9-11 классов, занявших три призовых места, - 1379 рублей 00 копеек.
2. Денежные поощрения, указанные в пункте 1 настоящего постановления, облагаются налогом на доходы физических лиц и выплачиваются после удержания данного налога налоговым агентом.

3. Перечень получателей денежных поощрений, указанных в пункте 1 настоящего постановления, а также смета расходов на выплату таких денежных поощрений формируются отделом организации образования управления социальной политики администрации муниципального образования «Город Новодвинск» и утверждаются отдельным постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск».
4. Финансовое обеспечение расходов, связанных с исполнением настоящего постановления, осуществляется за счет бюджетных средств, предусмотренных бюджетом муниципального образования «Город Новодвинск» на реализацию мероприятий, предусмотренных пунктом 2.1 муниципальной программы «Развитие общего, дополнительного и дошкольного образования на территории муниципального образования «Город Новодвинск» на 2021 - 2025 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 23.11.2018 № 759-па.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Глава

С.Ф. Андреев

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 февраля 2022 г.

№ 60-па

г. Новодвинск

О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального образования «Город Новодвинск» на 2021-2025 годы»

В соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных и ведомственных программ, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 25.07.2014 № 647-па, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень изменений и дополнений, которые вносятся в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального образования «Город Новодвинск» на 2021-2025 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 28.09.2018 № 599-па (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 14.01.2021 № 7-па, от 30.12.2021 № 819-па).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Глава

С.Ф. Андреев

**ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Новодвинск»
от 07 февраля 2022 г. № 60-па**

ПЕРЕЧЕНЬ

изменений и дополнений, которые вносятся в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального образования «Город Новодвинск» на 2021-2025 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 28.09.2018 № 599-па

1. В паспорте муниципальной программы:

1) в пункте 3:

- слова «организация бюджетного процесса и нормативного правового регулирования в сфере бюджетных отношений» заменить словами «организация бюджетного процесса и нормативного правового регулирования в

| | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Задача 3 - обеспечение деятельности финансового управления муниципального образования «Город Новодвинск» как ответственного исполнителя муниципальной программы | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

- строку 3.1 изложить в следующей редакции:

| | | | | | | | | | |
|--|-----------------------|----------------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| 3.1. Обеспечение деятельности финансового управления | финансовое управление | местный бюджет | 31 021 | 6 310 | 6 364 | 6 057 | 6 020 | 6 270 | создание условий для деятельности финансового управления по реализации муниципальной программы |
|--|-----------------------|----------------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|--|

-строку 4.1 изложить в следующей редакции:

| | | | | | | | | | |
|--|-----------------------|----------------|-------|-----|-----|---|---|---|---|
| 4.1.Исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию «Город Новодвинск», предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации | финансовое управление | местный бюджет | 1 271 | 801 | 470 | 0 | 0 | 0 | исполнение 100 процентов судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета |
|--|-----------------------|----------------|-------|-----|-----|---|---|---|---|

-строку «Всего по подпрограмме № 1» изложить в следующей редакции:

| | | | | | | | | | |
|---------------------------|--|----------------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| Всего по подпрограмме № 1 | | местный бюджет | 32 292 | 7 111 | 6 834 | 6 057 | 6 020 | 6 270 | |
|---------------------------|--|----------------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|--|

2)в разделе «Подпрограмма № 2 «Управление муниципальным долгом муниципального образования «Город Новодвинск» строку 1.1 и строку «Всего по подпрограмме № 2» изложить в следующей редакции:

| | | | | | | | | | |
|--|-----------------------|----------------|--------|-------|--------|--------|--------|--------|---|
| 1.1.Своевременное погашение долговых обязательств муниципального образования «Город Новодвинск» и исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга | финансовое управление | местный бюджет | 70 729 | 9 588 | 16 430 | 15 031 | 15 620 | 14 060 | отсутствие просроченных платежей по погашению долговых обязательств муниципального образования «Город Новодвинск» и обязательств по обслуживанию муниципального долга |
| Всего по подпрограмме № 2 | | местный бюджет | 70 729 | 9 588 | 16 430 | 15 031 | 15 620 | 14 060 | |

3)строку «Всего по муниципальной программе» изложить в следующей редакции:

| | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--|
| Всего по муниципальной программе | | | | 103 021 | 16 699 | 23 264 | 21 088 | 21 640 | 20 330 | |
|----------------------------------|--|--|--|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--|

5.Перечень целевых показателей муниципальной программы дополнить строкой следующего содержания:

| | | | | | | | | | | |
|---|-----------|--|--|-----|-----|--|--|--|--|--|
| Доля сумм судебных актов по искам к муниципальному образованию «Город Новодвинск», предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета, исполненных в течение трех месяцев со дня поступления исполнительных документов на исполнение, в общей сумме, предусмотренной поступившими на исполнение исполнительными документами | процентов | | | 100 | 100 | | | | | |
|---|-----------|--|--|-----|-----|--|--|--|--|--|

6.В таблице оценки применения налоговых льгот, освобождений и иных преференций, предоставляемых в рамках муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального образования «Город Новодвинск» на 2021-2025 годы»:

1)строку 1 изложить в следующей редакции:

| | | | | | | | | |
|----|---|--|-------|-------|---|---|---|---|
| 1. | Установление пониженной ставки налога на имущество физических в отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ, а также в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей (на 2020 год - 1,0 %, на 2021 год - 1,5%) | выпадающие доходы местного бюджета по налогу на имущество физических лиц | 11401 | 11226 | - | - | - | поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства |
|----|---|--|-------|-------|---|---|---|---|

2) строку 2 изложить в следующей редакции:

| | | | | | | | | |
|----|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| 2. | Освобождение от уплаты земельного налога граждан, имеющих земельные участки для ведения садоводства и огородничества, инвалидов I и II групп инвалидности, инвалидов с детства, участников, ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, а также инвалидов боевых действий, граждан родившихся на территории СССР в период с 4 сентября 1927 года по 3 сентября 1945 года | выпадающие доходы местного бюджета по земельному налогу | 255 | 255 | 255 | 255 | 255 | поддержка незащищенных групп населения и формирование благоприятных условий жизнедеятельности населения |
|----|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|---|

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК» (администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 февраля 2022 г.

№ 61-па

г. Новодвинск

Об утверждении Порядка взаимодействия администрации муниципального образования «Город Новодвинск», муниципальных казенных и бюджетных учреждений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и о признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов (отдельных положений муниципальных правовых актов)

В целях реализации требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», иных законов и нормативных правовых актов Российской Федерации и принятых в соответствии с ними муниципальных правовых актов, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия администрации муниципального образования «Город Новодвинск», муниципальных казенных и бюджетных учреждений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (приложение).

2. Установить, что:

а) муниципальные казенные и бюджетные учреждения при проведении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, ра-

бот, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» осуществляют полномочия заказчиков самостоятельно, за исключением случая, когда в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» принято решение о проведении централизованных закупок товаров, работ, услуг; б) при осуществлении муниципальными казенными и бюджетными учреждениями полномочий заказчиков по закупкам товаров, работ, услуг, в отношении которых не принято решение о проведении централизованных закупок, администрация муниципального образования «Город Новодвинск» взаимодействует с муниципальными казенными и бюджетными учреждениями в целях оказания им содействия в осуществлении полномочий заказчиков в соответствии с Порядком, указанным в пункте 1 настоящего постановления; в) в случае принятия администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» решения о проведении централизованных закупок товаров, работ, услуг, полномочия уполномоченного органа в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» осуществляются непосредственно администрацией муниципального образования «Город Новодвинск». В таком случае объем полномочий уполномоченного органа определяется решением о проведении централизованных закупок товаров, работ, услуг; 3. Признать утратившими силу:

а) постановление администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 24.06.2014 № 534-па «Об утверждении Порядка взаимодействия администрации муниципального образования «Город Новодвинск», муниципальных казенных и бюджетных учреждений при осуществлении администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» полномочий уполномоченного органа при проведении централизованных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд» (в редакции постановления администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 27.09.2017 № 685-па); б) пункт 1 Перечня изменений в муниципальное правовое регулирование по вопросам деятельности контрактной службы управления экономического развития администрации муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 27.09.2017 № 685-па (в редакции постановления администрации муниципального образования «Город Ново-

двинск» от 06.09.2021 № 497-па).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Глава

С.Ф. Андреев

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Новодвинск»
от 07 февраля 2022 г. № 61-па

ПОРЯДОК

взаимодействия администрации муниципального образования «Город Новодвинск», муниципальных казенных и бюджетных учреждений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящим Порядком устанавливается муниципальное правовое регулирование по вопросам организации взаимодействия администрации муниципального образования «Город Новодвинск», муниципальных казенных и бюджетных учреждений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее соответственно - заказчик, закупки, Федеральный закон). Для целей применения настоящего Порядка взаимодействие администрации муниципального образования «Город Новодвинск» с заказчиками обеспечивает контрактная служба управления экономического развития администрации муниципального образования «Город Новодвинск» (далее - контрактная служба) при осуществлении закупок способами открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме (далее - электронные процедуры). В целях взаимодействия с заказчиками контрактная служба оказывает консультационное содействие заказчикам по вопросам формирования планов-графиков закупок и внесения в них изменений, по заключению контрактов, их исполнению и размещению соответствующей информации в реестре контрактов в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система), а также по проверке независимых гарантий, поступивших в качестве обеспечения исполнения контрактов, обеспечения гарантийных обязательств.

2. В случае противоречия (коллизии) муниципального правового регулирования, установленного настоящим Порядком, нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу, в том числе и тем, которые вступили в силу после введения в действие настоящего Порядка, применяется правовое регулирование, установленное нормативными правовыми актами, имеющими большую юридическую силу.

3. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами.

Раздел 2. Взаимодействие контрактной службы и заказчиков

при планировании закупок и проведении электронных процедур

4. Заказчики самостоятельно формируют, утверждают и размещают в единой информационной системе планы-графики закупок в порядке, установленном Федеральным законом.

