



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(администрация муниципального образования «Город Новодвинск»)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 мая 2020 г.

№ 296-па

г. Новодвинск

**О внесении изменений и дополнений
в отдельные муниципальные правовые акты
по вопросам осуществления муниципального контроля**

В целях совершенствования ранее установленного муниципального правового регулирования и приведения его в соответствие с нормативными правовыми актами, имеющими большую юридическую силу, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень изменений и дополнений, которые вносятся в отдельные муниципальные правовые акты по вопросам осуществления муниципального контроля.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Глава

С.Ф. Андреев

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
«Город Новодвинск»
от 15 мая 2020 г. № 296-па

ПЕРЕЧЕНЬ
изменений и дополнений, которые вносятся в отдельные
муниципальные правовые акты по вопросам осуществления
муниципального контроля

1. В постановлении администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 19.07.2017 № 515-па (в ред. от 15.01.2018 № 4-па, от 21.05.2018 № 292-па) «Об утверждении Административного регламента исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению муниципального земельного контроля»:

1) в наименовании слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», пунктом 17 Положения о порядке разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля и регионального государственного контроля (надзора) в муниципальных образованиях Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 16.08.2011 № 288-пп, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

3) в пункте 1 слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

4) в пункте 2:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«2. Поручить руководителям муниципальных органов, задействованных в осуществлении муниципального контроля в соответствии с административным регламентом, указанным в пункте 1 настоящего постановления (далее - административный регламент):»;

- в подпункте «а» слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

5) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Руководителю муниципального органа, указанного в абзаце первом подпункта «а» пункта 3 административного регламента:

а) организовать размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материалов, документов и сведений (в том числе в виде справочной информации), предусмотренных административным регламентом, их своевременную актуализацию и обновление;

б) обеспечить осуществление постоянного контроля за соблюдением порядка и сроков выполнения административных процедур (действий), предусмотренных административным регламентом.».

2.В Административном регламенте исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению муниципального земельного контроля, утвержденном постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 19.07.2017 № 515-па (в ред. от 15.01.2018 № 4-па, от 21.05.2018 № 292-па):

1)в наименовании слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

2)в пункте 1:

-в абзаце первом:

слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

слова «функция муниципального контроля» заменить словами «осуществление муниципального контроля»;

-в абзаце втором слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

-абзац третий исключить;

3)пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2.Правовой основой для осуществления муниципального контроля являются Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»), Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (далее - Земельный кодекс Российской Федерации), другие федеральные законы и принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты Российской Федерации (далее - законодательство Российской Федерации), законы Архангельской области и принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты Архангельской области (далее - законодательство Архангельской области), а также принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области муниципальные нормативные правовые акты муниципального образования «Город Новодвинск».

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля, размещается на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск» (далее - официальный сайт органа муниципального контроля) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Обращения физических и юридических лиц по вопросам осуществления муниципального контроля рассматриваются и разрешаются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Законом Архангельской области

от 15.03.2012 № 436-29-ОЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Архангельской области» (далее соответственно - Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Закон Архангельской области «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Архангельской области»), с учетом особенностей, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление муниципального контроля.

Доступ физических и юридических лиц к информации об осуществлении муниципального контроля обеспечивается в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»).

Привлечение физических лиц (в том числе должностных лиц, индивидуальных предпринимателей), юридических лиц к административной ответственности в связи с нарушениями, выявленными при осуществлении муниципального контроля, производится в порядке и по основаниям, установленным Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ и Законом Архангельской области от 03.06.2003 № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях» (далее - Закон Архангельской области «Об административных правонарушениях»);

4) в абзаце первом пункта 3 слова «исполнению функции» заменить словом «осуществлению»;

5) в абзаце первом пункта 4 слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

б) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. При осуществлении муниципального контроля проверяемые лица по требованию должностных лиц органа муниципального контроля обязаны предоставлять документы и (или) информацию, перечень которых приведен в приложении № 1 к настоящему Регламенту.

При проведении проверок в отношении физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, а также с участием физических лиц, действующих от имени проверяемых лиц, такие физические лица обязаны предъявить по требованию должностных лиц органа муниципального контроля документы, удостоверяющие их личность.

При осуществлении муниципального контроля у проверяемых лиц могут быть истребованы только те документы и (или) информация, которые непосредственно связаны с целями, задачами и предметом проверки. При этом не могут быть истребованы документы и (или) информация, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в перечень, определенный Правительством Российской Федерации, а также документы и (или) информация, которые были представлены ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и (или) находятся в государственных или муниципальных информационных системах, реестрах и регистрах.

Предусмотренный настоящим пунктом перечень документов и (или) информации, которые могут быть истребованы у проверяемых лиц, является исчерпывающим.

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых органом муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия с государственными органами, иными органами местного самоуправления либо подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, приведен в приложении № 2 к настоящему Регламенту. Получение указанных

документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия не требуется при наличии возможности получения необходимых сведений из общедоступных источников (официальных сайтов, открытых данных государственных информационных систем).»;

7) дополнить пунктом 37.1 следующего содержания:

«37.1. В случае выявления в ходе проведения проверки нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, копия акта проверки с указанием информации о наличии признаков выявленного нарушения с приложением (при наличии) результатов выполненных в ходе проведения проверки измерений, материалов фотосъемки, объяснений проверяемого лица и иных связанных с проведением проверки документов или их копий в течение 3 рабочих дней со дня составления акта проверки направляется в уполномоченное структурное подразделение территориального органа федерального органа государственного земельного надзора (либо в случае отсутствия данного структурного подразделения - в территориальный орган федерального органа государственного земельного надзора).

