



**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(глава муниципального образования «Город Новодвинск»)
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 июля 2021 г.

№ 14

г. Новодвинск

Об утверждении Порядка поступления заявления от лица, замещающего должность муниципальной службы, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с абзацем шестым части 5 статьи 5 Положения о противодействии коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Новодвинск», утвержденного решением Городского Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» от 15.02.2018 № 32, руководствуясь статьями 24, 25, 40 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок поступления заявления от лица, замещающего должность муниципальной службы, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Глава

С.Ф. Андреев

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы
муниципального образования
«Город Новодвинск»
от 29 июля 2021 г. № 14

ПОРЯДОК

поступления заявления от лица, замещающего должность муниципальной службы,
о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей

1. Настоящим Порядком устанавливается муниципальное правовое регулирование по вопросам регламентации процедуры поступления заявления от лица, замещающего должность муниципальной службы, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее соответственно - заявление, муниципальных служащий, муниципальная служба) в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами.

В случае противоречия (коллизии) муниципального правового регулирования, установленного настоящим Порядком, нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу, в том числе и тем, которые вступили в силу после введения в действие настоящего Порядка, применяется правовое регулирование, установленное нормативными правовыми актами, имеющими большую юридическую силу.

Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами.

2. Муниципальный служащий представляет заявление по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему Порядку, представителю нанимателя (работодателя).

3. В заявлении указываются следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) и замещаемая должность муниципальной службы;

2) фамилии, имена, отчества (при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;

3) причины и обстоятельства, необходимые для оценки объективности и уважительности непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;

4) меры, принятые для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;

5) дата и подпись.

К заявлению должны быть приложены документы и иные материалы, подтверждающие факт того, что причины невозможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или)

несовершеннолетних детей являются объективными и уважительными, а муниципальным служащим приняты меры для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей.

4. Представитель нанимателя (работодателя) осуществляет регистрацию заявления в день его поступления в журнале учета заявлений по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему Порядку (далее - журнал).

Отказ в регистрации заявления не допускается.

Листы журнала прошиваются и нумеруются. Запись о количестве листов заверяется на последней странице подписью сотрудника, осуществляющего кадровое делопроизводство, и печатью органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность.

5. Представитель нанимателя (работодателя) осуществляет предварительное рассмотрение заявления и прилагаемых к нему материалов, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение; заявление и прилагаемые к нему материалы с мотивированным заключением передаются в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании «Город Новодвинск» для их рассмотрения в порядке и сроки, предусмотренные положением о соответствующей комиссии.

Приложение № 1
к Порядку поступления заявления от лица,
замещающего должность муниципальной
службы, о невозможности по объективным
причинам представить сведения о доходах,
об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги
(супруга) и несовершеннолетних детей

(руководитель органа местного самоуправления
муниципального образования «Город Новодвинск»)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(должность муниципальной службы)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о невозможности по объективным причинам представить
сведения о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга)
и (или) несовершеннолетних детей

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

сообщаю, что не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своих _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)

за отчетный период с _____ по _____
в связи с тем, что _____

(указываются причины и обстоятельства, необходимые для оценки объективности и уважительности непредставления
сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера)

Указанные причины считаю объективными и уважительными.

Меры, принятые для представления сведений о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или)
несовершеннолетних детей: _____

На основании изложенного прошу рассмотреть мое заявление на заседании
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных

служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании «Город Новодвинск».

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании «Город Новодвинск» при рассмотрении настоящего заявления (нужное подчеркнуть).

Приложение: _____
(документы и иные материалы, подтверждающие факт того, что причины невозможности

представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей являются объективными и уважительными,

и приняты меры для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись лица, представляющего заявление)

(фамилия, инициалы и подпись лица, принявшего заявление)

Приложение № 2
к Порядку поступления заявления от лица,
замещающего должность муниципальной
службы, о невозможности по объективным
причинам представить сведения о доходах,
об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги
(супруга) и несовершеннолетних детей

ЖУРНАЛ
учета заявлений от лиц, замещающих должности муниципальной службы,
о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)
и (или) несовершеннолетних детей

№ п/п	Дата регистрации заявления	Сведения о лице, замещающем должность муниципальной службы		Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги, (супруга) и (или) несовершеннолетних детей	Фамилия, инициалы должность, подпись должностного лица, принявшего заявление	Дата передачи заявления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании «Город Новодвинск»
		фамилия, имя, отчество (при наличии)	должность			
1	2	3	4	5	6	7