5. Для организации и проведения электронной процедуры в соответствии с планом-графиком закупок заказчик в срок, установленный настоящим Порядком, направляет в контрактную службу заявку на осуществление закупки (далее - заявка) в соответствии с типовой формой, утвержденной распоряжением управления экономического развития администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

6. Заявка направляется в контрактную службу не позднее чем за 10 рабочих дней до предполагаемого срока размещения извещения об осуществлении закупки в единой информационной системе.

В случае проведения повторной электронной процедуры заявка направляется в контрактную службу не позднее чем за 3 рабочих дней до предполагаемого срока размещения извещения об осуществлении закупки в единой информационной системе.

7. Неотъемлемой частью заявки являются документы, предусмотренные типовой формой, указанной в пункте 5 настоящего Порядка.

8. Заявка и прилагаемые к ней документы подписываются руководителем заказчика и представляются в контрактную службу на бумажном носителе и в электронном виде в формате, приемлемом для использования текстового редактора.

9. Заявка и прилагаемые к ней документы регистрируются контрактной службой в установленном порядке в день их поступления.

10. Контрактная служба рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации.

11. По результатам рассмотрения заявки контрактная служба в срок, установленный пунктом 10 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

1) о подготовке извещения об осуществлении закупки;

2) о приостановлении рассмотрения заявки с уведомлением об этом заказчика в письменной форме и (или) в форме электронного документа в слу-

чаях:

а) несоответствия представленной заявки типовой форме, указанной в пункте 5 настоящего Порядка;

б) несоответствия сведений о закупке, представленных в заявке, сведениям, содержащимся в утвержденном плане-графике закупок;

в) несоответствия информации, представленной на бумажном носителе, информации, представленной в электронном виде;

3) об отказе в осуществлении закупки с уведомлением об этом заказчика в письменной форме и (или) в форме электронного документа в случаях:

а) отсутствия сведений о закупке в утвержденном плане-графике закупок;

б) непредставления документов, предусмотренных типовой формой, указанной в пункте 5 настоящего Порядка;

в) выявления в представленной заявке и (или) прилагаемых к ней документов нарушений требований законодательства Российской Федерации;

г) неподписание заказчиком заявки и (или) прилагаемых к ней документов;

д) непредставления заказчиком в срок, установленный пунктом 12 настоящего Порядка, изменений в заявку в случае приостановления рассмотрения заявки в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта.

12. В случае приостановления контрактной службой рассмотрения заявки срок внесения заказчиком изменений в заявку не может превышать 5 рабочих дней со дня получения заказчиком уведомления контрактной службы о приостановлении рассмотрения заявки.

13. В случае внесения заказчиком изменений в заявку решение, предусмотренное пунктом 11 настоящего Порядка, принимается контрактной службой в течение 5 рабочих дней со дня регистрации данных изменений.

14. Решение по результатам рассмотрения заявки в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка принимается в виде уведомления контрактной службы о результатах рассмотрения заявки, которое направляется заказчику в пределах сроков, указанных в пунктах 10, 13 настоящего Порядка.

15. Получение заказчиком уведомления контрактной службы о подготовке извещения об осуществлении закупки является основанием для принятия заказчиком распорядительного документа (приказа) о проведении электронной процедуры.

Распорядительный документ (приказ) заказчика о проведении электронной процедуры должен содержать сведения о создании комиссии по осуществлению закупки, определении ее состава, в том числе о назначении ее председателя. При этом заказчик обязан обеспечить наличие усиленных электронных подписей у лиц, включенных в состав комиссии по осуществлению закупки. Включение в состав комиссии по осуществлению закупки сотрудников контрактной службы осуществляется по предварительному согласованию с руководителем контрактной службы.

Распорядительный документ (приказ) заказчика о проведении электронной процедуры в течение 3 рабочих дней со дня принятия направляется в контрактную службу.

16. Контрактная служба в течение 3 рабочих дней со дня получения от заказчика распорядительного документа (приказа) о проведении электронной процедуры размещает извещение об осуществлении закупки в единой информационной системе или в случае, если распорядительный документ (приказ) заказчика о проведении электронной процедуры не соответствует пункту 15 настоящего Порядка, - уведомляет заказчика о приостановлении размещения извещения об осуществлении закупки в единой информационной системе до приведения распорядительного документа (приказа) о проведении электронной процедуры в соответствие с пунктом 15 настоящего Порядка.

17. В случае выявления технической ошибки, возникшей в процессе формирования извещения об осуществлении закупки, контрактная служба вправе принять решение о внесении в него необходимых изменений (за исключением внесения изменений в проект контракта, описание объекта закупки, обоснование начальной (максимальной) цены контракта) и размещении таких изменений в единой информационной системе в порядке, установленном Федеральным законом. При необходимости указанные изменения согласовываются с заказчиком.

18. При проведении электронной процедуры:

1) контрактная служба:

а) формирует и размещает в единой информационной системе извещение об осуществлении закупки и иные документы, предоставленные заказчиком, в порядке, установленном Федеральным законом;

б) размещает представленные заказчиком изменения в извещении об осуществлении закупки в единой информационной системе в порядке, установленном Федеральным законом;

в) формирует извещение об отмене закупки на основании решения заказчика, размещает его в единой информационной системе в порядке, установленном Федеральным законом;

г) организует работу комиссии по осуществлению закупки в порядке, установленном Федеральным законом, обеспечивает формирование с использованием электронной площадки протоколов работы комиссии по осуществлению закупки, направление их оператору электронной площадки после подписания членами комиссии по осуществлению закупки усиленными электронными подписями;

2) заказчики:

а) в случае необходимости внесения изменений в извещение об осуществлении закупки, отмены закупки, направляют в контрактную службу соответствующие изменения, решение об отмене закупки не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке; б) направляют в контрактную службу по ее запросу разъяснения положений извещения об осуществлении закупки не позднее 11 часов рабочего дня, следующего за днем поступления такого запроса.

19. По результатам проведения электронной процедуры заказчика осуществляют заключение и исполнение контракта, а также контроль за исполнением поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий контракта в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

20.Заказчики самостоятельно осуществляют размещение в реестре контрактов в единой информационной системе информации и документов, предусмотренных статьей 103 Федерального закона.

Раздел 3.Особенности взаимодействия контрактной службы и заказчиков при проведении совместных конкурсов и аукционов

21.Контрактная служба при наличии у двух и более заказчиков потребности в одних и тех же товарах, работах, услугах организует по согласию между заказчиками определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения совместных конкурсов и аукционов в соответствии с Федеральным законом.

22.При проведении совместного конкурса или аукциона контрактная служба взаимодействует с организатором совместного конкурса или аукциона,

являющимся одним из заказчиков, которому другие заказчики передали полномочия по проведению такого конкурса или аукциона на основании соглашения. При этом взаимодействие контрактной службы и организатора совместного конкурса или аукциона осуществляется в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка с учетом особенностей, предусмотренных настоящим разделом.

23.В случае принятия решения о проведении совместного конкурса или аукциона контрактная служба направляет в адрес заказчиков уведомление, в котором указываются информация о порядке проведения совместного конкурса или аукциона и условия, которые должны быть выполнены заказчиками для организации проведения совместного конкурса или аукциона.

773-па, от 21.09.2015 № 833-па, от 09.12.2015 № 1064-па, от 23.12.2015 № 1146-па, от 28.01.2016 № 55-па, от 19.02.2016 № 117-па, от 18.04.2016 № 325-па, от 13.05.2016 № 379-па, от 02.06.2016 № 428-па, от 21.10.2016 № 771-па, от 28.12.2016 № 1061-па, от 24.01.2017 № 31-па, от 27.01.2017 № 47-па, от 22.02.2017 № 120-па, от 24.03.2017 № 220-па, от 19.04.2017 № 288-па, от 21.07.2017 № 519-па, от 25.12.2017 № 969-па, от 18.01.2018 № 8-па, от 19.02.2018 № 81-па, от 21.03.2018 № 151-па, от 16.04.2018 № 225-па, от 26.07.2018 № 416-па, от 01.08.2018 № 429-па, от 28.09.2018 № 595-па, от 14.12.2018 № 828-па, от 19.12.2018 № 856-па, от 18.01.2019 № 12-па, от 22.02.2019 № 127-па, от 14.03.2019 № 182-па, от 25.04.2019 № 305-па, от 30.05.2019 № 400-па, от 17.07.2019 № 520-па, от 24.12.2019 № 1056-па, от 31.12.2019 № 1114-па, от 27.01.2020 № 41-па, от 31.01.2020 № 48-па, от 10.02.2020 № 61-па, от 25.02.2020 № 102-па, от 06.03.2020 № 147-па, от 01.04.2020 № 215-па, от 16.04.2020 № 245-па, от 29.04.2020 № 274-па, от 29.05.2020 № 321-па, от 12.08.2020 № 471-па, от 18.08.2020 № 478-па, от 26.12.2020 № 839-па, от 25.02.2021 № 91-па, от 13.05.2021 № 260-па, от 25.06.2021 № 348-па, от 14.07.2021 № 396-па, от 19.10.2021 № 617-па, от 23.12.2021 № 785-па) следующие изменения:

а)в приложении № 1 «Размеры платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений из состава муниципального жилищного фонда» пункты 72, 96, 180 исключить;

б)приложение № 2 «Размеры платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений в многоквартирных домах, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом» пункты 13, 18, 30 исключить.