Копия акта проверки с приложением направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица органа муниципального контроля, или в случае невозможности направления в форме электронного документа - на бумажном носителе.»;

8) пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. Внеплановая проверка проводится по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 10 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в том числе по результатам рассмотрения или предварительной проверки поступивших в орган муниципального контроля обращений и заявлений физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации), пунктом 6 статьи 71.1 Земельного кодекса Российской Федерации.»;

9) в подпункте «б» пункта 71 слова «проверок и иных контрольных мероприятий» заменить словами «контрольных мероприятий (за исключением проверок)»;

10) дополнить пунктом 71.1 следующего содержания:

«71.1. В случае выявления в ходе проведения проверки нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, орган муниципального контроля осуществляет взаимодействие с уполномоченным структурным подразделением территориального органа федерального органа государственного земельного надзора (либо в случае отсутствия данного структурного подразделения - с территориальным органом федерального органа государственного земельного надзора) в порядке, установленном Правилами взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 № 1515.»;

11) в пункте 82 слова «Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ» заменить словами «Федеральным законом»;

12) в пункте 86 слова «исполнению функции» заменить словом «осуществлению»;

13) в наименовании подраздела 2.9 слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

14) приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Административному регламенту
осуществления администрацией муниципального
образования «Город Новодвинск» муниципального
земельного контроля

ПЕРЕЧЕНЬ

документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых
органом муниципального контроля у проверяемого лица

1. В случае проведения проверки в отношении юридического лица:

решение (приказ, распоряжение) о назначении (избрании) на должность руководителя юридического лица;

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять юридическое лицо при осуществлении муниципального контроля;

документы (приказы, распоряжения) о назначении в юридическом лице, его филиале, представительстве, ином обособленном структурном подразделении лиц, ответственных за соблюдение обязательных требований;

локальные нормативные акты (например, приказы, распоряжения, положения, инструкции), принятые руководителем, иными органами и должностными лицами юридического лица, касающиеся организации деятельности юридического лица, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения, связанные с соблюдением обязательных требований;

нормативно-технические документы (например, проектная документация, технические паспорта, руководства, сертификаты, инструкции по использованию продукции, оборудования, объектов), используемые в деятельности юридического лица, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения, связанные с соблюдением обязательных требований;

договоры, контракты, соглашения, заключенные от имени юридического лица с его контрагентами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями), на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, ведение совместной деятельности, связанных с соблюдением обязательных требований;

бухгалтерскую (финансовую) отчетность в части, относящейся к закреплению фактов деятельности юридического лица, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения, связанных с соблюдением обязательных требований (за исключением сведений из бухгалтерской (финансовой) отчетности, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций);

рабочие (служебные) документы (в том числе письма, записки, акты), связанные с соблюдением обязательных требований;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются

в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

2. В случае проведения проверки в отношении индивидуального предпринимателя:

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять индивидуального предпринимателя при осуществлении муниципального контроля;

нормативно-технические документы (например, проектная документация, технические паспорта, руководства, сертификаты, инструкции по использованию продукции, оборудования, объектов), используемые в деятельности индивидуального предпринимателя, связанные с соблюдением обязательных требований;

договоры, контракты, соглашения, заключенные от имени индивидуального предпринимателя с его контрагентами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями), на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, ведение совместной деятельности, связанных с соблюдением обязательных требований;

бухгалтерскую (финансовую) отчетность в части, относящейся к закреплению фактов деятельности индивидуального предпринимателя, связанных с соблюдением обязательных требований;

рабочие (служебные) документы (в том числе письма, записки, акты), связанные с соблюдением обязательных требований;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

3. В случае проведения проверки в отношении физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем:

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять физическое лицо при осуществлении муниципального контроля;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.»;

15) в реквизитах приложений № 2 - 9 слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»».

3. В постановлении администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 01.08.2017 № 532-па (в ред. от 21.05.2018 № 292-па) «Об утверждении Административного регламента исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения»:

1) в наименовании слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», пунктом 17 Положения о порядке разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля и регионального государственного контроля (надзора) в муниципальных образованиях Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 16.08.2011 № 288-пп, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

3) в пункте 1 слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

4) в пункте 2:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«2. Поручить руководителям муниципальных органов, задействованных в осуществлении муниципального контроля в соответствии с административным регламентом, указанным в пункте 1 настоящего постановления (далее - административный регламент):»;

- в подпункте «а» слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

5) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Руководителю муниципального органа, указанного в абзаце первом подпункта «а» пункта 3 административного регламента:

а) организовать размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материалов, документов и сведений (в том числе в виде справочной информации), предусмотренных административным регламентом, их своевременную актуализацию и обновление;

б) обеспечить осуществление постоянного контроля за соблюдением порядка и сроков выполнения административных процедур (действий), предусмотренных административным регламентом.».

4. В Административном регламенте исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения, утвержденном постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 01.08.2017 № 532-па (в ред. от 21.05.2018 № 292-па):

1) в наименовании слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

2) в пункте 1:

- в абзаце первом:

слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

слова «функция муниципального контроля» заменить словами «осуществление муниципального контроля»;

- в абзаце втором слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

- абзац третий исключить;

3) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Правовой основой для осуществления муниципального контроля являются Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»), другие федеральные законы и принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты Российской Федерации (далее - законодательство Российской Федерации), законы Архангельской области и принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты Архангельской области (далее - законодательство Архангельской области), а также принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области муниципальные нормативные правовые акты муниципального образования «Город Новодвинск».

