



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 декабря 2021 г.

№ 750-па

г. Новодвинск

**О муниципальном казенном учреждении «Единая дежурно-диспетчерская
служба и группа хозяйственного обслуживания»**

В соответствии с Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, подведомственных администрации муниципального образования «Город Новодвинск», а также утверждения уставов муниципальных учреждений, подведомственных администрации муниципального образования «Город Новодвинск», и внесения в них изменений, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 17.06.2011 № 298-па, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Переименовать муниципальное учреждение «Группа хозяйственного обслуживания» в муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба и группа хозяйственного обслуживания».

2.Утвердить Устав муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба и группа хозяйственного обслуживания» (приложение).

3.Уполномочить Сысоева Валерия Михайловича, директора муниципального учреждения «Группа хозяйственного обслуживания», на совершение юридически значимых действий по государственной регистрации Устава, указанного в пункте 2 настоящего постановления, в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

4.Поручить:

а)отделу гражданской защиты управления инфраструктурного развития и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Город Новодвинск» - до 1 февраля 2022 года подготовить проекты муниципальных правовых актов и иных документов, относящихся к компетенции администрации муниципального образования «Город Новодвинск» и необходимых для функционирования единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования «Город Новодвинск»;

б)отделу финансового обеспечения подведомственных учреждений управления экономического развития администрации муниципального образования «Город Новодвинск» - до 1 февраля 2022 года подготовить проекты муниципальных правовых актов и иных документов, относящихся к компетенции администрации муниципального образования «Город Новодвинск» и необходимых для обеспечения финансово-хозяйственной деятельности муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба и группа хозяйственного обслуживания».

5. Установить, что до введения в действие муниципальных правовых актов и иных документов, указанных в пункте 4 настоящего постановления:

а) к деятельности единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования «Город Новодвинск» применяются непосредственно нормативные правовые акты и государственные стандарты Российской Федерации, регулирующие деятельность единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований, а также ранее принятые муниципальные правовые акты и иные документы, регулирующие деятельность единой дежурной диспетчерской службы отдела гражданской защиты управления инфраструктурного развития и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Город Новодвинск», - в части, не противоречащей нормативным правовым актам и государственным стандартам Российской Федерации;

б) к деятельности муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба и группа хозяйственного обслуживания» применяются ранее принятые муниципальные правовые акты и иные документы, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность муниципального учреждения «Группа хозяйственного обслуживания», - в части, не противоречащей Уставу муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба и группа хозяйственного обслуживания».

6. Признать утратившим силу Устав муниципального учреждения «Группа хозяйственного обслуживания», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 04.05.2012 № 246-па (в редакции постановлений администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 23.07.2012 № 415-па, от 28.12.2012 № 886-па, от 03.12.2013 № 1330-па, от 20.11.2015 № 1003-па).

7. Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск» и вступает в силу со дня завершения юридически значимых действий по государственной регистрации Устава, указанного в пункте 2 настоящего постановления, в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением пункта 3 настоящего постановления, вступающего в силу со дня подписания настоящего постановления.

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Новодвинск»
от 14 декабря 2021 г. № 750-па

УСТАВ
муниципального казенного учреждения
«Единая дежурно-диспетчерская служба
и группа хозяйственного обслуживания»

г. Новодвинск
2021 г.

Раздел 1. Общие положения

1.Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба и группа хозяйственного обслуживания» (далее - Учреждение) является муниципальной унитарной некоммерческой организацией, созданной для оказания муниципальных услуг, выполнения работ в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» в сферах деятельности, соответствующих предмету, целям и видам деятельности Учреждения, предусмотренных настоящим Уставом.

2.Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение является организацией, подведомственной администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Учреждение имеет тип казенного учреждения.

3.Наименование Учреждения на русском языке:

1)полное наименование (с указанием организационно-правовой формы): муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба и группа хозяйственного обслуживания»;

2)сокращенное наименование: МКУ «ЕДДС и ГХО».

4.Местонахождение Учреждения: 164902, Архангельская область, город Новодвинск, улица Космонавтов, дом 9.

5.Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Город Новодвинск».

6.Функции и полномочия учредителя и собственника Учреждения осуществляет администрация муниципального образования «Город Новодвинск», за исключением полномочий, отнесенных Уставом городского округа Архангельской области «Город Новодвинск» к компетенции главы муниципального образования «Город Новодвинск».

7.Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

8.Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

Раздел 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

9.Предметом деятельности Учреждения является:

1)участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования «Город Новодвинск»;

2)оказание услуг (выполнение работ) по содержанию и ремонту зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности, по заявкам правообладателей и в соответствии с бюджетной сметой;

3)транспортное обслуживание органов местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» и муниципальных учреждений по их заявкам и в соответствии с бюджетной сметой;

4)управление имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Город Новодвинск», переданным Учреждению по решению собственника муниципального имущества.

10.Основной целью деятельности Учреждения является оказание содействия органам местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск» в решении вопросов местного значения.

11. Учреждение осуществляет как основной вид деятельности (в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2); далее - ОКВЭД):

1) деятельность по обеспечению безопасности в чрезвычайных ситуациях прочая (код 84.25.9 ОКВЭД);

2) управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе (код 68.32.2 ОКВЭД).

12. К иным (дополнительным) видам деятельности Учреждения относятся:

1) ремонт машин и оборудования (код 33.12 ОКВЭД);

2) производство санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха (код 43.22 ОКВЭД);

3) производство прочих строительно-монтажных работ (код 43.29 ОКВЭД);

4) работы строительно-отделочные (код 43.3 ОКВЭД);

5) деятельность вспомогательная, связанная с автомобильным транспортом (код 52.21.2);

6) аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом (код 68.20.2 ОКВЭД).

13. Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

1) виды деятельности, указанные в пунктах 11, 12 настоящего Устава, - при оказании услуг (выполнении работ), не предусмотренных муниципальным заданием Учреждению, или в объеме, превышающем установленный муниципальным заданием Учреждению объем таких услуг (работ), и предоставление которых физическим и юридическим лицам осуществляется Учреждением за плату в соответствии с нормативными правовыми актами;

2) предоставление в аренду неиспользуемого при осуществлении видов деятельности, указанных в пунктах 11, 12 настоящего Устава, имущества.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет муниципального образования «Город Новодвинск».

14. Перечень видов деятельности, определенный в соответствии с настоящим разделом, является исчерпывающим.

Раздел 3. Организация деятельности Учреждения и управление его деятельностью

15. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Новодвинск» и настоящим Уставом.

16. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель, назначенный главой муниципального образования «Город Новодвинск».

Наименование должности руководителя Учреждения: директор (далее - руководитель).

Срок полномочий руководителя не ограничен.

17. Руководитель:

1) представляет Учреждение в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами, без доверенности действует от имени Учреждения;

2) осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, подконтролен и подотчетен главе муниципального образования «Город Новодвинск» и администрации муниципального образования «Город Новодвинск»;

3) организует выполнение решений главы муниципального образования «Город Новодвинск» и администрации муниципального образования «Город Новодвинск» по вопросам деятельности Учреждения;

4)формирует по согласованию с администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» штатное расписание Учреждения;

5)принимает локальные нормативные акты Учреждения (приказы, правила, положения, порядки, инструкции);

6)организует ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета; утверждает соответствующую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Учреждения;

7)принимает на работу и увольняет работников Учреждения, решает вопросы поощрения работников и применения к ним мер дисциплинарной ответственности, осуществляет иные полномочия представителя работодателя.

18.Руководитель обязан обеспечить:

1)выполнение Учреждением в полном объеме планов, заданий и поручений главы муниципального образования «Город Новодвинск» и администрации муниципального образования «Город Новодвинск»;

2)целевое, эффективное, результативное, рациональное использование и сохранность имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления;

3)целевое, эффективное, результативное и рациональное использование бюджетных средств, выделенных Учреждению, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4)составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании его имущества в порядке, установленном администрацией муниципального образования «Город Новодвинск», и в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5)своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, принятие мер по повышению размера заработной платы и созданию безопасных условий труда работников Учреждения;

6)предварительное согласование с администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» вопросов распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в том числе передачу его в аренду и списание;

7)предварительное согласование с администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» вопросов создания и ликвидации филиалов, открытия и закрытия представительств Учреждения;

8)выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

9)разработку и принятие в Учреждении мер по предупреждению коррупции в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции;

10)соблюдение и исполнение Учреждением иных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Архангельской области и муниципальными правовыми актами.

19.Права и обязанности руководителя устанавливаются на основании заключенного с ним трудового договора и в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Новодвинск» и настоящим Уставом.

20.Руководитель должен действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, и обязан возместить по требованию администрации муниципального образования «Город Новодвинск» убытки, причиненные по его вине Учреждению.

21.Руководитель должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции.

22.Заместители руководителя и главный бухгалтер Учреждения (в случае, если данные должности предусмотрены штатным расписанием Учреждения) назначаются на должность

руководителем по согласованию с администрацией муниципального образования «Город Новодвинск».

Наименования должностей заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения устанавливаются штатным расписанием Учреждения.

Руководитель по согласованию с главой муниципального образования «Город Новодвинск» вправе передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

23. В структуре Учреждения образуются следующие структурные подразделения:

1) единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования «Город Новодвинск»;

2) группа хозяйственного обслуживания.

Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования «Город Новодвинск» функционирует на основании положения, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск», и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами и локальными нормативными актами Учреждения.

Группа хозяйственного обслуживания функционирует на основании положения, утвержденного руководителем Учреждения по согласованию с администрацией муниципального образования «Город Новодвинск», и принятыми в соответствии с ним локальными нормативными актами Учреждения.

Раздел 4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

24. Имущество Учреждения, за исключением земельных участков, закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступает в оперативное управление в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

25. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

26. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

27. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, либо приобретенное им за счет средств, выделенных Учреждению на приобретение этого имущества, может быть изъято у Учреждения по решению администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

28. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» и на основании бюджетной сметы.

29. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

30. Закупки товаров, работ, услуг осуществляются Учреждением в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

31. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

32. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

33. Сделка, в совершении которой имеется личная прямая или косвенная заинтересованность руководителя, заместителя руководителя или главного бухгалтера Учреждения, может быть совершена Учреждением только при условии ее предварительного одобрения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск».

34. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет муниципальное образование «Город Новодвинск».

Раздел 5. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

35. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

36. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

Преобразование Учреждения в некоммерческие организации иных форм или хозяйственное общество допускается в случаях и в порядке, которые установлены федеральным законом.

37. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

38. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

39. Решения о реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения принимаются в порядке, установленном администрацией муниципального образования «Город Новодвинск».

Раздел 6. Порядок внесения изменений в устав Учреждения

40. Изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

41. Решения о внесении изменений в настоящий Устав принимаются в порядке, установленном администрацией муниципального образования «Город Новодвинск».

42. Изменения, внесенные в настоящий Устав, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации таких изменений в порядке, установленном федеральным законом. При этом Учреждение не вправе ссылаться на отсутствие регистрации таких изменений в отношениях с третьими лицами, действовавшими с учетом таких изменений.

В случаях, установленных федеральным законом, изменения в настоящий Устав, приобретают силу с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.