5.Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 февраля 2022 г. № 62-па
г. Новодвинск

Об определении муниципального унитарного предприятия «Жилкомсервис» муниципального образования «Город Новодвинск» управляющей организацией для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: Архангельская область, город Новодвинск, ул. Ударников, д. 8, ул. Новая, д. 30, корпус 1, ул. Мельникова, д. 13, и о внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 30.04.2015 № 454-па «Об установлении платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений из состава муниципального жилищного фонда, а также для собственников помещений в многоквартирных домах, в которых не принято решение о выборе способа управления многоквартирным домом»

В связи с признанием несостоявшимся открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами (извещение № 271221/1283731/01) и в соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 29.01.2020 № 47-па, администрация муниципального образования «Город Новодвинск» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1.Определить муниципальное унитарное предприятие «Жилкомсервис» муниципального образования «Город Новодвинск» управляющей организацией для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: Архангельская область, город Новодвинск, ул. Ударников, д. 8, ул. Новая, д. 30, корпус 1, ул. Мельникова, д. 13 (далее - многоквартирные дома).
- 2.Утвердить:
 - а)Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирными домами, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах (приложение № 1);
 - б)Размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирных домах (приложение № 2).
- 3.Жилищно-коммунальному отделу управления инфраструктурного развития и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Город Новодвинск» обеспечить:
 - а)в течение одного рабочего дня со дня принятия настоящего постановления его размещение в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, а также направление управляющей организации, указанной в пункте 1 настоящего постановления, и в государственную жилищную инспекцию Архангельской области;
 - б)в течение 5 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления его направление собственникам помещений в многоквартирных домах путем размещения на информационных стендах, расположенных в подъездах многоквартирных домов.
- 4.Внести в постановление администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 30.04.2015 № 454-па «Об установлении платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений из состава муниципального жилищного фонда, а также для собственников помещений в многоквартирных домах, в которых не принято решение о выборе способа управления многоквартирным домом» (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 23.06.2015 № 566-па, от 25.08.2015 № 767-па, от 27.08.2015 №

Глава С.Ф. Андреев

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Новодвинск»
от 07 февраля 2022 г. № 62-па**

**ПЕРЕЧЕНЬ
работ и (или) услуг по управлению многоквартирными домами,
услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквар-
тирных домах**

| № п/п | Наименование работ и услуг | Периодичность |
|-------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Работы и услуги по управлению многоквартирным домом (в соответствии с перечнем, установленным в п. 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 № 416) | непрерывно в течение года |
| 2 | Работы, выполняемые в отношении фундамента* | ежемесячно в течение летнего периода |
| 3 | Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирного дома* | по мере необходимости, но не реже 2 раз в год |
| 4 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирного дома* | по мере необходимости, но не реже 2 раз в год |
| 5 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыши многоквартирного дома* | по мере необходимости, но не реже 2 раз в год |
| 6 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирного дома* | по мере необходимости, но не реже 2 раз в год |
| 7 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасада многоквартирного дома* | по мере необходимости, но не реже 2 раз в год |
| 8 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме* | по мере необходимости (при выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт) |
| 9 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирном доме* | по мере необходимости, но не реже 2 раз в год |
| 10 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирного дома* | по мере необходимости, но не реже 2 раз в год |

| | | |
|-------|---|---|
| 11 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме* | по мере необходимости, но не реже 2 раз в год |
| 12 | Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирном доме* | непрерывно в течение года |
| 13 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения в многоквартирном доме* | непрерывно в течение года |
| 14 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме* | непрерывно в течение года |
| 15 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме* | непрерывно в течение года |
| 16 | Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме* непрерывно в течение года | |
| 16.1 | Дератизация чердаков | по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца |
| 16.2. | Дезинсекция | по мере необходимости |
| 17 | Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации дома (далее- придомовая территория), в холодный период года* | |
| 17.1. | Подметание свежевывавшего снега толщиной слоя до 5 см. | 1 раз в сутки |
| 17.2. | Сдвигание свежевывавшего снега толщиной слоя свыше 5 см. | по мере необходимости, но не реже чем через 3 часа во время снегопада |
| 17.3. | Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами | по необходимости, но не реже 1 раза в сутки во время гололеда |
| 17.4. | Подметание территории в дни без снегопада | 1 раз в двое суток |
| 17.5. | Очистка придомовой территории от наледи и льда | по мере необходимости |
| 17.6 | Очистка крыльца и площадок перед входами в подъезд | ежедневно |
| 17.7. | Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см. | 2 раза в неделю |
| 18 | Работы по содержанию придомовой территории в теплый период* | |
| 18.1 | Подметание и уборка придомовой территории | ежедневно |

Глава С.Ф. Андреев

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 февраля 2022 г. № 66-па
г. Новодвинск

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 24.12.2019 № 1059-па «Об утверждении Порядка приемки товаров, работ, услуг, закупаемых администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» и муниципальными учреждениями, подведомственными администрации муниципального образования «Город Новодвинск», в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

В целях совершенствования ранее установленного муниципального правового регулирования и приведения его в соответствие с нормативными правовыми актами, имеющими большую юридическую силу, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1.Утвердить прилагаемый Перечень изменений и дополнений, которые вносятся в постановление администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 24.12.2019 № 1059-па «Об утверждении Порядка приемки товаров, работ, услуг, закупаемых администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» и муниципальными учреждениями, подведомственными администрации муниципального образования «Город Новодвинск», в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- 2.Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Глава С.Ф. Андреев

| | | |
|------|--|---|
| 18.2 | Уборка мусора с газовых средней сложности | ежедневно |
| 18.3 | Скос травы | 1 раз в летний период |
| 19 | Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов | непрерывно в течение года |
| 20 | Работы по обеспечению устранения аварий* | |
| 20.1 | Выполнение заявок населения | протечки кровли - в течение 1 суток; протечки в перекрытиях - в течение 3 суток; неисправности осветительного оборудования помещений общего пользования - в течение 1 суток; неисправность осветительной проводки - в течение 3 часов |
| 20.2 | Устранение аварий | постоянно на системах водоснабжения, теплоснабжения, канализации, электроснабжения |
| 21 | Работы по обеспечению требований пожарной безопасности* | по мере необходимости |

* В соответствии минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290.

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Новодвинск»
от 07 февраля 2022 г. № 62-па**

**РАЗМЕР
платы за содержание жилого помещения в многоквартирных домах**

| Адрес | Размер платы за содержание жилого помещения (руб. за 1 кв. м занимаемой общей площади в месяц) |
|---|--|
| город Новодвинск, улица Ударников, дом 8 | 18,36 |
| город Новодвинск, улица Новая, дом 30, корпус 1 | 18,36 |
| город Новодвинск, улица Мельникова, дом 13 | 18,36 |

Глава С.Ф. Андреев

**ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Новодвинск»
от 07 февраля 2022 г. № 66-па**

**ПЕРЕЧЕНЬ
изменений и дополнений, которые вносятся в постановление администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 24.12.2019 № 1059-па «Об утверждении Порядка приемки товаров, работ, услуг, закупаемых администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» и муниципальными учреждениями, подведомственными администрации муниципального образования «Город Новодвинск», в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»**

- 1.В преамбуле постановления администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 24.12.2019 № 1059-па «Об утверждении Порядка приемки товаров, работ, услуг, закупаемых администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» и муниципальными учреждениями, подведомственными администрации муниципального образования «Город Новодвинск», в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» слова «Устава муниципального образования «Город Новодвинск», принятого решением 12-й сессии Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 22.02.2006 № 49.» заменить словами «Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск».».
- 2.В Порядке приемки товаров, работ, услуг, закупаемых администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» и муниципальными учреждениями, подведомственными администрации муниципального образования «Город Новодвинск», в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, утвержденном постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 24.12.2019 № 1059-па:
 - 1)в пункте 10:
 - абзац третий изложить в следующей редакции:
 - «Если для экспертизы результата поставки товара, выполнения работ, оказания услуг заказчиком были привлечены эксперт или экспертная органи-

зация, отраженные в заключениях по результатам такой экспертизы предложения должны учитываться при разрешении вопросов о приемке или об отказе от приемки результата поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.»;

-абзац шестой исключить;

-абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Экспертиза должна быть проведена до разрешения вопросов о приемке или об отказе в приемке поставленного товара, результатов выполненных работ, оказанных услуг.»;

2) абзац третий пункта 12 изложить в следующей редакции:

«Заключение экспертной организации (эксперта) прикладывается к документу о приемке или к мотивированному отказу от подписания документа о приемке либо указывается в таких документах.»;

3) абзац первый пункта 13 изложить в следующей редакции:

«13. В заключении о результатах экспертизы (или в документе о приемке - в случае, если заключение о результатах экспертизы не составлялось в виде отдельного документа) должны быть указаны выводы о соответствии поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг условиям контракта, например:»;

4) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Приемка результатов отдельного этапа исполнения контракта, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги оформляется документом о приемке, который подписывается от имени заказчика ответственным лицом (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии), либо поставщику (подрядчику, исполнителю) направляется мотивированный отказ от подписания такого документа.»;

5) в пункте 16:

-подпункты 1 - 3 изложить в следующей редакции:

1) реквизиты документа о приемке;

2) реквизиты контракта (дата, номер);

3) информация о лицах, подписавших документ о приемке;»;

-подпункт 4 исключить;

-подпункты 5, 6 изложить в следующей редакции:

«5) наименование и количество товара, поставленного по результатам исполнения контракта, с указанием наименования страны происхождения товара, данных, позволяющих идентифицировать товар; наименование выполненных работ, оказанных услуг с указанием объема их выполнения (исполнения) (этапа исполнения контракта); перечень сопровождающей товар документации (исполнительной и иной документации при приемке работ, услуг), полученной заказчиком (при наличии такой документации);

6) выводы о соответствии поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг условиям контракта (за исключением случая, когда такие выводы указаны в заключении о результатах экспертизы, указанной в пункте 10 настоящего Порядка);»;

-подпункт 7 исключить;

-подпункт 8 изложить в следующей редакции:

«8) перечень замечаний и рекомендаций, которые были выявлены по итогам приемки поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг по контракту (при наличии);»;

-подпункты 10, 11 изложить в следующей редакции:

«10) иная информация, имеющая значение для установления соответствия поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг условиям контракта (при наличии);

11) дата подписания документа о приемке.»;

6) абзац первый пункта 18 изложить в следующей редакции:

«18. В случае установления ответственным лицом либо приемочной комиссией обстоятельств ненадлежащего исполнения обязательств по контракту

(в том числе ненадлежащего исполнения отдельного этапа исполнения контракта) поставщику (подрядчику, исполнителю) передается (направляется) мотивированный отказ от подписания документа о приемке (акт о недостатках), в котором указываются следующие сведения.»;

7) в пункте 19 абзац третий исключить;

8) в пункте 23:

-абзац первый изложить в следующей редакции:

«23. Документ о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания, передается.»;

-в абзаце пятом последний знак «,» заменить знаком «.»;

9) в пункте 26:

-подпункт «а» подпункта 2 изложить в следующей редакции:

«а) экспертиза в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка должна быть проведена до разрешения вопросов о приемке или об отказе в приемке поставленного товара.»;

-подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) оформление документа о приемке поставленного товара (в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка) либо мотивированного отказа от подписания такого документа (в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка).