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля, размещается на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск» (далее - официальный сайт органа муниципального контроля) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Обращения физических и юридических лиц по вопросам осуществления муниципального контроля рассматриваются и разрешаются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Законом Архангельской области от 15.03.2012 № 436-29-ОЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Архангельской области» (далее соответственно - Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Закон Архангельской области «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Архангельской области»), с учетом особенностей, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление муниципального контроля.

Доступ физических и юридических лиц к информации об осуществлении муниципального контроля обеспечивается в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»).

Привлечение физических лиц (в том числе должностных лиц, индивидуальных предпринимателей), юридических лиц к административной ответственности в связи с нарушениями, выявленными при осуществлении муниципального контроля, производится в порядке и по основаниям, установленным Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ и Законом Архангельской области от 03.06.2003 № 172-22-ОЗ «Об административных

правонарушениях» (далее - Закон Архангельской области «Об административных правонарушениях»);»;

4) в абзаце первом пункта 3 слова «исполнению функции» заменить словом «осуществлению»;

5) в абзаце первом пункта 4 слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

б) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. При осуществлении муниципального контроля проверяемые лица по требованию должностных лиц органа муниципального контроля обязаны предоставлять документы и (или) информацию, перечень которых приведен в приложении № 1 к настоящему Регламенту.

При проведении проверок в отношении физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, а также с участием физических лиц, действующих от имени проверяемых лиц, такие физические лица обязаны предъявить по требованию должностных лиц органа муниципального контроля документы, удостоверяющие их личность.

При осуществлении муниципального контроля у проверяемых лиц могут быть истребованы только те документы и (или) информация, которые непосредственно связаны с целями, задачами и предметом проверки. При этом не могут быть истребованы документы и (или) информация, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в перечень, определенный Правительством Российской Федерации, а также документы и (или) информация, которые были представлены ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и (или) находятся в государственных или муниципальных информационных системах, реестрах и регистрах.

Предусмотренный настоящим пунктом перечень документов и (или) информации, которые могут быть истребованы у проверяемых лиц, является исчерпывающим.

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых органом муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия с государственными органами, иными органами местного самоуправления либо подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, приведен в приложении № 2 к настоящему Регламенту. Получение указанных документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия не требуется при наличии возможности получения необходимых сведений из общедоступных источников (официальных сайтов, открытых данных государственных информационных систем).»;

7) пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. Внеплановая проверка проводится по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 10 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в том числе по результатам рассмотрения или предварительной проверки поступивших в орган муниципального контроля обращений и заявлений физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации).»;

8) в пункте 82 слова «Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ» заменить словами «Федеральным законом»;

9) в пункте 86 слова «исполнению функции» заменить словом «осуществлению»;

10) в наименовании подраздела 2.9 слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

11) приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Административному регламенту осуществления
администрацией муниципального образования
«Город Новодвинск» муниципального контроля
за обеспечением сохранности автомобильных
дорог местного значения

ПЕРЕЧЕНЬ

документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых
органом муниципального контроля у проверяемого лица

1. В случае проведения проверки в отношении юридического лица:

решение (приказ, распоряжение) о назначении (избрании) на должность руководителя юридического лица;

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять юридическое лицо при осуществлении муниципального контроля;

документы (приказы, распоряжения) о назначении в юридическом лице, его филиале, представительстве, ином обособленном структурном подразделении лиц, ответственных за соблюдение обязательных требований;

локальные нормативные акты (например, приказы, распоряжения, положения, инструкции), принятые руководителем, иными органами и должностными лицами юридического лица, касающиеся организации деятельности юридического лица, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения, связанные с соблюдением обязательных требований;

нормативно-технические документы (например, проектная документация, технические паспорта, руководства, сертификаты, инструкции по использованию продукции, оборудования, объектов), используемые в деятельности юридического лица, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения, связанные с соблюдением обязательных требований;

договоры, контракты, соглашения, заключенные от имени юридического лица с его контрагентами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями), на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, ведение совместной деятельности, связанных с соблюдением обязательных требований;

бухгалтерскую (финансовую) отчетность в части, относящейся к закреплению фактов деятельности юридического лица, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения, связанных с соблюдением обязательных требований (за исключением сведений из бухгалтерской (финансовой) отчетности, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций);

рабочие (служебные) документы (в том числе письма, записки, акты), связанные с соблюдением обязательных требований;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных

органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

2. В случае проведения проверки в отношении индивидуального предпринимателя:

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять индивидуального предпринимателя при осуществлении муниципального контроля;

нормативно-технические документы (например, проектная документация, технические паспорта, руководства, сертификаты, инструкции по использованию продукции, оборудования, объектов), используемые в деятельности индивидуального предпринимателя, связанные с соблюдением обязательных требований;

договоры, контракты, соглашения, заключенные от имени индивидуального предпринимателя с его контрагентами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями), на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, ведение совместной деятельности, связанных с соблюдением обязательных требований;

бухгалтерскую (финансовую) отчетность в части, относящейся к закреплению фактов деятельности индивидуального предпринимателя, связанных с соблюдением обязательных требований;

рабочие (служебные) документы (в том числе письма, записки, акты), связанные с соблюдением обязательных требований;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

3. В случае проведения проверки в отношении физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем:

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять физическое лицо при осуществлении муниципального контроля;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.»;

12) в реквизитах приложений № 2 - 9 слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»».

