



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»  
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.04.2024

№ 459-па

г. Новодвинск

**Об утверждении Порядка бесплатного посещения  
участниками специальной военной операции и членами их семей  
муниципальных учреждений культуры городского округа  
Архангельской области «Город Новодвинск»,  
клубных формирований и иных мероприятий,  
проводимых (организуемых) указанными учреждениями**

В соответствии с решением Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 29.06.2023 № 39 «О дополнительных мерах социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан, которые могут предоставляться за счет средств бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету муниципального образования «Город Новодвинск» на осуществление целевых расходов) и о признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов (отдельных положений муниципальных правовых актов)», руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок бесплатного посещения участниками специальной военной операции и членами их семей муниципальных учреждений культуры городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», клубных формирований и иных мероприятий, проводимых (организуемых) указанными учреждениями.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Новодвинская неделя».

Глава

А.С. Чечулин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
муниципального образования  
«Город Новодвинск»  
от 27.04.2024 № 459-па

**ПОРЯДОК**  
бесплатного посещения участниками специальной военной операции  
и членами их семей муниципальных учреждений культуры  
городского округа Архангельской области «Город Новодвинск»,  
клубных формирований и иных мероприятий,  
проводимых (организуемых) указанными учреждениями

1. Настоящим Порядком устанавливается муниципальное правовое регулирование по вопросам предоставления дополнительной меры социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей, проживающим на территории муниципального образования «Город Новодвинск», в виде бесплатного посещения муниципальных учреждений культуры городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», клубных формирований и иных мероприятий, проводимых (организуемых) указанными учреждениями (далее соответственно - дополнительная мера социальной поддержки, учреждения, клубные формирования, мероприятия).

В случае противоречия (коллизии) муниципального правового регулирования, установленного настоящим Порядком, нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу, в том числе и тем, которые вступили в силу после введения в действие настоящего Порядка, применяется правовое регулирование, установленное нормативными правовыми актами, имеющими большую юридическую силу.

Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами.

2. Для целей применения настоящего Порядка к членам семьи участников специальной военной операции относятся:

-супруга (супруг);

-несовершеннолетние дети и дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой (попечительством), принятых на воспитание в приемную семью;

-дети-инвалиды с детства независимо от возраста.

3. Дополнительная мера социальной поддержки предоставляется проживающим на территории муниципального образования «Город Новодвинск» участникам специальной военной операции и членам его семьи как в период участия в специальной военной операции, так и после завершения такого участия, в том числе в случае гибели (смерти) участника специальной военной операции.

4. С целью реализации права участника специальной военной операции и членов его семьи на получение дополнительной меры социальной поддержки учреждения осуществляют следующие действия:

-ежемесячно не позднее 3-го числа каждого месяца формируют и размещают на официальных сайтах учреждений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет перечень бесплатных мероприятий, в том числе концертов, спектаклей, иных театрально-зрелищных, культурно-досуговых, культурно-образовательных, культурно-массовых мероприятий, с указанием даты, времени начала мероприятия, адреса электронной почты и (или) номера контактного телефона учреждения, в который включаются все мероприятия учреждений, за исключением организуемых (проводимых) в учреждениях сторонними организациями (третьими лицами) (далее - перечень мероприятий);

-не позднее 3 сентября каждого года формируют и размещают на официальных сайтах учреждений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет перечень клубных формирований, в который включаются все клубные формирования, действующие в учреждении, с указанием числа свободных мест.

5.Для получения дополнительной меры социальной поддержки участник специальной военной операции, члены его семьи обращаются без предварительной записи в учреждение и предоставляют заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и следующие документы (их копии):

-паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность, в отношении лиц в возрасте старше 14 лет;

-документ, подтверждающего наличие у участника боевых действий статуса ветерана боевых действий - в отношении участника специальной военной операции;

-документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи участника специальной военной операции с участником специальной военной операции:

свидетельство о заключении брака (свидетельство о заключении брака, выданное компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык) - в отношении супруги (супруга) участника специальной военной операции.

свидетельство о рождении (свидетельство о рождении, выданное компетентным органом иностранного государства (представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык) - в отношении детей участника специальной военной операции;

документ, подтверждающий факт усыновления (удочерения) (вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении), свидетельство об усыновлении (удочерении) - в отношении усыновленных (удочеренных) детей участника специальной военной операции;

документ, подтверждающий факт установления опеки (предварительной опеки), попечительства, передачи на воспитание в приемную семью (выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), копия договора о передаче на воспитание в приемную семью) - в отношении детей, находящихся под опекой, или подопечных, либо детей, переданных на воспитание в приемную семью участника военной операции;

-студенческий билет или иной документ (справка), подтверждающий обучение в образовательной организации по очной форме обучения - в отношении детей участника специальной военной операции, обучающихся в образовательной организации по очной форме обучения;

-справка, подтверждающая факт установления инвалидности, - в отношении детей-инвалидов участника специальной военной операции;

-документ (справка), выданный военным комиссариатом, подтверждающий участие гражданина в специальной военной операции или факт гибели (смерти) участника военной операции в результате участия в специальной военной операции;

-свидетельство о смерти участника специальной военной операции.