В случае, когда товар приобретен посредством наличного расчета за счет денежных средств заказчика, выданных подотчетному лицу на административно-хозяйственные расходы (при отсутствии факта заключения контракта), в качестве документа о приемке товара может быть принят авансовый отчет подотчетного лица с приложенным документом, подтверждающих произведенные расходы.»;

10) раздел 2 дополнить пунктом 25.1 следующего содержания:

«25.1. В случае, указанном в абзаце первом части 13 статьи 94 Федерального закона № 44-ФЗ, взаимодействие сторон осуществляется с использованием единой информационной системы в сфере закупок, а документ о приемке составляется в виде электронного документа. В таком случае документ о приемке формируется с использованием единой информационной системы в сфере закупок в срок, предусмотренный контрактом, с соблюдением требований пунктов 1, 2 части 13 статьи 94 Федерального закона № 44-ФЗ, а последующее взаимодействие сторон осуществляется в последовательности, установленной пунктами 3 - 8 части 13, частью 14 статьи 94 Федерального закона № 44-ФЗ. При этом срок, в течение которого заказчик должен подписать документ о приемке или сообщить другой стороне о мотивированном отказе от подписания документа о приемке, устанавливается контрактом и не может превышать 20 рабочих дней, следующих за датой поступления заказчику документа о приемке.»

11) в абзаце втором пункта 30 слова «Свода правил СП 48.13330.2011 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства.»» заменить словами «Свода правил СП 48.13330.2019 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства» и других строительных норм и правил.»;

12) в абзаце втором пункта 32 слова «ГОСТ Р 21.1101-2013» заменить словами «ГОСТ Р 21.101-2020»;

13) раздел 4 дополнить пунктом 32.1 следующего содержания:

«32.1. В случаях, когда фактические расходы подрядчика оказались меньше тех, которые учитывались при определении цены работ, подрядчик сохраняет право на оплату работ по цене, предусмотренной контрактом, если заказчик не докажет, что полученная подрядчиком экономия повлияла на качество выполненных работ (статья 710 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации). При этом полученная подрядчиком экономия распределяется между сторонами в соотношении, установленном контрактом.».

«Город Новодвинск» от 24.09.2012 № 553-па «Об установлении требований к качеству услуг, предоставляемых обществом с ограниченной ответственностью «Специализированная служба по вопросам похоронного дела «Забота», согласно гарантированному перечню услуг по погребению» (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 25.04.2017 № 299-па, от 07.02.2018 № 49-па, от 31.01.2019 № 57-па, от 25.02.2020 № 101-па, от 17.02.2021 № 76-па) следующие изменения:

а) в преамбуле слова «Устава муниципального образования «Город Новодвинск», принятого решением 12-й сессии Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 22 февраля 2006 № 49 (с изменениями и дополнениями).» заменить словами «Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск.»»;

б) в пункте 2 цифры «7 709,98» заменить цифрами «8 357,62».

2. Установить, что пункт 2 постановления администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 24.09.2012 № 553-па «Об установлении требований к качеству услуг, предоставляемых обществом с ограниченной ответственностью «Специализированная служба по вопросам похоронного дела «Забота», согласно гарантированному перечню услуг по погребению» (в редакции настоящего постановления) применяется со дня вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 27.01.2022 № 57 «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2022 году».

3. Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Глава

С.Ф. Андреев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК» (администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08 февраля 2022 г.

№ 68-па

г. Новодвинск

Об утверждении Порядка проведения ежегодного отбора дворовых территорий многоквартирных домов для выполнения работ по их благоустройству с привлечением средств бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» и межбюджетных трансфертов

В соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», разделом II Правил предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных округов, городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на реализацию муниципальных программ формирования современной городской среды, предусмотренных приложением № 4 к государственной программе Архангельской области «Формирование современной городской среды в Архангельской области», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 22.08.2017 № 330-пп, статьей 2.1 Правил благоустройства территории муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденных решением Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 21.02.2008 № 143, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения ежегодного отбора дворовых территорий многоквартирных домов для выполнения работ по их благоустройству с привлечением средств бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» и межбюджетных трансфертов (приложение).
2. Установить, что:
- а) деятельность администрации муниципального образования «Город Новодвинск» в соответствии с Порядком, указанным в пункте 1 настоящего постановления, в том числе ведение информационно-разъяснительной работы по применению данного Порядка, обеспечивает управление инфраструктурного развития и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Город Новодвинск»;
- б) для целей применения Порядка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, обнародование информации для всеобщего сведения осуществляется на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.novadmin.ru).
3. Порядок, указанный в пункте 1 настоящего постановления, применяется с проведения отбора дворовых территорий многоквартирных домов для выполнения работ по их благоустройству в 2023 году.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Глава

С.Ф. Андреев

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Новодвинск»
от 08 февраля 2022 г. № 68-па

ПОРЯДОК

проведения ежегодного отбора дворовых территорий многоквартирных домов для выполнения работ по их благоустройству с привлечением средств бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» и межбюджетных трансфертов

1. Настоящий Порядок определяет условия и критерии отбора дворовых территорий многоквартирных домов (далее - МКД) в целях ежегодного формирования перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Город Новодвинск» на 2018-2024 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 14.11.2017 № 800-па (далее соответственно - перечень дворовых территорий, муниципальная программа), с привлечением средств бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» и межбюджетных трансфертов.
2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:
- 1) организатор отбора дворовых территорий МКД - администрация муниципального образования «Город Новодвинск» (далее - организатор отбора). Организатор отбора обеспечивает прием и регистрацию заявок на участие в отборе дворовых территорий МКД от кандидатов на участие в отборе;
- 2) кандидат на участие в отборе - физическое или юридическое лицо, уполномоченное общим собранием собственников помещений в МКД от их имени подать заявку на участие в отборе дворовых территорий МКД;
- 3) комплексное благоустройство дворовых территорий - комплекс меропри-

- ятий, направленных на улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния дворовой территории МКД;
- 4) заявка - заявка на участие в отборе дворовых территорий МКД для определения перечня дворовых территорий для проведения работ по их комплексному благоустройству. Заявка составляется по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему Порядку;
- 5) акт обследования дворовой территории МКД - документ, составленный по результатам комиссионного осмотра дворовой территории МКД уполномоченными представителями собственников помещений в МКД, управляющей организации (товарищества собственников жилья, жилищного или иного специализированного потребительского кооператива) и администрации муниципального образования «Город Новодвинск».
3. Для участия в отборе дворовых территорий МКД должны выполняться следующие условия:
- 1) собственниками помещений в МКД выбран и реализован способ управления МКД;
- 2) проведено обследование дворовой территории МКД, составлен и заверен представителем администрации муниципального образования «Город Новодвинск» акт обследования дворовой территории МКД;
- 3) общим собранием собственников помещений в МКД либо общим собранием членов товарищества собственников жилья, жилищного или иного специализированного потребительского кооператива (далее - общее собрание) принято решение об участии в отборе дворовых территорий МКД для проведения работ по их комплексному благоустройству, в том числе:
- дано согласие на проведение работ по благоустройству на земельном участке, который сформирован и поставлен на государственный кадастровый учет для размещения (эксплуатации) МКД;
- принято решение о назначении лица, уполномоченного на подачу заявки для участия в отборе;
- принято решение об определении уполномоченных лиц из числа собственников помещений в МКД для участия в обследовании дворовой территории, приемке выполненных работ по благоустройству дворовой территории МКД, в том числе подписания актов приемки выполненных работ и актов приема-передачи объектов благоустройства для их дальнейшего содержания, а также для согласования проектно-сметной документации заинтересованными сторонами и получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости в отношении мероприятий по благоустройству дворовой территории, подлежащей благоустройству;
- принято решение об обязательном финансовом участии собственников помещений в МКД в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в соответствии с Порядком аккумуляирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение допполнительного и минимального перечней видов работ по благоустройству дворовых территорий, а также условий трудового и (или) финансового участия заинтересованных лиц в выполнении указанных работ, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 27.04.2017 № 309-па. При этом доля финансового участия собственников помещений в МКД в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории составляет не менее 5 процентов от стоимости работ по благоустройству дворовой территории в рамках минимального перечня видов работ по благоустройству дворовой территории (включая стоимость услуги по проведению технического контроля выполнения работ, стоимость разработки проектно-сметной документации, стоимость проверки достоверности определения сметной стоимости работ по благоустройству), и не менее 20 процентов в рамках дополнительного перечня видов работ по благоустройству дворовой территории;
- принято решение о включении после завершения работ по благоустройству дворовой территории объектов благоустройства, находящихся на дворовой территории, в состав общего имущества МКД. При этом в случае, указанном в пункте 4 настоящего Порядка, данное решение должно содержать порядок определения долей в праве собственности на такие объекты благоустройства;
- определена необходимость выполнения видов работ минимального перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий МКД.
4. Если для благоустройства предлагается дворовая территория, которая является общей для нескольких МКД, то формируется и подается единая заявка от имени собственников помещений каждого из таких домов. При этом должны соблюдаться условия участия в отборе, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, а к заявке должны быть приложены документы по каждому МКД в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.
5. Не допускаются к участию в отборе дворовые территории, дома которых признаны в установленном Правительством Российской Федерации порядком аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.
6. Извещение о проведении отбора дворовых территорий МКД (далее - извещение) размещается организатором отбора на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск» (далее - официальный сайт).
- Срок для подачи заявок должен составлять не менее 30 дней, следующих за днем размещения извещения на официальном сайте.
- Отбор дворовых территорий МКД проводится в год, предшествующий году выполнения работ.
7. Кандидат на участие в отборе формирует пакет документов в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка и направляет его организатору отбора в письменном и электронном виде в срок до 15 мая текущего года.
8. К заявке прилагаются следующие документы:
- 1) протокол общего собрания, который должен быть составлен в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации и требованиями, предусмотренными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 28.01.2019 № 44/пр «Об утверждении Требований к оформлению протоколов общих