5. В постановлении администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 01.08.2017 № 533-па (в ред. от 21.05.2018 № 292-па) «Об утверждении Административного регламента исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению муниципального жилищного контроля»:

1) в наименовании слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», пунктом 17 Положения о порядке разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля и регионального государственного контроля (надзора) в муниципальных образованиях Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 16.08.2011 № 288-пп, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

3) в пункте 1 слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

4) в пункте 2:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«2. Поручить руководителям муниципальных органов, задействованных в осуществлении муниципального контроля в соответствии с административным регламентом, указанным в пункте 1 настоящего постановления (далее - административный регламент):»;

- в подпункте «а» слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

5) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Руководителю муниципального органа, указанного в абзаце первом подпункта «а» пункта 3 административного регламента:

а) организовать размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материалов, документов и сведений (в том числе в виде справочной информации), предусмотренных административным регламентом, их своевременную актуализацию и обновление;

б) обеспечить осуществление постоянного контроля за соблюдением порядка и сроков выполнения административных процедур (действий), предусмотренных административным регламентом.».

6. В Административном регламенте исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению муниципального жилищного контроля, утвержденном постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 01.08.2017 № 533-па (в ред. от 21.05.2018 № 292-па):

1) в наименовании слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

2) в пункте 1:

- в абзаце первом:

слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

слова «функция муниципального контроля» заменить словами «осуществление муниципального контроля»;

- в абзаце втором слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;
- абзац третий исключить;

3) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Правовой основой для осуществления муниципального контроля являются Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»), Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (далее - Жилищный кодекс Российской Федерации), другие федеральные законы и принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты Российской Федерации (далее - законодательство Российской Федерации), законы Архангельской области и принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты Архангельской области (далее - законодательство Архангельской области), а также принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области муниципальные нормативные правовые акты муниципального образования «Город Новодвинск».

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля, размещается на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск» (далее - официальный сайт органа муниципального контроля) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Обращения физических и юридических лиц по вопросам осуществления муниципального контроля рассматриваются и разрешаются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Законом Архангельской области от 15.03.2012 № 436-29-ОЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Архангельской области» (далее соответственно - Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Закон Архангельской области «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Архангельской области»), с учетом особенностей, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулиющими осуществление муниципального контроля.

Доступ физических и юридических лиц к информации об осуществлении муниципального контроля обеспечивается в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»).

Привлечение физических лиц (в том числе должностных лиц, индивидуальных предпринимателей), юридических лиц к административной ответственности в связи с нарушениями, выявленными при осуществлении муниципального контроля, производится в порядке и по основаниям, установленным Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ и Законом Архангельской области от 03.06.2003 № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях» (далее - Закон Архангельской области «Об административных правонарушениях»);»;

4) в абзаце первом пункта 3 слова «исполнению функции» заменить словом «осуществлению»;

5) в абзаце первом пункта 4 слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

б) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. При осуществлении муниципального контроля проверяемые лица по требованию должностных лиц органа муниципального контроля обязаны предоставлять документы и (или) информацию, перечень которых приведен в приложении № 1 к настоящему Регламенту.

При проведении проверок в отношении физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, а также с участием физических лиц, действующих от имени проверяемых лиц, такие физические лица обязаны предъявить по требованию должностных лиц органа муниципального контроля документы, удостоверяющие их личность.

При осуществлении муниципального контроля у проверяемых лиц могут быть истребованы только те документы и (или) информация, которые непосредственно связаны с целями, задачами и предметом проверки. При этом не могут быть истребованы документы и (или) информация, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в перечень, определенный Правительством Российской Федерации, а также документы и (или) информация, которые были представлены ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и (или) находятся в государственных или муниципальных информационных системах, реестрах и регистрах.

Предусмотренный настоящим пунктом перечень документов и (или) информации, которые могут быть истребованы у проверяемых лиц, является исчерпывающим.

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых органом муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия с государственными органами, иными органами местного самоуправления либо подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, приведен в приложении № 2 к настоящему Регламенту. Получение указанных документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия не требуется при наличии возможности получения необходимых сведений из общедоступных источников (официальных сайтов, открытых данных государственных информационных систем).»;

7) подпункт «а» пункта 10 изложить в следующей редакции:

«а) начала осуществления товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом деятельности по управлению многоквартирными домами в соответствии с представленным в орган государственного жилищного надзора уведомлением о начале осуществления указанной деятельности.»;

8) пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. Внеплановая проверка проводится по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 10 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в том числе по результатам рассмотрения или предварительной проверки поступивших в орган муниципального контроля обращений и заявлений физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации), частью 4.2 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.»;

9) в пункте 82 слова «Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ» заменить словами «Федеральным законом»;

10) в пункте 86 слова «исполнению функции» заменить словом «осуществлению»;

11) в наименовании подраздела 2.9 слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

12) приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Административному регламенту
осуществления администрацией муниципального
образования «Город Новодвинск» муниципального
жилищного контроля

ПЕРЕЧЕНЬ

документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых
органом муниципального контроля у проверяемого лица

1. В случае проведения проверки в отношении юридического лица:

решение (приказ, распоряжение) о назначении (избрании) на должность руководителя юридического лица;

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять юридическое лицо при осуществлении муниципального контроля;

документы (приказы, распоряжения) о назначении в юридическом лице, его филиале, представительстве, ином обособленном структурном подразделении лиц, ответственных за соблюдение обязательных требований;

локальные нормативные акты (например, приказы, распоряжения, положения, инструкции), принятые руководителем, иными органами и должностными лицами юридического лица, касающиеся организации деятельности юридического лица, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения, связанные с соблюдением обязательных требований;

нормативно-технические документы (например, проектная документация, технические паспорта, руководства, сертификаты, инструкции по использованию продукции, оборудования, объектов), используемые в деятельности юридического лица, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения, связанные с соблюдением обязательных требований;

договоры, контракты, соглашения, заключенные от имени юридического лица с его контрагентами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями), на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, ведение совместной деятельности, связанных с соблюдением обязательных требований;

