



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.05.2022

№ 428-па

г. Новодвинск

**О внесении изменений и дополнений в постановление
администрации муниципального образования «Город Новодвинск»
от 23.08.2017 № 590-па «Об утверждении Административного регламента
предоставления администрацией муниципального образования
«Город Новодвинск» муниципальной услуги по присвоению и аннулированию
адресов объектов адресации, расположенных на территории
муниципального образования «Город Новодвинск»
и другие муниципальные правовые акты**

В целях совершенствования ранее установленного муниципального правового регулирования и приведения его в соответствие с нормативными правовыми актами, имеющими большую юридическую силу, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 23.08.2017 № 590-па «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальной услуги по присвоению и аннулированию адресов объектов адресации, расположенных на территории муниципального образования «Город Новодвинск» (в редакции постановления администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 14.01.2021 № 6-па) следующие изменения и дополнения:

а) в наименовании слова «присвоению и аннулированию» заменить словами «присвоению, изменению и аннулированию»;

б) в пункте 1 слова «присвоению и аннулированию» заменить словами «присвоению, изменению и аннулированию»;

в) в пункте 4:

- в подпункте «а» слова «присвоении и аннулировании» заменить словами «присвоении, изменении и аннулировании»;

- в подпункте «б» слова «присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса» заменить словами «присвоении объекту адресации адреса, изменении или аннулировании его адреса».

2. В пункте 5.4 Перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования «Город Новодвинск», финансовым управлением

муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 15.02.2018 № 76-па (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 27.03.2018 № 171-па, от 22.11.2018 № 755-па, от 28.11.2018 № 777-па, от 12.02.2019 № 82-па, от 26.08.2019 № 654-па, от 27.08.2019 № 672-па, от 27.09.2019 № 779-па, от 24.10.2019 № 858-па, от 04.03.2020 № 127-па, от 17.03.2020 № 170-па, от 25.06.2021 № 347-па, от 15.11.2021 № 668-па, от 06.05.2022 № 387-па, от 06.05.2022 № 389-па), слова «Присвоение и аннулирование» заменить словами «Присвоение, изменение и аннулирование».

3.В пункте 28 Перечня муниципальных услуг, предоставление которых в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг посредством комплексного запроса не осуществляется, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 24.10.2018 № 668-па (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 22.11.2018 № 755-па, от 28.11.2018 № 777-па, от 12.02.2019 № 82-па, от 26.08.2019 № 654-па, от 27.08.2019 № 672-па, от 27.09.2019 № 779-па, от 24.10.2019 № 858-па, от 04.03.2020 № 127-па, от 17.03.2020 № 170-па, от 25.06.2021 № 347-па, от 15.11.2021 № 668-па, от 06.05.2022 № 387-па, от 06.05.2022 № 389-па), слова «Присвоение и аннулирование» заменить словами «Присвоение, изменение и аннулирование».

4.Утвердить прилагаемый Перечень изменений и дополнений, которые вносятся в Административный регламент предоставления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальной услуги по присвоению и аннулированию адресов объектов адресации, расположенных на территории муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 23.08.2017 № 590-па (в редакции постановления администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 14.01.2021 № 6-па).

5.Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
«Город Новодвинск»

от _____ № _____

ПЕРЕЧЕНЬ

изменений и дополнений, которые вносятся в Административный регламент предоставления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальной услуги по присвоению и аннулированию адресов объектов адресации, расположенных на территории муниципального образования «Город Новодвинск»

1. В наименовании слова «присвоению и аннулированию» заменить словами «присвоению, изменению и аннулированию».

2. Пункт 3 дополнить абзацами следующего содержания:

«Установление личности физического лица - заявителя (представителя заявителя) может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация физического лица - заявителя (представителя заявителя) могут осуществляться посредством:

единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.».

3. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Полномочия лиц, указанных в пункте 4 настоящего Регламента, подтверждаются:

для законного представителя организации - документом о назначении (избрании) на должность руководителя организации или иным документом, подтверждающим статус законного представителя организации в соответствии с законом и учредительными документами организации;

для иного представителя организации - доверенностью, подписанной руководителем организации или иным уполномоченным на это лицом в соответствии с законом и учредительными документами организации;

для законного представителя физического лица (если последний не полностью дееспособен) - документом, подтверждающим статус законного представителя физического лица в соответствии с законом;

для иного представителя физического лица - доверенностью, подписанной физическим лицом и оформленной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

для МФЦ - копией полученного от заявителя запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг (в случае исполнения комплексного запроса).

В случае оформления доверенности, выданной организацией, в форме электронного документа она должна быть подписана с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи правомочного должностного лица организации. В случае оформления доверенности, выданной физическим лицом, в форме электронного документа она должна быть подписана с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи нотариуса.

Документы, подтверждающие полномочия выступать от имени заявителя, предоставляются в орган, предоставляющий муниципальную услугу, вместе с запросом о предоставлении муниципальной услуги. Предоставления таких документов для законного представителя организации не требуется в случае, если сведения о таком законном представителе организации имеются в Едином государственном реестре юридических лиц.».

4.В пункте 11 слова «Присвоение и аннулирование» заменить словами «Присвоение, изменение и аннулирование».

5.В пункте 15:

1)в абзаце пятом подпункта «г» последний знак «.» заменить знаком «;»;

2)дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д)предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

6.В пункте 16:

1)в подпункте «а» слова «в случае присвоения адреса» заменить словами «в случае присвоения или изменения адреса»;

2)в подпункте «в» слова «при присвоении адреса» заменить словами «при присвоении или изменении адреса»;

3)в подпункте «г» слова «в случае присвоения» заменить словами «в случае присвоения или изменения»;

4)в подпункте «д» слова «в случае присвоения» заменить словами «в случае присвоения или изменения»;

5)в подпункте «е» слова «в случае присвоения» заменить словами «в случае присвоения или изменения».

7.Пункт 18 изложить в новой редакции:

«18. Документы, предусмотренные пунктами 14, 16 настоящего Регламента, должны соответствовать требованиям к их форме и содержанию, установленным нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление муниципальной услуги.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги составляется по форме, приведенной в приложении № 1 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2014 № 146-н.»;

8.В подпункте «б» пункта 22 последний знак «.» заменить знаком «,», дополнив словами «в том числе если:» и абзацами следующего содержания:

«представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения с запросом о предоставлении муниципальной услугой (например, вследствие недействительности документа, удостоверяющего личность заявителя или его представителя, или документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя);

представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 14 настоящего Регламента, подлежащих обязательному представлению заявителем;

представленные документы, содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения, подчистки, исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, либо такие документы не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

запрос о предоставлении муниципальной услуги от имени заявителя подан не уполномоченным на то лицом;

запрос о предоставлении услуги подан в орган, в полномочия которого не входит предоставление запрашиваемой заявителем услуги;

несоответствие запроса о предоставлении муниципальной услуги установленным требованиям к форме документов, в том числе при использовании интерактивной формы, размещенной на Интернет-портале государственных и муниципальных услуг;

несоответствие запроса о предоставлении муниципальной услуги в виде электронного документа установленным требованиям к формату электронных документов, в том числе когда запрос о предоставлении муниципальной услуги в виде электронного документа не поддается прочтению;

несоответствие электронной подписи, использованной для подписания запроса о предоставлении муниципальной услуги в виде электронного документа, условиям признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.».

9.В пункте 25:

1)в абзаце первом предлог «до» исключить;

2)абзац второй изложить в новой редакции:

«В случае обращения с запросом о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления таких документов в орган, предоставляющий муниципальную услугу.»;

3)дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«В случае обращения с запросом о предоставлении муниципальной услуги с использованием Интернет-порталов государственных и муниципальных услуг во вне рабочее время органа, предоставляющего муниципальную услугу, в том числе в выходной, нерабочий праздничный день, днем получения запроса о предоставлении муниципальной услуги является первый рабочий день, следующий за днем обращения с запросом о предоставлении муниципальной услуги.».

10.В пункте 26:

1)в подпункте «а» слова «с заявлением о присвоении объекту адресации адреса» заменить словами «с запросом о предоставлении муниципальной услуги»;

2)в подпункте «б» слова «для присвоения» заменить словами «для присвоения или изменения»;

3)в подпункте «в» слова «для присвоения» заменить словами «для присвоения или изменения»;

4)в подпункте «г» слова «для присвоения» заменить словами «для присвоения или изменения».

11.В пункте 28:

1)в подпункте «а» слова «решение о присвоении» заменить словами «решение о присвоении или изменении»;

2)в подпункте «б» слова «решение об отказе в присвоении» заменить словами «решение об отказе в присвоении или изменении».