



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 апреля 2023 г.

№ 369-па

г. Новодвинск

О внесении изменений и дополнений в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 16.08.2011 № 372-па, в части установления особенностей регулирования предоставления муниципальных услуг, относящихся к категории массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг, а также организации взаимодействия с организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг

В целях установления особенностей регулирования предоставления муниципальных услуг, относящихся к категории массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг, на основе непосредственного применения типовых регламентов предоставления государственных и муниципальных массовых социально значимых услуг, разработка и внедрение которых предусмотрена подпунктом «г» пункта 1 Перечня поручений Президентом Российской Федерации от 10.10.2020 № Пр-1648, а также организации взаимодействия с организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и в соответствии с частью 15 статьи 13 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень изменений и дополнений, которые вносятся в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 16.08.2011 № 372-па (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 28.12.2011 № 616-па, от 15.08.2012 № 471-па, от 24.12.2012 № 858-па, от 11.03.2016 № 188-па, от 27.04.2018 № 251-па, от 08.11.2019 № 912-па, от 30.12.2019 № 1088-па, от 13.05.2021 № 252-па, от 15.11.2021 № 668-па).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Глава

С.Ф. Андреев

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Новодвинск»
от 14 апреля 2023 г. № 369-па

ПЕРЕЧЕНЬ

изменений и дополнений, которые вносятся в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 16.08.2011 № 372-па

1. В пункте 1 слова «, иными федеральными законами» заменить словами «(далее - Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»), иными федеральными законами».

2. В пункте 6:

- слова «в соответствии с Перечнем муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования «Город Новодвинск», финансовым управлением муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 15.02.2018 № 76-па,» заменить словами «в соответствии с перечнем муниципальных услуг, указанным в пункте 5 настоящего Порядка,»;

- после слов «структурные подразделения» дополнить словами «(далее также - органы, предоставляющие муниципальные услуги)».

3. В пункте 17 слова «Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ» заменить словами «Федерального закона».

4. В наименовании раздела 5 после слов «независимой экспертизы» дополнить словами «, внешнего согласования».

5. Раздел 5 дополнить пунктом 29.1 следующего содержания:

«29.1. В случае участия в предоставлении муниципальной услуги многофункционального центра или иной организации, в отношении проекта административного регламента проводится процедура внешнего согласования. При этом процедура внешнего согласования проводится в пределах срока, указанного в абзаце первом пункта 27 настоящего Порядка.»

6. Дополнить разделом 7 следующего содержания:

«Раздел 7. Особенности регулирования предоставления муниципальных услуг, относящихся к категории массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг»

32. Для целей предоставления муниципальных услуг, относящихся к категории массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг (далее - массовые социально значимые услуги), особенности разработки и утверждения административных регламентов определяются в соответствии с настоящим разделом.

К отношениям, урегулированным настоящим разделом, иные разделы настоящего Порядка не применяются, если иное не предусмотрено настоящим разделом.

33. Регулирование предоставления муниципальной услуги, относящейся к массовым социально значимым услугам, осуществляется на основе непосредственного применения типовых регламентов предоставления государственных и муниципальных массовых социально значимых услуг (далее - типовые регламенты), разработанных федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Архангельской области и (или) по их поручению иными (коллегиальными, вспомогательными, координационными) органами, - в случае принятия администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» решения о непосредственном применении типового регламента.

34. Решение о непосредственном применении типового регламента принимается в виде постановления администрации муниципального образования «Город Новодвинск», в котором указываются (определяются):

а) наименование муниципальной услуги, предоставляемой на основе непосредственного применения типового регламента,

б) наименование типового регламента и его разработчика;

в) орган, предоставляющий муниципальную услугу в соответствии с типовым регламентом, и порядок его действий по организации предоставления муниципальной услуги, в том числе:

- срок составления рабочего документа, предназначенного для применения в качестве административного регламента, и должностное лицо, уполномоченное на утверждение такого документа;

- должностное лицо, уполномоченное на подписание документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, или документа об отказе в предоставлении муниципальной услуги (за исключением случаев, когда в силу требований нормативных правовых актов соответствующим документом является правовой акт администрации муниципального образования «Город Новодвинск», а также когда должностным лицом, уполномоченным на подписание соответствующего документа, является глава муниципального образования «Город Новодвинск»);

г) положения о внесении изменений и (или) дополнений в ранее принятые муниципальные правовые акты, о признании утратившими силу и (или) о прекращении действия ранее принятых муниципальных правовых актов либо отдельных положений муниципальных правовых актов (при необходимости);

д) иные положения (при необходимости).

35. Инициатива принятия решения, указанного в пункте 34 настоящего Порядка, реализуется органом, предоставляющим муниципальную услугу, самостоятельно либо по поручению главы муниципального образования «Город Новодвинск» или его заместителя, или руководителя аппарата администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

36. Рабочий документ, предназначенный для применения в качестве административного регламента, составляется органом, предоставляющим муниципальную услугу, на основе типового регламента с учетом необходимости отражения в нем сведений, отсутствующих в типовом регламенте, и наличие которых в административном регламенте предусмотрено частью 2 статьи 12 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», иными законами и нормативными правовыми актами или объективно необходимо для предоставления муниципальной услуги, включая сведения информационного, справочного характера (при необходимости).

37. Процедура согласования проекта документа, указанного в пункте 36 настоящего Порядка, осуществляется в порядке, установленном Правилами делопроизводства и документооборота в администрации муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденными постановлением администрации муниципального образования

«Город Новодвинск» от 01.02.2010 № 8. При этом участниками внутреннего согласования являются должностные лица, муниципальные органы, структурные подразделения, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, а участниками внешнего согласования - многофункциональный центр или иные организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

38. Проведение независимой экспертизы проекта документа, указанного в пункте 36 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с пунктами 25 - 28 настоящего Порядка.

39. Утверждение документа, указанного в пункте 36 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным должностным лицом путем проставления собственноручной подписи на титульном листе такого документа на месте размещения грифа утверждения.

40. Документ, указанный в пункте 36 настоящего Порядка, утвержденный уполномоченным должностным лицом подлежит обнародованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

После утверждения изменения и дополнения в указанный документ могут вноситься в целях его приведения в соответствие с актуальной редакцией типового регламента и (или) в целях устранения выявленного в данном документе несоответствия с требованиями нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг. Внесение таких изменений и дополнений осуществляется путем утверждения документа, указанного в пункте 36 настоящего Порядка, в новой редакции.

41. В случае, если применение документа, указанного в пункте 36 настоящего Порядка, утвержденного уполномоченным должностным лицом, потребует внесения изменений в соглашение о взаимодействии, заключенное с многофункциональным центром или иной организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, подготовка таких изменений осуществляется по инициативе органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра или иной организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги.»