бухгалтерскую (финансовую) отчетность в части, относящейся к закреплению фактов деятельности юридического лица, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения, связанных с соблюдением обязательных требований (за исключением сведений из бухгалтерской (финансовой) отчетности, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций);

рабочие (служебные) документы (в том числе письма, записки, акты), связанные с соблюдением обязательных требований;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются

в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

2. В случае проведения проверки в отношении индивидуального предпринимателя:

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять индивидуального предпринимателя при осуществлении муниципального контроля;

нормативно-технические документы (например, проектная документация, технические паспорта, руководства, сертификаты, инструкции по использованию продукции, оборудования, объектов), используемые в деятельности индивидуального предпринимателя, связанные с соблюдением обязательных требований;

договоры, контракты, соглашения, заключенные от имени индивидуального предпринимателя с его контрагентами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями), на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, ведение совместной деятельности, связанных с соблюдением обязательных требований;

бухгалтерскую (финансовую) отчетность в части, относящейся к закреплению фактов деятельности индивидуального предпринимателя, связанных с соблюдением обязательных требований;

рабочие (служебные) документы (в том числе письма, записки, акты), связанные с соблюдением обязательных требований;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

3. В случае проведения проверки в отношении физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем:

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять физическое лицо при осуществлении муниципального контроля;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.»;

13) в реквизитах приложений № 2 - 9 слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»».

7. В постановлении администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 01.08.2017 № 534-па (в ред. от 21.05.2018 № 292-па) «Об утверждении Административного регламента исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению муниципального контроля за размещением и использованием рекламных конструкций»:

1) в наименовании слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», пунктом 17 Положения о порядке разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля и регионального государственного контроля (надзора) в муниципальных образованиях Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 16.08.2011 № 288-пп, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

3) в пункте 1 слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

4) в пункте 2:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«2. Поручить руководителям муниципальных органов, задействованных в осуществлении муниципального контроля в соответствии с административным регламентом, указанным в пункте 1 настоящего постановления (далее - административный регламент):»;

- в подпункте «а» слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

5) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Руководителю муниципального органа, указанного в абзаце первом подпункта «а» пункта 3 административного регламента:

а) организовать размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материалов, документов и сведений (в том числе в виде справочной информации), предусмотренных административным регламентом, их своевременную актуализацию и обновление;

б) обеспечить осуществление постоянного контроля за соблюдением порядка и сроков выполнения административных процедур (действий), предусмотренных административным регламентом.».

8.В Административном регламенте исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению муниципального контроля за размещением и использованием рекламных конструкций, утвержденном постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 01.08.2017 № 534-па (в ред. от 21.05.2018 № 292-па):

1)в наименовании слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

2)в пункте 1:

-в абзаце первом:

слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

слова «функция муниципального контроля» заменить словами «осуществление муниципального контроля»;

-в абзаце втором слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

-абзац третий исключить;

3)пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2.Правовой основой для осуществления муниципального контроля являются Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»), другие федеральные законы и принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты Российской Федерации (далее - законодательство Российской Федерации), законы Архангельской области и принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты Архангельской области (далее - законодательство Архангельской области), а также принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области муниципальные нормативные правовые акты муниципального образования «Город Новодвинск».

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля, размещается на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск» (далее - официальный сайт органа муниципального контроля) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Обращения физических и юридических лиц по вопросам осуществления муниципального контроля рассматриваются и разрешаются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Законом Архангельской области от 15.03.2012 № 436-29-ОЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Архангельской области» (далее соответственно - Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Закон Архангельской области «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Архангельской области»), с учетом особенностей, предусмотренных нормативными правовыми актами, регуливающими осуществление муниципального контроля.

Доступ физических и юридических лиц к информации об осуществлении муниципального контроля обеспечивается в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»).

Привлечение физических лиц (в том числе должностных лиц, индивидуальных предпринимателей), юридических лиц к административной ответственности в связи с нарушениями, выявленными при осуществлении муниципального контроля, производится в порядке и по основаниям, установленным Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ и Законом Архангельской области от 03.06.2003 № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях» (далее - Закон Архангельской области «Об административных правонарушениях»);

4) в пункте 3:

- в абзаце первом слова «исполнению функции» заменить словом «осуществлению»;
- в абзаце первом подпункта «а» слова «отдел архитектуры и градостроительства» заменить словами «комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами»;

5) в пункте 4:

- в абзаце первом слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;
- в абзаце первом подпункта «а» слова «глава муниципального образования «Город Новодвинск»» заменить словами «заместитель главы муниципального образования «Город Новодвинск» по экономике (начальник управления экономического развития)»;
- в абзаце первом подпункта «б» слова «в отделе архитектуры и градостроительства» заменить словами «в комитете по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами»;

б) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. При осуществлении муниципального контроля проверяемые лица по требованию должностных лиц органа муниципального контроля обязаны предоставлять документы и (или) информацию, перечень которых приведен в приложении № 1 к настоящему Регламенту.

При проведении проверок в отношении физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, а также с участием физических лиц, действующих от имени проверяемых лиц, такие физические лица обязаны предъявить по требованию должностных лиц органа муниципального контроля документы, удостоверяющие их личность.

При осуществлении муниципального контроля у проверяемых лиц могут быть истребованы только те документы и (или) информация, которые непосредственно связаны с целями, задачами и предметом проверки. При этом не могут быть истребованы документы и (или) информация, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в перечень, определенный Правительством Российской Федерации, а также документы и (или) информация, которые были представлены ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и (или) находятся в государственных или муниципальных информационных системах, реестрах и регистрах.

Предусмотренный настоящим пунктом перечень документов и (или) информации, которые могут быть истребованы у проверяемых лиц, является исчерпывающим.

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых органом муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия с государственными органами, иными органами местного самоуправления

либо подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, приведен в приложении № 2 к настоящему Регламенту. Получение указанных документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия не требуется при наличии возможности получения необходимых сведений из общедоступных источников (официальных сайтов, открытых данных государственных информационных систем).»;

7) пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. Внеплановая проверка проводится по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 10 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в том числе по результатам рассмотрения или предварительной проверки поступивших в орган муниципального контроля обращений и заявлений физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации).»;

8) в пункте 82 слова «Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ» заменить словами «Федеральным законом»;

9) в пункте 86 слова «исполнению функции» заменить словом «осуществлению»;

10) в наименовании подраздела 2.9 слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

11) приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Административному регламенту
осуществления администрацией муниципального
образования «Город Новодвинск» муниципального
контроля за размещением и использованием
рекламных конструкций

ПЕРЕЧЕНЬ

документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых
органом муниципального контроля у проверяемого лица

1. В случае проведения проверки в отношении юридического лица:

решение (приказ, распоряжение) о назначении (избрании) на должность руководителя юридического лица;

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять юридическое лицо при осуществлении муниципального контроля;

документы (приказы, распоряжения) о назначении в юридическом лице, его филиале, представительстве, ином обособленном структурном подразделении лиц, ответственных за соблюдение обязательных требований;

локальные нормативные акты (например, приказы, распоряжения, положения, инструкции), принятые руководителем, иными органами и должностными лицами юридического лица, касающиеся организации деятельности юридического лица, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения, связанные с соблюдением обязательных требований;

нормативно-технические документы (например, проектная документация, технические паспорта, руководства, сертификаты, инструкции по использованию продукции, оборудования, объектов), используемые в деятельности юридического лица, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения, связанные с соблюдением обязательных требований;

договоры, контракты, соглашения, заключенные от имени юридического лица с его контрагентами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями), на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, ведение совместной деятельности, связанных с соблюдением обязательных требований;

бухгалтерскую (финансовую) отчетность в части, относящейся к закреплению фактов деятельности юридического лица, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения, связанных с соблюдением обязательных требований (за исключением сведений из бухгалтерской (финансовой) отчетности, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций);

рабочие (служебные) документы (в том числе письма, записки, акты), связанные с соблюдением обязательных требований;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

2. В случае проведения проверки в отношении индивидуального предпринимателя:

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять индивидуального предпринимателя при осуществлении муниципального контроля;

нормативно-технические документы (например, проектная документация, технические паспорта, руководства, сертификаты, инструкции по использованию продукции, оборудования, объектов), используемые в деятельности индивидуального предпринимателя, связанные с соблюдением обязательных требований;

договоры, контракты, соглашения, заключенные от имени индивидуального предпринимателя с его контрагентами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями), на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, ведение совместной деятельности, связанных с соблюдением обязательных требований;

бухгалтерскую (финансовую) отчетность в части, относящейся к закреплению фактов деятельности индивидуального предпринимателя, связанных с соблюдением обязательных требований;

рабочие (служебные) документы (в том числе письма, записки, акты), связанные с соблюдением обязательных требований;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

3. В случае проведения проверки в отношении физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем:

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять физическое лицо при осуществлении муниципального контроля;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.»;

12) в реквизитах приложений № 2 - 9 слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»».

9. В постановлении администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 01.08.2017 № 535-па (в ред. от 21.05.2018 № 292-па) «Об утверждении Административного регламента исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства»:

1) в наименовании слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», пунктом 17 Положения о порядке разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля и регионального государственного контроля (надзора) в муниципальных образованиях Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 16.08.2011 № 288-пп, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

3) в пункте 1 слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

4) в пункте 2:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«2. Поручить руководителям муниципальных органов, задействованных в осуществлении муниципального контроля в соответствии с административным регламентом, указанным в пункте 1 настоящего постановления (далее - административный регламент):»;

- в подпункте «а» слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

5) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Руководителю муниципального органа, указанного в абзаце первом подпункта «а» пункта 3 административного регламента:

а) организовать размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материалов, документов и сведений (в том числе в виде справочной информации),

предусмотренных административным регламентом, их своевременную актуализацию и обновление;

б)обеспечить осуществление постоянного контроля за соблюдением порядка и сроков выполнения административных процедур (действий), предусмотренных административным регламентом.».

10.В Административном регламенте исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства, утвержденном постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 01.08.2017 № 535-па (в ред. от 21.05.2018 № 292-па):

1)в наименовании слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

2)в пункте 1:

-в абзаце первом:

слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

слова «функция муниципального контроля» заменить словами «осуществление муниципального контроля»;

-в абзаце втором слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

-абзац третий исключить;

3)пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2.Правовой основой для осуществления муниципального контроля являются Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»), другие федеральные законы и принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты Российской Федерации (далее - законодательство Российской Федерации), законы Архангельской области и принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты Архангельской области (далее - законодательство Архангельской области), а также принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области муниципальные нормативные правовые акты муниципального образования «Город Новодвинск».

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля, размещается на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск» (далее - официальный сайт органа муниципального контроля) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Обращения физических и юридических лиц по вопросам осуществления муниципального контроля рассматриваются и разрешаются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Законом Архангельской области от 15.03.2012 № 436-29-ОЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Архангельской области» (далее соответственно - Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Закон Архангельской области «О дополнительных гарантиях реализации права граждан

на обращение в Архангельской области)), с учетом особенностей, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление муниципального контроля.

Доступ физических и юридических лиц к информации об осуществлении муниципального контроля обеспечивается в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»).

Привлечение физических лиц (в том числе должностных лиц, индивидуальных предпринимателей), юридических лиц к административной ответственности в связи с нарушениями, выявленными при осуществлении муниципального контроля, производится в порядке и по основаниям, установленным Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ и Законом Архангельской области от 03.06.2003 № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях» (далее - Закон Архангельской области «Об административных правонарушениях»);»;

4) в пункте 3:

- в абзаце первом слова «исполнению функции» заменить словом «осуществлению»;

- в абзаце первом подпункта «а» слова «управление инфраструктурного развития и жилищно-коммунального хозяйства» заменить словами «комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами»;

5) в пункте 4:

- в абзаце первом слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

- в абзаце первом подпункта «а» слова «по инфраструктурному развитию и жилищно-коммунальному хозяйству (начальник управления инфраструктурного развития и жилищно-коммунального хозяйства)» заменить словами «по экономике (начальник управления экономического развития)»;

- в абзаце первом подпункта «б» слова «в отделе инфраструктурного развития управления инфраструктурного развития и жилищно-коммунального хозяйства» заменить словами «в комитете по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами»;

б) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. При осуществлении муниципального контроля проверяемые лица по требованию должностных лиц органа муниципального контроля обязаны предоставлять документы и (или) информацию, перечень которых приведен в приложении № 1 к настоящему Регламенту.

При проведении проверок в отношении физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, а также с участием физических лиц, действующих от имени проверяемых лиц, такие физические лица обязаны предъявить по требованию должностных лиц органа муниципального контроля документы, удостоверяющие их личность.

При осуществлении муниципального контроля у проверяемых лиц могут быть истребованы только те документы и (или) информация, которые непосредственно связаны с целями, задачами и предметом проверки. При этом не могут быть истребованы документы и (или) информация, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в перечень, определенный Правительством Российской Федерации, а также документы и (или) информация, которые были представлены ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и (или) находятся в государственных или муниципальных информационных системах, реестрах и регистрах.

Предусмотренный настоящим пунктом перечень документов и (или) информации, которые могут быть истребованы у проверяемых лиц, является исчерпывающим.

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых органом муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия с государственными органами, иными органами местного самоуправления либо подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, приведен в приложении № 2 к настоящему Регламенту. Получение указанных документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия не требуется при наличии возможности получения необходимых сведений из общедоступных источников (официальных сайтов, открытых данных государственных информационных систем).»;

7) пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. Внеплановая проверка проводится по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 10 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в том числе по результатам рассмотрения или предварительной проверки поступивших в орган муниципального контроля обращений и заявлений физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации).»;

8) в пункте 82 слова «Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ» заменить словами «Федеральным законом»;

9) в пункте 86 слова «исполнению функции» заменить словом «осуществлению»;

10) в наименовании подраздела 2.9 слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

11) приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Административному регламенту
осуществления администрацией муниципального
образования «Город Новодвинск» муниципального
контроля в сфере благоустройства

ПЕРЕЧЕНЬ

документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых
органом муниципального контроля у проверяемого лица

1. В случае проведения проверки в отношении юридического лица:

решение (приказ, распоряжение) о назначении (избрании) на должность руководителя юридического лица;

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять юридическое лицо при осуществлении муниципального контроля;

документы (приказы, распоряжения) о назначении в юридическом лице, его филиале, представительстве, ином обособленном структурном подразделении лиц, ответственных за соблюдение обязательных требований;

локальные нормативные акты (например, приказы, распоряжения, положения, инструкции), принятые руководителем, иными органами и должностными лицами юридического лица, касающиеся организации деятельности юридического лица, его филиала,

представительства, иного обособленного структурного подразделения, связанные с соблюдением обязательных требований;

нормативно-технические документы (например, проектная документация, технические паспорта, руководства, сертификаты, инструкции по использованию продукции, оборудования, объектов), используемые в деятельности юридического лица, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения, связанные с соблюдением обязательных требований;

договоры, контракты, соглашения, заключенные от имени юридического лица с его контрагентами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями), на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, ведение совместной деятельности, связанных с соблюдением обязательных требований;

бухгалтерскую (финансовую) отчетность в части, относящейся к закреплению фактов деятельности юридического лица, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения, связанных с соблюдением обязательных требований (за исключением сведений из бухгалтерской (финансовой) отчетности, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций);

рабочие (служебные) документы (в том числе письма, записки, акты), связанные с соблюдением обязательных требований;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

2. В случае проведения проверки в отношении индивидуального предпринимателя:

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять индивидуального предпринимателя при осуществлении муниципального контроля;

нормативно-технические документы (например, проектная документация, технические паспорта, руководства, сертификаты, инструкции по использованию продукции, оборудования, объектов), используемые в деятельности индивидуального предпринимателя, связанные с соблюдением обязательных требований;

договоры, контракты, соглашения, заключенные от имени индивидуального предпринимателя с его контрагентами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями), на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, ведение совместной деятельности, связанных с соблюдением обязательных требований;

бухгалтерскую (финансовую) отчетность в части, относящейся к закреплению фактов деятельности индивидуального предпринимателя, связанных с соблюдением обязательных требований;

рабочие (служебные) документы (в том числе письма, записки, акты), связанные с соблюдением обязательных требований;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

3.В случае проведения проверки в отношении физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем:

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять физическое лицо при осуществлении муниципального контроля;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.»;

12)в реквизитах приложений № 2 - 9 слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»».