собраний собственников помещений в многоквартирных домах и Порядка направления подлинников решений и протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах в уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственный жилищный надзор», и должен содержать решения по вопросам, указанным в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка. В случае, указанном в пункте 4 настоящего Порядка, предоставляются протоколы общих собраний по каждому МКД, имеющему общую дворовую территорию;

2) акт обследования дворовой территории МКД, составленный по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему Порядку;

3) схема благоустройства дворовой территории (рекомендуемый масштаб схемы 1:500), на которой отображаются:

- внутридворовые проезды, тротуары, пешеходные дорожки;
- участки оборудования мест временного хранения личного автотранспорта жителей;
- участки ремонта (восстановления разрушенных) тротуаров, проездов, дорожек и площадок различного назначения, в том числе участки временного хранения личного автотранспорта жителей;
- территории, подлежащие озеленению, в том числе обозначение мест организации газонов (посев трав), участков посадки зеленых насаждений (деревьев, кустарников);
- места размещения малых архитектурных форм (оборудования площадок для игр детей, для отдыха (скамьи, урны и т.п.), спортивных, хозяйственно-бытовых потребностей), а также опор (конструкций) наружного освещения;
- места установки контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов;
- размещение носителей информации (при необходимости);
- устройство ограждений (при необходимости);
- временные и аварийные строения и сооружения, подлежащие разборке, демонтажу (при наличии);
- 4) пояснительная записка о планируемых мероприятиях и видах работ по благоустройству дворовой территории в соответствии с минимальным и дополнительным перечнем видов работ по благоустройству дворовых территорий МКД, приведенных в приложении № 3 к настоящему Порядку. Выполнение дополнительного перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий допускается только при выполнении в полном объеме всех видов работ или при установлении отсутствия необходимости выполнения работ, предусмотренных минимальным перечнем видов работ по благоустройству дворовых территорий.

К заявке могут быть приложены дизайн-проект благоустройства дворовой территории, сметная документация, положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости работ по благоустройству дворовой территории, другие документы (при наличии).

9. В отношении одной дворовой территории МКД может быть подана только одна заявка на участие в отборе.

10. Каждая заявка на участие в отборе регистрируется отдельно.

11. Заявки, поступившие после истечения срока, установленного извещением, не рассматриваются и возвращаются заявителю.

12. Отбор дворовых территорий МКД проводит муниципальная общественная комиссия, состав которой утверждается организатором отбора (далее - общественная комиссия), которая оценивает поступившие заявки с использованием балльной системы, исходя из критериев отбора дворовых территорий МКД, приведенных в приложении № 4 к настоящему Порядку.

13. Общественная комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок (далее - протокол оценки).

На основании результатов оценки заявок общественная комиссия присваивает каждой заявке порядковый номер. Первый порядковый номер присваивается заявке, набравшей наибольшее количество баллов.

В случае, если заявки имеют одинаковое количество баллов, приоритет отдается заявке, поступившей ранее других.

Общественная комиссия может проводить проверку данных, предоставленных кандидатами на участие в отборе, путем визуального осмотра при выезде на дворовую территорию.

Протокол оценки подписывается председателем и секретарем общественной комиссии и размещается на официальном сайте в течение 5 рабочих дней с момента его подписания.

По результатам отбора дворовых территорий МКД осуществляется формирование перечня дворовых территорий в зависимости от присвоенных заявок порядковых номеров в порядке возрастания в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий МКД в рамках муниципальной программы.

В случае, если бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий МКД в рамках муниципальной программы, недостаточно для финансового обеспечения мероприятий по благоустройству отобранных дворовых территорий, в рамках перечня дворовых территорий формируется перечень резервных дворовых территорий.

14. Заявка на участие в отборе дворовых территорий МКД отклоняется общественной комиссией в случаях, если:

- 1) кандидатом на участие в отборе не выполнены условия, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;
- 2) документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, представлены не в полном объеме;
- 3) заявка и (или) приложенные к ней документы не соответствуют требованиям настоящего Порядка;
- 4) заявка и (или) приложенные к ней документы содержат противоречивые и (или) недостоверные сведения.

15. Отбор дворовых территорий МКД признается несостоявшимся в слу-

чаях, если:

- 1) отклонены все заявки;
- 2) не подано ни одной заявки.

16. В случае, если до окончания срока подачи заявок подана единственная заявка, общественная комиссия признает отбор дворовых территорий МКД состоявшимся и рассматривает такую заявку на соответствие требованиям и условиям настоящего Порядка. Если единственная заявка соответствует требованиям и условиям настоящего Порядка, дворовая территория, предусмотренная такой заявкой, включается в перечень дворовых территорий.

17. После завершения отбора дворовой территории и составления перечня дворовых территорий выполняется подготовка проектно-сметной документации с получением необходимых согласований и положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости, а также предоставления документов, подтверждающих готовность и возможность финансового участия заинтересованных лиц в реализации комплексного благоустройства дворовой территории в размере, определенном сметным расчетом, получившим положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости выполняемых работ.

Проектно-сметная документация разрабатывается кандидатом на участие в отборе с привлечением проектировщика, соответствующего требованиям законодательства Российской Федерации об архитектурной деятельности и градостроительного законодательства Российской Федерации, с участием администрации муниципального образования «Город Новодвинск» и лиц, права и законные интересы которых могут быть нарушены в случае реализации указанной документации, в срок до 1 августа текущего года. В этот срок же кандидат на участие в отборе осуществляет получение положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости работ по благоустройству дворовой территории.

Сметная документация должна быть разделена на два отдельных сметных расчета по видам работ: из минимального перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий МКД и из дополнительного перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий МКД.

Дворовые территории, по которым по состоянию на 1 августа текущего года не будет предоставлена разработанная проектно-сметная документация, получившая необходимые согласования и положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости, а также не представлены документы, подтверждающие финансовое участие заинтересованных лиц в реализации комплексного благоустройства дворовой территории, подлежат исключению из перечня дворовых территорий по решению общественной комиссии.

18. На основании решения общественной комиссии и при наличии разработанной проектно-сметной документации с необходимыми согласованиями, положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, а также при предоставлении документов, подтверждающих готовность и возможность финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по комплексному благоустройству дворовой территории, осуществляется формирование адресного перечня дворовых территорий, планируемых к благоустройству в рамках муниципальной программы.

19. В двухмесячный срок после завершения работ по комплексному благоустройству дворовой территории составляется акт приема-передачи объектов благоустройства для их последующего содержания по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящему Порядку. Со дня подписания данного акта указанные в нем объекты благоустройства принадлежат на праве собственности собственнику помещений МКД.

«Город Новодвинск» на 2018-2024 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 14.11.2017 № 800-па, дворовую территорию, расположенную по адресу: _____ (место нахождения дворовой территории, адреса многоквартирных домов) К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

_____(перечень прилагаемых к заявке документов)

_____(подпись, фамилия, имя, отчество лица, подписавшего заявку)

Приложение № 2
к Порядку проведения ежегодного отбора дворовых территорий многоквартирных домов для выполнения работ по их благоустройству с привлечением средств бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» и межбюджетных трансфертов

АКТ
обследования дворовой территории многоквартирных домов
«__» _____ 20__ года _____ город Новодвинск

Комиссией в составе _____ произведено обследование дворовой территории, расположенной по адресу: _____ г. Новодвинск, ул. _____.

Обследованием на месте выявлена необходимость выполнения следующих работ по благоустройству:

| № п/п | Наименование видов работ по благоустройству дворовой территории | Объем работ | Отметка о необходимости проведения работ по благоустройству (заполняется должностным лицом администрации муниципального образования «Город Новодвинск») | Обоснование причины отсутствия необходимости проведения работ по благоустройству |
|--|---|-------------|---|--|
| Минимальный перечень: | | | | |
| 1. | Ремонт дворовых проездов | | | |
| 2. | Обеспечение освещения дворовых территорий | | | |
| 3. | Установка скамеек | | | |
| 4. | Установка урн | | | |
| Дополнительный перечень (перечислить): | | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

Представитель собственников помещений в многоквартирном (-ых) доме (-ах) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Представитель управляющей организации (товарищества собственников жилья, жилищного или иного специализированного потребительского кооператива) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Представитель администрации муниципального образования «Город Новодвинск» _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Приложение № 3
к Порядку проведения ежегодного отбора дворовых территорий многоквартирных домов для выполнения работ по их благоустройству с привлечением средств бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» и межбюджетных трансфертов

Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

1. Ремонт дворовых проездов.
2. Обеспечение дополнительного освещения дворовых территорий.
3. Установка скамеек.
4. Установка урн.

Дополнительный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

1. Проезд к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.
2. Обустройство тротуаров, мостовых (в том числе тротуарной плиткой).
3. Установка бордюрных камней.
4. Установка песочниц.
5. Установка качелей.
6. Устройство гостевой стоянки (автомобильные парковки).
7. Освещение детских (игровых) и спортивных площадок.
8. Оборудование детской (игровой) площадки.
9. Оборудование спортивной площадки.
10. Озеленение территории (деревья, кустарники, клумбы).
11. Устройство газонов.
12. Газонные ограждения, декоративные ограждения для клумб.
13. Обрезка деревьев и кустов.
14. Уборка сухостойных деревьев.
15. Демонтаж хозяйственных построек (в том числе сараев) и строительство сараев.
16. Отсыпка дворовой территории (выравнивание) щебнем, песчано-гравийной смесью.
17. Устройство хозяйственно-бытовых площадок с установкой контейнер-мусоросборников.
18. Устройство площадок для выгула животных.
19. Устройство велопарков.
20. Другие виды работ.

Приложение № 4
к Порядку проведения ежегодного отбора дворовых территорий многоквартирных домов для выполнения работ по их благоустройству с привлечением средств бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» и межбюджетных трансфертов

КРИТЕРИИ
отбора дворовых территорий многоквартирных домов

| №п/п | Наименование критериев отбора | Количество баллов, присваиваемое заявке в соответствии с критерием отбора |
|------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Продолжительность эксплуатации многоквартирного дома* | |
| | а)от 41 года и более лет | 8 |
| | б)от 31 года до 40 лет | 6 |
| | в)от 21 года до 30 лет | 3 |
| | г)от 16 до 20 лет | 1 |
| д)от 0 до 15 лет | 0 | |
| 2 | Доля финансового участия собственников помещений в многоквартирном доме в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий (далее - доля финансового участия собственников)** | |
| | а)доля финансового участия собственников составляет от 10,1 % и более от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории | 10 |
| | б)доля финансового участия собственников составляет от 7,1 до 10,0 % от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории | 5 |
| | в)доля финансового участия собственников составляет от 5,0 до 7,0 % от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории | 3 |
| 3 | Доля финансового участия собственников помещений в многоквартирном доме в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий (далее - доля финансового участия собственников)** | |
| | а)доля финансового участия собственников составляет от 30,1 % и более от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории | 10 |
| | б)доля финансового участия собственников составляет от 25,1 до 30,0 % от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории | 5 |
| | в)доля финансового участия собственников составляет от 20,0 до 25,0 % от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории | 3 |
| 4 | Количество многоквартирных домов, участвующих в благоустройстве общей дворовой территории | |
| | один многоквартирный дом | 1 |
| | два многоквартирных дома | 2 |
| | три многоквартирных дома | 3 |
| | и т. д. количество баллов равно количеству многоквартирных домов | |

| | | |
|------------------|--|----|
| 5 | Доля голосов собственников помещений в многоквартирном доме, проголосовавших за решение об участии в отборе дворовых территорий многоквартирного дома, от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме** | |
| | а)от 98,1 до 100% | 10 |
| | б)от 95,1 до 98% | 8 |
| | в)от 91,1 до 95% | 6 |
| | г)от 85,1 до 91% | 3 |
| д)от 70,1 до 85% | 1 | |
| е)до 70% | 0 | |
| 6 | Наличие в составе заявки дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, сметной документации, положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости работ по благоустройству дворовой территории | |
| | а)представленная заявка содержит дизайн-проект благоустройства дворовой территории и сметную документацию с положительным заключением о проверке достоверности определения сметной стоимости работ по благоустройству дворовой территории | 10 |
| | б)представленная заявка содержит дизайн-проект благоустройства дворовой территории (либо сметную документацию с положительным заключением о проверке достоверности определения сметной стоимости работ по благоустройству дворовой территории) | 5 |
| | в)в составе заявки отсутствует дизайн-проект, сметная документация на выполнение работ по благоустройству дворовой территории | 0 |
| 7 | Наличие сформированного и поставленного на государственный кадастровый учет земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом** | |
| | а)земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом, сформирован и поставлен на государственный кадастровый учет, и в границах данного земельного участка может быть выполнено благоустройство дворовой территории | 10 |
| | б)земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом, сформирован по периметру здания и поставлен на государственный кадастровый учет, размещение объектов благоустройства дворовой территории предусмотрено на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена | 5 |
| | в)земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом, не сформирован | 0 |

*В случае представления заявки от двух и более многоквартирных домов, оценка заявки по данному критерию проводится по дому, введенному в эксплуатацию ранее других.

**В случае представления заявки от двух и более многоквартирных домов, оценка заявки по данному критерию проводится по среднему количеству баллов, приходящихся на один дом.

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(финансовое управление
муниципального образования «Город Новодвинск»)**

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 01/7
от 09.02.2022 г. Новодвинск

О сроках представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» бюджетной отчетности, сводной бухгалтерской отчетности подведомственных муниципальных бюджетных учреждений в 2022 году

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказами Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»:

1. Установить сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов

**Приложение № 5
к Порядку проведения ежегодного отбора дворовых территорий многоквартирных домов для выполнения работ по их благоустройству с привлечением средств бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» и межбюджетных трансфертов**

АКТ
приема-передачи объектов благоустройства для их последующего содержания

«__» _____ 20__ года _____ город Новодвинск

Представитель администрации муниципального образования «Город Новодвинск» ...¹, действующий на основании ...², представитель управляющей организации (товарищества собственников жилья, жилищного или иного специализированного потребительского кооператива), действующий на основании ...⁴, и ...⁵ в качестве представителя собственников помещений в многоквартирном (-ых) доме(-ах), расположенного(-ых) по адресу: ...⁶, действующего на основании ...⁷, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Администрация муниципального образования «Город Новодвинск» передает собственникам помещений в многоквартирном (-ых) доме(-ах), расположенного(-ых) по адресу: ...⁸, выполненные в рамках мероприятий по комплексному благоустройству дворовой территории многоквартирного (-ых) дома(-ов) следующие объекты благоустройства:

| № п/п | Наименование | Перечень объектов | Количество, ед. |
|-------|---|-------------------|-----------------|
| 1 | Объекты благоустройства дворовой территории (указываются все объекты благоустройства, выполненные в рамках мероприятий) | | |

2. Объекты, указанные в пункте 1 настоящего акта, подлежат содержанию в составе общего имущества собственников помещений указанного (-ых) многоквартирного (-ых) дома(-ов).

Подписи сторон:
Представитель администрации муниципального образования «Город Новодвинск»
(подпись) (инициалы, фамилия)

Представитель собственников помещений в многоквартирном (-ых) доме (-ах)
(подпись) (инициалы, фамилия)

Представитель управляющей организации (товарищества собственников жилья, жилищного или иного специализированного потребительского кооператива)
(подпись) (инициалы, фамилия)

1 Указываются фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), должность представителя.
2 Указывает документ, подтверждающий полномочия представителя.
3 Указываются фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), должность представителя.
4 Указывает документ, подтверждающий полномочия представителя.
5 Указываются фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя собственников помещений многоквартирного дома (многоквартирных домов).
6 Указывается адрес многоквартирного дома (многоквартирных домов).
7 Указывается протокол собрания собственников помещений многоквартирного дома (многоквартирных домов) и его реквизиты.
8 Указывается адрес многоквартирного дома (многоквартирных домов).

бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» месячной и квартальной бюджетной отчетности, сводной бухгалтерской отчетности подведомственных муниципальных бюджетных учреждений в 2022 году согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Настоящее распоряжение подлежит обнародованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Начальник управления _____ Е.В. Коломиец
ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению финансового управления муниципального образования «Город Новодвинск» от 09.02.2022 № 01/7

Сроки
представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» месячной и квартальной бюджетной отчетности, сводной бухгалтерской отчетности подведомственных муниципальных бюджетных учреждений в 2022 году

| № п/п | Наименование формы отчетности | Код формы по ОКУД | Периодичность представления | Сроки представления |
|-------|-------------------------------|-------------------|-----------------------------|---------------------|
|-------|-------------------------------|-------------------|-----------------------------|---------------------|

| | | | | |
|-----|--|------------|--------------------------------------|---------------------|
| 1. | Справка по консолидируемым расчетам (в части денежных расчетов) | 0503125 | Ежемесячно Ежеквартально | Сроки представления |
| 2. | Справка по консолидируемым расчетам (в части денежных расчетов) | 0503125 | На 1 ноября 2022 года | |
| 3. | Отчет о движении денежных средств | 0503123 | На 1 июля 2022 года | |
| 4. | Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета | 0503127 | Ежемесячно Ежеквартально | |
| 5. | Отчет о бюджетных обязательствах | 0503128 | На 1 июля, на 1 октября 2022 года | |
| 6. | Отчет о бюджетных обязательствах по реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) | 0503128-НП | Ежемесячно Ежеквартально | |
| 7. | Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета | 0503184 | Ежемесячно Ежеквартально | |
| 8. | Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации | 0503387 | Ежемесячно Ежеквартально | |
| 9. | Пояснительная записка (текстовая часть, содержащая пояснения отдельных показателей месячной бюджетной отчетности) | 0503160 | Ежемесячно | |
| 10. | Пояснительная записка (текстовая часть) | 0503160 | Ежеквартально | |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 70-па
от 09 февраля 2022 г. _____ г. Новодвинск

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 11.11.2020 № 711-па «О лимитах потребления энергоресурсов муниципальными учреждениями на 2021 год»

В целях уточнения наименований муниципальных учреждений - потребителей энергоресурсов и лимитов потребления энергоресурсов муниципальными учреждениями, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень изменений, которые вносятся в лимиты потребления энергоресурсов муниципальными учреждениями на 2021 год, утвержденные постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 11.11.2020 № 711-па (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 30.11.2020 № 750-па, от 02.11.2021 № 652-па, от 08.12.2021 №

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 71-па
от 10 февраля 2022 г. _____ г. Новодвинск

| | | | | |
|-----|--|------------|--------------------------------------|--|
| 11. | Сведения об исполнении бюджета | 0503164 | Ежеквартально | |
| 12. | Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности | 0503169 | На 1 июля, на 1 октября 2022 года | |
| 13. | Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета | 0503296 | Ежеквартально | |
| 14. | Отчет о движении денежных средств учреждения | 0503723 | На 1 июля 2022 года | |
| 15. | Справка по консолидируемым расчетам учреждения | 0503725 | Ежеквартально | |
| 16. | Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности | 0503737 | Ежеквартально | |
| 17. | Отчет об обязательствах учреждения | 0503738 | На 1 июля, на 1 октября 2022 года | |
| 18. | Пояснительная записка | 0503760 | Ежеквартально | |
| 19. | Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения | 0503769 | На 1 июля, на 1 октября 2022 года | |
| 20. | Сведения об остатках денежных средств учреждения | 0503779 | Ежеквартально | |
| 21. | Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения | 0503295 | Ежеквартально | |
| 22. | Отчет об обязательствах учреждения, содержащий данные о принятии и исполнении учреждением обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) | 0503738-НП | Ежемесячно | |

729-па, от 14.12.2021 № 749-па).
2. Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Глава _____ С.Ф. Андреев
ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 09 февраля 2022 г. № 70-па

ПЕРЕЧЕНЬ
изменений, которые вносятся в лимиты потребления энергоресурсов муниципальными учреждениями на 2021 год

1. Строку 1 изложить в следующей редакции:

| | | | | | | |
|----|--|--------|--------|------|------|------|
| 1. | Органы местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», муниципальные органы; объекты, находящиеся в казне муниципального образования «Город Новодвинск» | 146311 | 1035,9 | 1150 | 1330 | 2480 |
|----|--|--------|--------|------|------|------|

2. Строку «Всего» изложить в следующей редакции:

| | | | | | |
|-------|---------|---------|-------|-------|-------|
| Всего | 2820899 | 23565,3 | 43095 | 39641 | 82736 |
|-------|---------|---------|-------|-------|-------|

О предоставлении субсидии акционерному обществу «Сети» в 2022 году на возмещение затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в рамках муниципальной программы «Городское хозяйство муниципального образования «Город Новодвинск» на 2021 - 2025 годы»

В соответствии с пунктом 10 решения Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 16.12.2021 № 188 «О бюджете муниципального образования «Город Новодвинск» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», пунктами 2, 3 Порядка предостав-

ления из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 09.02.2021 № 55-па, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Предоставить в 2022 году из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» (главный распорядитель - администрация муниципального образования «Город Новодвинск») субсидию акционерному обществу

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК» (администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 февраля 2022 г.