Копии документов, указанные в настоящем пункте, не заверенные в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, представляются с предъявлением подлинника. В случае представления копии документа вместе с подлинником верность копии удостоверяется работником учреждения, ответственным за прием документов.

Повторное представление документов, предусмотренных настоящим пунктом, не требуется, за исключением паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, в отношении лиц в возрасте старше 14 лет, а также случаев изменения документов (сведений в них).

В случае изменения документов (сведений в них) получатель дополнительной меры социальной поддержки (законный представитель) не позднее чем в четырнадцатидневный срок со дня, когда стало известно о наступлении соответствующих обстоятельств, уведомляет о них учреждение с приложением подтверждающих документов.

6. Учреждение осуществляет проверку документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, и непосредственно после обращения принимает решение о бесплатном посещении учреждения, клубного формирования, мероприятия либо решение об отказе в бесплатном посещении учреждения, клубного формирования, мероприятия, о чем немедленно сообщается обратившемуся лицу.

Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

2) несоответствие обратившегося лица категории участника специальной военной операции и (или) члена его семьи;

3) отсутствие свободных мест.

При принятии решения по основанию, предусмотренному подпунктом 1 настоящего пункта, обратившемуся лицу предлагается устранить обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения.

При принятии решения по основанию, предусмотренному подпунктом 3 настоящего пункта, обратившемуся лицу предлагается посетить иные мероприятия, клубные формирования, включенные в соответствующие перечни согласно пункту 4 настоящего Порядка.

7. В случае принятия решения о бесплатном посещении учреждения, клубного формирования, мероприятия данные участника специальной военной операции, членов его семьи (далее - получатели дополнительной меры социальной поддержки) и документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, вносятся учреждением в реестр получателей дополнительной меры социальной поддержки, ведение которого осуществляется в порядке, определенном локальным актом учреждения (далее - реестр).

8. Получатель дополнительной меры поддержки, включенный в реестр, вправе направить в учреждение заявку на посещение мероприятия, включенного в перечень мероприятий (далее - заявка), по адресу электронной почты и (или) номеру контактного телефона учреждения, указанных в перечне мероприятий.

Учреждение в течение двух рабочих дней со дня поступления заявки информирует получателя дополнительной меры социальной поддержки о наличии (отсутствии)

свободных мест на мероприятии, способом, которым поступила заявка (по адресу электронной почты и (или) номеру контактного телефона). При наличии свободных мест бронируется место (места) на такое мероприятие.

9.Количество бесплатных посещений учреждений, клубных формирований, мероприятий не ограничено.

10.Решение о бесплатном посещении учреждения, мероприятия удостоверяется предоставлением получателю дополнительной меры социальной поддержки билета (квитанции) при его обращении либо не позднее чем за один день до дня начала проведения мероприятия в случае подачи заявки в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

Учреждения самостоятельно ведут учет билетов (квитанций), предоставленных получателям дополнительной меры социальной поддержки для бесплатного посещения учреждения, мероприятий.

11.Бесплатное посещение клубного формирования осуществляется на основании зачисления в порядке, определенном локальным актом учреждения.

12.Учреждения в срок до 10 числа каждого месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в отдел культуры, искусства и туризма управления социальной политики администрации городского округа Архангельской области «Город Новодвинск» сведения о количестве и стоимости предоставленных получателям дополнительной меры социальной поддержки билетов (квитанций), а также количестве и стоимости занятий в клубных формированиях, посещенных получателями дополнительной меры социальной поддержки, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

13.Информация о порядке бесплатного посещения учреждений, клубных формирований, мероприятий размещается в доступных для заинтересованных лиц помещениях учреждений, на официальных сайтах учреждений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14.Финансовое обеспечение предоставления дополнительной меры социальной поддержки осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» в виде предоставления учреждению субсидии на иные цели.

Приложение № 1  
к Порядку бесплатного посещения  
участниками специальной военной операции  
и членами их семей муниципальных учреждений  
культуры городского округа Архангельской  
области «Город Новодвинск», клубных  
формирований  
и иных мероприятий, проводимых (организуемых)  
указанными учреждениями

Директору

---

наименование учреждения культуры

---

фамилия, имя, отчество

проживающего(ей) по адресу:

---

почтовый адрес

---

контактный телефон

---

адрес электронной почты

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного посещения муниципальных учреждений культуры городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», клубных формирований и иных мероприятий, проводимых (организуемых) указанными учреждениями

Прошу предоставлять:

-бесплатное посещение муниципального учреждения культуры

---

указать учреждение

участнику специальной военной операции и (или) членам семьи участника специальной военной операции в составе \_\_\_\_ чел.:

---

указать фамилию, имя, отчество

-бесплатное посещение клубных формирований

---

указать наименование клубного формирования учреждения

участнику специальной военной операции и (или) членам семьи участника специальной военной операции в составе \_\_\_\_ чел.:

---

указать фамилию, имя, отчество

-бесплатное посещение мероприятий

---

указать наименование мероприятия

участнику специальной военной операции и (или) членам семьи участника специальной военной операции в составе \_\_\_\_ чел.:



