



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»  
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.05.2022

№ 387-па

г. Новодвинск

**О внесении изменений и дополнений в постановление  
администрации муниципального образования «Город Новодвинск»  
от 25.05.2017 № 382-па «Об утверждении Административного регламента  
предоставления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»  
муниципальной услуги по выдаче разрешений на ввод объектов в эксплуатацию  
при осуществлении строительства, реконструкции объектов  
капитального строительства, расположенных на территории  
муниципального образования «Город Новодвинск»  
и отдельные муниципальные правовые акты**

В целях совершенствования ранее установленного муниципального правового регулирования и приведения его в соответствие с нормативными правовыми актами, имеющими большую юридическую силу, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 25.05.2017 № 382-па «Об утверждении Административного регламента предоставления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальной услуги по выдаче разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования «Город Новодвинск» (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 30.10.2017 № 767-па, от 27.04.2018 № 253-па, от 21.05.2018 № 292-па, от 27.02.2020 № 108-па, от 04.03.2020 № 127-па, от 22.07.2021 № 410-па) следующие изменения и дополнения:

а) наименование дополнить словами «, по внесению изменений в такие разрешения»;

б) в пункте 1 слово «(приложение)» заменить словами «, по внесению изменений в такие разрешения (приложение)»;

в) в подпункте «б.1» пункта 4 после слов «допущенных при выдаче таких разрешений,» дополнить словами «а также решения о внесении изменений в разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в случае, установленном частью 5.1 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации,»;

г) дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Установить, что в период со дня вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 02.04.2022 № 575 «Об особенностях подготовки, согласования,

утверждения, продления сроков действия документации по планировке территории, градостроительных планов земельных участков, выдачи разрешений на строительство объектов капитального строительства, разрешений на ввод в эксплуатацию» до 1 января 2023 года пункт 14 административного регламента применяется с учетом того, что для принятия решения о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию не требуются документы, предусмотренные пунктами 2, 4, 6 и 10 части 3 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»

2. Утвердить прилагаемый Перечень изменений и дополнений, которые вносятся в Административный регламент предоставления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальной услуги по выдаче разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 25.05.2017 № 382-па (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 30.10.2017 № 767-па, от 27.04.2018 № 253-па, от 21.05.2018 № 292-па, от 27.02.2020 № 108-па, от 04.03.2020 № 127-па, от 22.07.2021 № 410-па).

3. В графе «Наименование муниципальной услуги» пункта 5.2 Перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования «Город Новодвинск», финансовым управлением муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 15.02.2018 № 76-па (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 27.03.2018 № 171-па, от 22.11.2018 № 755-па, от 28.11.2018 № 777-па, от 12.02.2019 № 82-па, от 26.08.2019 № 654-па, от 27.08.2019 № 672-па, от 27.09.2019 № 779-па, от 24.10.2019 № 858-па, от 04.03.2020 № 127-па, от 17.03.2020 № 170-па, от 25.06.2021 № 347-па, от 15.11.2021 № 668-па), дополнить словами «, внесение изменений в такие разрешения».

4. В пункте 26 Перечня муниципальных услуг, предоставление которых в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг посредством комплексного запроса не осуществляется, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 24.10.2018 № 668-па (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 22.11.2018 № 755-па, от 28.11.2018 № 777-па, от 12.02.2019 № 82-па, от 26.08.2019 № 654-па, от 27.08.2019 № 672-па, от 27.09.2019 № 779-па, от 24.10.2019 № 858-па, от 04.03.2020 № 127-па, от 17.03.2020 № 170-па, от 25.06.2021 № 347-па, от 15.11.2021 № 668-па), последний знак «.» заменить знаком «,», дополнив словами «внесение изменений в такие разрешения.»

5. Установить, что подпункты «в.1», «в.2» пункта 14, подпункты «а.1», «а.2» пункта 18, пункт 18.1 Административного регламента предоставления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальной услуги по выдаче разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования «Город Новодвинск», по внесению изменений в такие разрешения (в редакции настоящего постановления) применяются с 1 сентября 2022 года.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования  
«Город Новодвинск»

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ПЕРЕЧЕНЬ

изменений и дополнений, которые вносятся в Административный регламент предоставления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» муниципальной услуги

по выдаче разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования «Город Новодвинск»

1. Наименование дополнить словами «, по внесению изменений в такие разрешения».

2. В пункте 11 последний знак «.» заменить знаком «,», дополнив словами «внесение изменений в такие разрешения.».