№ 72-па

г. Новодвинск

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 29.10.2019 № 880-па «О должностных лицах, уполномоченных от имени администрации муниципального образования «Город Новодвинск» утверждать документацию о закупках для целей осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» в качестве муниципального заказчика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»

В целях совершенствования ранее установленного муниципального правового регулирования и приведения его в соответствие с нормативными правовыми актами, имеющими большую юридическую силу, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемый Перечень изменений и дополнений, которые вносятся в постановление администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 29.10.2019 № 880-па «О должностных лицах, уполномоченных от имени администрации муниципального образования «Город Новодвинск» утверждать документацию о закупках для целей осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» в качестве муниципального заказчика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд».
2.Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Глава

С.Ф. Андреев

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Новодвинск»
от 10 февраля 2022 г. № 72-па

ПЕРЕЧЕНЬ

изменений и дополнений, которые вносятся в постановление администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 29.10.2019 № 880-па «О должностных лицах, уполномоченных от имени администрации муниципального образования «Город Новодвинск» утверждать документацию о закупках для целей осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» в качестве муниципального заказчика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»

1.В постановлении администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 29.10.2019 № 880-па «О должностных лицах, уполномоченных от имени администрации муниципального образования «Город Новодвинск» утверждать документацию о закупках для целей осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» в качестве муниципального заказчика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»:

1)в наименовании слова «документацию о закупках» заменить словами «обоснование цены контракта, документацию о закупках (в случае, если федеральным законом предусмотрена документация о закупке)»;
2)в преамбуле слова «Устава муниципального образования «Город Ново-

«Сети» (получатель субсидии) на возмещение затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сумме 1483000 (Один миллион четыреста восемьдесят три тысячи) руб. 00 коп. в рамках муниципальной программы «Городское хозяйство муниципального образования «Город Новодвинск» на 2021 - 2025 годы» в соответствии с заявлением получателя субсидии и соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между главным распорядителем и получателем субсидии.

2.Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Глава

С.Ф. Андреев

двинск», принятого решением 12-й сессии Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 22.02.2006 № 49,» заменить словами «Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск»,»;
3)в пункте 1 слова «документацию о закупках» заменить словами «обоснование цены контракта, документацию о закупках (в случае, если федеральным законом предусмотрена документация о закупке)»;
4)пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2.Установить, что:

а)утверждение обоснования цены контракта, документации о закупке (в случае, если федеральным законом предусмотрена документация о закупке) осуществляется в следующем порядке:
обоснование цены контракта (обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)) составляется в виде отдельного документа муниципальным органом (структурным подразделением) или отдельным должностным лицом, к сфере деятельности которых относится осуществление закупки товара, работы, услуги, и утверждается уполномоченным должностным лицом путем проставления собственноручной подписи на документе на месте размещения грифа утверждения. При этом утверждение обоснования цены контракта осуществляется до начала процедуры внутреннего согласования проекта распоряжения администрации муниципального образования «Город Новодвинск» об осуществлении закупки, а в случае заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) - до начала процедуры внутреннего согласования проекта контракта;
утверждение документации о закупке (в случае, если федеральным законом предусмотрена документация о закупке), подготовленной муниципальным органом (структурным подразделением) или отдельным должностным лицом, к сфере деятельности которых относится осуществление закупки товара, работы, услуги, осуществляется уполномоченным должностным лицом путем проставления собственноручной подписи на титульном листе такой документации на месте размещения грифа утверждения. При этом утверждение документации о закупке осуществляется после подписания распоряжения администрации муниципального образования «Город Новодвинск» об осуществлении закупки. В случае, если федеральным законом не предусмотрена документация о закупке, подготовка и утверждение такой документации не осуществляется;

б)изменения в документы, указанные в абзаце первом подпункта «а» настоящего пункта вносятся:
в случае необходимости внесения изменений в обоснование цены контракта (обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)) - путем составления и утверждения нового документа в порядке, установленном абзацем вторым подпункта «а» настоящего пункта;
в случае необходимости внесения изменений в документацию о закупке (в случае, если федеральным законом предусмотрена документация о закупке) - путем составления и утверждения отдельного документа о внесении изменений в документацию о закупке. При этом к порядку подготовки и утверждения такого документа применяются положения абзаца третьего подпункта «а» настоящего пункта;

в)контрактной службой управления экономического развития администрации муниципального образования «Город Новодвинск» могут быть разработаны типовые формы документов для целей применения настоящего постановления. В случае разработки таких типовых форм они утверждаются распоряжением управления экономического развития администрации муниципального образования «Город Новодвинск» и их применение является обязательным.».

2.В наименовании Перечня должностных лиц, которые уполномочены от имени администрации муниципального образования «Город Новодвинск» утверждать документацию о закупках для целей осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» в качестве муниципального заказчика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 29.10.2019 № 880-па, слова «документацию о закупках» заменить словами «обоснование цены контракта, документацию о закупках (в случае, если федеральным законом предусмотрена документация о закупке)».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК» (администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 февраля 2022 г.

№ 75-па

г. Новодвинск

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 30.04.2015 № 454-па «Об установлении платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений из состава муниципального жилищного фонда, а также для собственников помещений в многоквартирных домах, в которых не принято решение о выборе способа управления многоквартирным домом»

В соответствии с частью 3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ, пунктами 11, 12 части 3, пунктом 1 части 4 статьи 3 Положения о правовом регулировании в области жилищных отношений на территории муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденного решением Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 18.12.2009 № 23, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести изменения в пункт 120 приложения № 1 «Размеры платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений из состава муниципального жилищного фонда» к постановлению администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 30.04.2015 № 454-па (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 23.06.2015 № 566-па, от 25.08.2015 № 767-па, от 27.08.2015 № 773-па, от 21.09.2015 № 833-па, от 09.12.2015 № 1064-па, от 23.12.2015 № 1146-па, от 28.01.2016 № 55-па, от 19.02.2016 № 117-па,

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК» (администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 февраля 2022 г.

№ 76-па

г. Новодвинск

О предоставлении субсидии муниципальному унитарному предприятию «Новодвинская энергетическая сетевая компания» муниципального образования «Город Новодвинск» в 2022 году на возмещение затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в рамках муниципальной программы «Городское хозяйство муниципального образования «Город Новодвинск» на 2021 - 2025 годы»»

В соответствии с пунктом 10 решения Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 16.12.2021 № 188 «О бюджете муниципального образования «Город Новодвинск» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», пунктами 2, 3 Порядка предоставления из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - произ-

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК» (администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 февраля 2022 г.

№ 80-па

г. Новодвинск

О мерах, обеспечивающих возможность изменения существенных условий контракта, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия для муниципальных нужд

В соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 09.08.2021 № 1315 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск»,

от 18.04.2016 № 325-па, от 13.05.2016 № 379-па, от 02.06.2016 № 428-па, от 21.10.2016 № 771-па, от 28.12.2016 № 1061-па, от 24.01.2017 № 31-па, от 27.01.2017 № 47-па, от 22.02.2017 № 120-па, от 24.03.2017 № 220-па, от 19.04.2017 № 288-па, от 21.07.2017 № 519-па, от 25.12.2017 № 969-па, от 18.01.2018 № 8-па, от 19.02.2018 № 81-па, от 21.03.2018 № 151-па,от 16.04.2018 № 225-па, от 26.07.2018 № 416-па, от 01.08.2018 № 429-па, от 28.09.2018№ 595-па, от 14.12.2018 № 828-па, от 19.12.2018 № 856-па, от 18.01.2019 № 12-па, от 22.02.2019 № 127-па, от 14.03.2019 № 182-па, от 25.04.2019 № 305-па, от 30.05.2019 № 400-па, от 17.07.2019 № 520-па, от 24.12.2019 № 1056-па, от 31.12.2019 № 1114-па, от 27.01.2020 № 41-па, от 31.01.2020 № 48-па, от 10.02.2020 № 61-па, от 25.02.2020 № 102-па, от 06.03.2020 № 147-па, от 01.04.2020 № 215-па, от 16.04.2020 № 245-па, от 29.04.2020 № 274-па, от 29.05.2020 № 321-па, от 12.08.2020 № 471-па, от 18.08.2020 № 478-па, от 26.12.2020 № 839-па, от 25.02.2021 № 91-па, от 13.05.2021 № 260-па, от 25.06.2021 № 348-па, от 14.07.2021 № 396-па, от 19.10.2021 № 617-па, от 23.12.2021 № 785-па, от 03.02.2022 № 50-па, от 07.02.2022 № 62-па) «Об установлении платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений из состава муниципального жилищного фонда, а также для собственников помещений в многоквартирных домах, в которых не принято решение о выборе способа управления многоквартирным домом», изложив его в следующей редакции:

| | | |
|-----|-------------------------|-------|
| 120 | ул. Пролетарская, д. 47 | 19.85 |
|-----|-------------------------|-------|