3. В пункте 14:

1) в абзаце первом подпункта «в» после слов «Градостроительного кодекса Российской Федерации» дополнить словами «(в случае обращения за получением разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства)»;

2) дополнить подпунктами «в.1», «в.2» следующего содержания:

«в.1) документы, предусмотренные частью 3.8 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в дополнение к документам, указанным в подпункте «в» настоящего пункта): договор или договоры, заключенные между застройщиком и иным лицом (иными лицами), в случае, если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц), и предусматривающие возникновение права собственности застройщика и (или) иного лица (иных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места, а также документы, подтверждающие исполнение застройщиком и иным лицом (иными лицами) обязательств по указанным договорам и содержащие согласие указанного лица (указанных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности указанного лица (указанных лиц) на соответствующие объекты;

в.2) документы, предусмотренные частью 5.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в случае обращения с заявлением о внесении изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства в соответствии с частью 5.1 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации):

технический план объекта капитального строительства, подготовленный для устранения причин приостановления осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав (отказа в осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав);

документы, предусмотренные подпунктом «в» настоящего пункта, если в такие документы внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства в соответствии с частью 5.1 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;».

4.В пункте 18:

1)в подпункте «а.1»:

-в абзаце первом после слов «муниципальной услуги» дополнить словами «(в случае обращения за получением разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства)»;

-дополнить абзацами шестым - девятым следующего содержания:

«согласие застройщика на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц (при оформлении такого согласия заявитель дополнительно указывает, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц);

согласие застройщика и иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика и (или) указанного лица (указанных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц (при оформлении такого согласия заявитель дополнительно указывает, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись исключительно с привлечением средств застройщика и иного лица (иных лиц));

сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав;

адрес (адреса) электронной почты для связи с застройщиком, иным лицом (иными лицами) в случае, если строительство или реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц;»;

2)дополнить подпунктом «а.2» следующего содержания:

«а.2)сведения о причинах приостановления осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав (отказа в осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав) в случае, предусмотренном частью 5.1 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;».

5.Подраздел 2.2 дополнить пунктом 18.1 следующего содержания:

«18.1.Требования к заявлению о предоставлении муниципальной услуги в части указания в нем сведений, предусмотренных абзацами шестым - девятым подпункта «а.1» пункта 18 настоящего Регламента, не применяются:

а)при вводе в эксплуатацию многоквартирного дома или иного объекта недвижимости, строительство, реконструкция которых осуществлялись с привлечением денежных средств участников долевого строительства в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», многоквартирного дома, построенного, реконструированного жилищно-строительным кооперативом;

б)в случае, если на момент обращения за выдачей разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию между застройщиком и иным лицом (иными лицами), указанными в части 3.6 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не достигнуто соглашение о возникновении прав на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места.».

6. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. К документам, предоставляемым заявителем, предъявляются следующие требования:

а) копии документов должны полностью соответствовать оригиналам документов;

б) для документов, представляемых в электронной форме, используются следующие форматы:

xml - для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, содержащих расчеты);

xls,xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;

pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, содержащих расчеты), а также документов с графическим содержанием;

zip, rar - для сжатых документов в один файл;

sig - для открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи;

в) в случае, если оригиналы документов, выданы и подписаны на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий для сканирования не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

«цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию;

г) документы, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать:

возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);

содержать оглавление, соответствующее их смыслу и содержанию (для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные) и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам;

д) документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного документа, представляемого в электронной форме;

е) электронные документы предоставляются размером не более 5 Мбайт:

текстовые документы: один документ - один файл;

графические документы (чертежи, иные изображения): один альбом - один файл.

Электронные документы должны полностью соответствовать документам на бумажном носителе.»

7. В пункте 22:

а) в абзаце первом подпункта «б» последний знак «;» заменить знаком «,», дополнив словами «в том числе если:» и абзацами следующего содержания:

«представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения с запросом о предоставлении муниципальной услугой (например, вследствие недействительности документа, удостоверяющего личность заявителя или его представителя, или документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя);

представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 14 настоящего Регламента, подлежащих обязательному представлению заявителем;

представленные документы, содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения, подчистки, исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, либо такие документы не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

запрос о предоставлении муниципальной услуги от имени заявителя подан не уполномоченным на то лицом;

запрос о предоставлении услуги подан в орган, в полномочия которого не входит предоставление запрашиваемой заявителем услуги;

несоответствие запроса о предоставлении муниципальной услуги установленным требованиям к форме документов, в том числе при использовании интерактивной формы, размещенной на Интернет-портале государственных и муниципальных услуг;

несоответствие запроса о предоставлении муниципальной услуги в виде электронного документа установленным требованиям к формату электронных документов, в том числе когда запрос о предоставлении муниципальной услуги в виде электронного документа не поддается прочтению;

несоответствие электронной подписи, использованной для подписания запроса о предоставлении муниципальной услуги в виде электронного документа, условиям признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;»;

б) подпункт «в» исключить.

8. Подраздел 2.4 дополнить пунктом 25.1 следующего содержания:

«25.1. В случае обращения с запросом о предоставлении муниципальной услуги в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления таких документов в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

В случае обращения с запросом о предоставлении муниципальной услуги с использованием Интернет-порталов государственных и муниципальных услуг во вне рабочее время органа, предоставляющего муниципальную услугу, в том числе в выходной, нерабочий праздничный день, днем получения запроса о предоставлении муниципальной услуги является первый рабочий день, следующий за днем обращения с запросом о предоставлении муниципальной услуги.».