2.Установить, что пункт 120 приложения № 1 «Размеры платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений из состава муниципального жилищного фонда» (в редакции настоящего постановления) применяется к расчетам по внесению платы за содержание жилого помещения нанимателями жилых помещений в соответствующем многоквартирном доме со дня вступления в силу решения собрания собственников помещений в данном доме об изменении размера платы за содержание жилого помещения, но не ранее 1 февраля 2022 года.
3.Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Исполняющий обязанности главы

М.Б. Хвостюк

водителем товаров, работ, услуг, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 09.02.2021 № 55-па, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Предоставить в 2022 году из бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» (главный распорядитель - администрация муниципального образования «Город Новодвинск») субсидию муниципальному унитарному предприятию «Новодвинская энергетическая сетевая компания» муниципального образования «Город Новодвинск» (получатель субсидии) на возмещение затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сумме 3108000 (Три миллиона сто восемь тысяч) рублей 00 копеек в рамках муниципальной программы «Городское хозяйство муниципального образования «Город Новодвинск» на 2021 - 2025 годы» в соответствии с заявлением получателя субсидии и соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между главным распорядителем и получателем субсидии.
2.Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Исполняющий обязанности главы

М.Б. Хвостюк

администрация муниципального образования «Город Новодвинск»
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Установить, что при исполнении контракта, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия, который заключен в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) для обеспечения муниципальных нужд и финансируется за счет средств бюджета муниципального образования «Город Новодвинск», в том числе с привлечением средств федерального и областного бюджетов (далее - контракт):

1)допускается в соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 95 и частью 70 статьи 112 Федерального закона № 44-ФЗ изменение существенных условий контракта, стороной которого является администрация муниципального образования «Город Новодвинск» либо подведомственное администрации муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальное учреждение или предприятие (далее - заказчик), в том числе изменение

(увеличение) цены контракта, при совокупности следующих условий: изменение существенных условий контракта осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателя средств бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, на срок исполнения контракта и не приводит к увеличению срока исполнения контракта и (или) цены контракта более чем на 30 процентов; предусмотренные проектной документацией соответствующего объекта капитального строительства (актом, утвержденным застройщиком или техническим заказчиком и содержащим перечень дефектов оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов, и заданием застройщика или технического заказчика на проектирование в зависимости от содержания работ) физические объемы работ, конструктивные, организационно-технологические и другие решения не изменяются; размер изменения (увеличения) цены контракта определяется в порядке, предусмотренном приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 23.12.2019 № 841/пр «Об утверждении Порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок в сфере градостроительной деятельности (за исключением территориального планирования) и Методики составления сметы контракта, предметом которого являются строительство, реконструкция объектов капитального строительства», а цены контракта, размер которой составляет или превышает 100 млн. рублей, - по результатам повторной государственной экспертизы проектной документации, проводимой в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, проведения работ по сохранению объектов культурного наследия в соответствии с пунктом 45(14) Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной докумен-

ции и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145; изменение существенных условий контракта осуществляется путем заключения заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) соглашения об изменении условий контракта на основании поступившего заказчику в письменной форме предложения поставщика (подрядчика, исполнителя) об изменении существенных условий контракта в связи с существенным увеличением цен на строительные ресурсы, подлежащие поставке и (или) использованию при исполнении такого контракта, с приложением информации и документов, обосновывающих такое предложение; контракт заключен до 1 января 2022 года и обязательства по нему на дату заключения соглашения об изменении условий контракта не исполнены; 2) в случае изменения (увеличения) цены контракта до размера, превышающего стоимость объекта капитального строительства, указанную в решении об осуществлении капитальных вложений, внесение изменений в такие решения не требуется; 3) предложения по изменению существенных условий контракта в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта выносятся на рассмотрение рабочей группы по содействию развитию конкуренции в муниципальном образовании «Город Новодвинск», предусмотренной Перечнем координационных (совещательных) органов, действующих в администрации муниципального образования «Город Новодвинск» на постоянной основе, утвержденным распоряжением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 17.08.2012 № 237-ра, и должны быть рассмотрены в 20-дневный срок. В течение двух рабочих дней, следующих за днем истечения указанного срока, заказчик сообщает заявителю информацию о результатах рассмотрения предложения. 2. Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Исполняющий обязанности главы М.Б. Хвостюк

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 февраля 2022 г. № 81-па

г. Новодвинск

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства и торговли на территории муниципального образования «Город Новодвинск» на 2021-2025 годы»

В соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных и ведомственных программ, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 25.07.2014 № 647-па, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень изменений, которые вносятся в муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства и торговли на территории муниципального образования «Город Новодвинск» на 2021-2025 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 28.09.2018 № 603-па (в редакции постановления администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 06.04.2021 № 183-па, от 01.12.2021 № 699-па).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Исполняющий обязанности главы М.Б. Хвостюк

| | | | | | | | | | |
|---|------------------------------------|--------------------|----|---|---|----|----|----|--|
| 1.1. Организация, проведение и участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях, в том числе с привлечением местных товаропроизводителей | отдел стратегического планирования | итого | 65 | - | 5 | 20 | 20 | 20 | повышение конкурентоспособности и продвижение продукции местных товаропроизводителей; повышение экономической доступности товаров для социально незащищенных слоев населения |
| | | местный бюджет | 65 | - | 5 | 20 | 20 | 20 | |
| | | областной бюджет | - | - | - | - | - | - | |
| | | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | |
| | | внебюджетные фонды | - | - | - | - | - | - | |
| 1.3. Организация и проведение профессиональных праздников «День работника бытового обслуживания населения и ЖКХ», «День работника торговли» | отдел стратегического планирования | итого | 68 | 1 | 7 | 20 | 20 | 20 | распространение положительного профессионального опыта |
| | | местный бюджет | 68 | 1 | 7 | 20 | 20 | 20 | |
| | | областной бюджет | - | - | - | - | - | - | |
| | | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | |
| | | внебюджетные фонды | - | - | - | - | - | - | |

| | | | | | | | | | |
|---|------------------------------------|--------------------|-----|----|----|----|----|----|---|
| 1.4. Организация и проведение смотров-конкурсов | отдел стратегического планирования | итого | 116 | 14 | 12 | 30 | 30 | 30 | выявление и поощрение лучших организаций потребительского рынка муниципального образования «Город Новодвинск», распространение положительного профессионального опыта |
| | | местный бюджет | 116 | 14 | 12 | 30 | 30 | 30 | |
| | | областной бюджет | - | - | - | - | - | - | |
| | | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | |
| | | внебюджетные фонды | - | - | - | - | - | - | |

-строку «Итого по задаче 1» изложить в следующей редакции:

| | | | | | | | | |
|-------------------|--------------------|-----|----|----|----|----|----|--|
| Итого по задаче 1 | итого | 249 | 15 | 24 | 70 | 70 | 70 | |
| | местный бюджет | 249 | 15 | 24 | 70 | 70 | 70 | |
| | областной бюджет | - | - | - | - | - | - | |
| | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | |
| | внебюджетные фонды | - | - | - | - | - | - | |

-строку 3.1. изложить в следующей редакции:

| | | | | | | | | | |
|---|------------------------------------|--------------------|-----|----|----|----|----|----|---|
| 3.1. Осуществление государственных полномочий по формированию торгового реестра | отдел стратегического планирования | итого | 145 | 35 | 35 | 25 | 25 | 25 | исполнение государственных полномочий по формированию торгового реестра |
| | | местный бюджет | - | - | - | - | - | - | |
| | | областной бюджет | 145 | 35 | 35 | 25 | 25 | 25 | |
| | | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | |
| | | внебюджетные фонды | - | - | - | - | - | - | |

-строки «Итого по задаче 3», «Итого по подпрограмме № 2» изложить в следующей редакции:

| | | | | | | | | |
|---------------------------|--------------------|-----|----|----|----|----|----|--|
| Итого по задаче 3 | итого | 145 | 35 | 35 | 25 | 25 | 25 | |
| | местный бюджет | - | - | - | - | - | - | |
| | областной бюджет | 145 | 35 | 35 | 25 | 25 | 25 | |
| | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | |
| | внебюджетные фонды | - | - | - | - | - | - | |
| Итого по подпрограмме № 2 | итого | 394 | 50 | 59 | 95 | 95 | 95 | |
| | местный бюджет | 249 | 15 | 24 | 70 | 70 | 70 | |
| | областной бюджет | 145 | 35 | 35 | 25 | 25 | 25 | |
| | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | |
| | внебюджетные фонды | - | - | - | - | - | - | |

2) строку «Итого по программе» изложить в следующей редакции:

| | | | | | | | | |
|--------------------|--------------------|-----|----|----|-----|-----|-----|--|
| Итого по программе | итого | 504 | 50 | 79 | 125 | 125 | 125 | |
| | местный бюджет | 359 | 15 | 44 | 100 | 100 | 100 | |
| | областной бюджет | 145 | 35 | 35 | 25 | 25 | 25 | |
| | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | |
| | внебюджетные фонды | - | - | - | - | - | - | |

3. В таблице перечня мероприятий муниципальной программы: 1) в разделе «Подпрограмма № 2 «Развитие торговли на территории муниципального образования «Город Новодвинск»»: -строки 1.1, 1.3, 1.4 изложить в следующей редакции:

ГАЗЕТА «НОВОДВИНСКАЯ НЕДЕЛЯ» № 03 15 ФЕВРАЛЯ 2022 ГОДА
Учредитель: Администрация муниципального образования «Город Новодвинск»
главный редактор Стадуская Н.М., вёрстка Малахов А.В. Подготовлено в печать по графику - 15.00. Тираж: 50 экз.
Адрес издателя: 164900, г. Новодвинск, Архангельская область, ул. Фронтовых бригад, д. 6, корп. 1
телефон редакции: 5-12-63, электронная версия на www.novadmin.ru