11.В постановлении администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 14.08.2017 № 560-па (в ред. от 01.03.2018 № 102-па, от 21.05.2018 № 292-па) «Об утверждении Административного регламента исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции»:

1)в наименовании слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

2)преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», пунктом 17 Положения о порядке разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля и регионального государственного контроля (надзора) в муниципальных образованиях Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 16.08.2011 № 288-пп, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

3)в пункте 1 слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

4)в пункте 2:

-абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.Поручить руководителям муниципальных органов, задействованных в осуществлении муниципального контроля в соответствии с административным регламентом, указанным в пункте 1 настоящего постановления (далее - административный регламент):»;

-в подпункте «а» слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

5) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3.Руководителю муниципального органа, указанного в абзаце первом подпункта «а» пункта 3 административного регламента:

а) организовать размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материалов, документов и сведений (в том числе в виде справочной информации), предусмотренных административным регламентом, их своевременную актуализацию и обновление;

б) обеспечить осуществление постоянного контроля за соблюдением порядка и сроков выполнения административных процедур (действий), предусмотренных административным регламентом.».

12.В Административном регламенте исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции, утвержденном постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 14.08.2017 № 560-па (в ред. от 01.03.2018 № 102-па, от 21.05.2018 № 292-па):

1) в наименовании слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

2) в пункте 1:

- в абзаце первом:

слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

слова «функция муниципального контроля» заменить словами «осуществление муниципального контроля»;

- в абзаце втором слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

- абзац третий исключить;

3) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Правовой основой для осуществления муниципального контроля являются Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»), другие федеральные законы и принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты Российской Федерации (далее - законодательство Российской Федерации), законы Архангельской области и принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты Архангельской области (далее - законодательство Архангельской области), а также принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области муниципальные нормативные правовые акты муниципального образования «Город Новодвинск».

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля, размещается на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск» (далее - официальный сайт органа муниципального контроля) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Обращения физических и юридических лиц по вопросам осуществления муниципального контроля рассматриваются и разрешаются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Законом Архангельской области от 15.03.2012 № 436-29-ОЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Архангельской области» (далее соответственно - Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Закон Архангельской области «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Архангельской области»), с учетом особенностей, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление муниципального контроля.

Доступ физических и юридических лиц к информации об осуществлении муниципального контроля обеспечивается в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»).

Привлечение физических лиц (в том числе должностных лиц, индивидуальных предпринимателей), юридических лиц к административной ответственности в связи с нарушениями, выявленными при осуществлении муниципального контроля, производится в порядке и по основаниям, установленным Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ и Законом Архангельской области от 03.06.2003 № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях» (далее - Закон Архангельской области «Об административных правонарушениях»);

4) в абзаце первом пункта 3 слова «исполнению функции» заменить словом «осуществлению»;

5) в абзаце первом пункта 4 слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

б) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. При осуществлении муниципального контроля проверяемые лица по требованию должностных лиц органа муниципального контроля обязаны предоставлять документы и (или) информацию, перечень которых приведен в приложении № 1 к настоящему Регламенту.

При проведении проверок в отношении физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, а также с участием физических лиц, действующих от имени проверяемых лиц, такие физические лица обязаны предъявить по требованию должностных лиц органа муниципального контроля документы, удостоверяющие их личность.

При осуществлении муниципального контроля у проверяемых лиц могут быть истребованы только те документы и (или) информация, которые непосредственно связаны с целями, задачами и предметом проверки. При этом не могут быть истребованы документы и (или) информация, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в перечень, определенный Правительством Российской Федерации, а также документы и (или) информация, которые были представлены ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и (или) находятся в государственных или муниципальных информационных системах, реестрах и регистрах.

Предусмотренный настоящим пунктом перечень документов и (или) информации, которые могут быть истребованы у проверяемых лиц, является исчерпывающим.

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых органом муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия с государственными органами, иными органами местного самоуправления либо подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, приведен в приложении № 2 к настоящему Регламенту. Получение указанных документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия не требуется при наличии возможности получения необходимых сведений из общедоступных источников (официальных сайтов, открытых данных государственных информационных систем).»;

7) пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. Внеплановая проверка проводится по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 10 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в том числе по результатам рассмотрения или предварительной проверки поступивших в орган муниципального контроля обращений и заявлений физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации).»;

8) в пункте 82 слова «Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ» заменить словами «Федеральным законом»;

9) в пункте 86 слова «исполнению функции» заменить словом «осуществлению»;

10) в наименовании подраздела 2.9 слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

11) приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Административному регламенту
осуществления администрацией муниципального
образования «Город Новодвинск» муниципального
контроля за соблюдением законодательства
в области розничной продажи алкогольной
продукции, спиртосодержащей продукции

ПЕРЕЧЕНЬ

документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых
органом муниципального контроля у проверяемого лица

1. В случае проведения проверки в отношении юридического лица:

решение (приказ, распоряжение) о назначении (избрании) на должность руководителя юридического лица;

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять юридическое лицо при осуществлении муниципального контроля;

документы (приказы, распоряжения) о назначении в юридическом лице, его филиале, представительстве, ином обособленном структурном подразделении лиц, ответственных за соблюдение обязательных требований;

локальные нормативные акты (например, приказы, распоряжения, положения, инструкции), принятые руководителем, иными органами и должностными лицами юридического лица, касающиеся организации деятельности юридического лица, его филиала,

представительства, иного обособленного структурного подразделения, связанные с соблюдением обязательных требований;

нормативно-технические документы (например, проектная документация, технические паспорта, руководства, сертификаты, инструкции по использованию продукции, оборудования, объектов), используемые в деятельности юридического лица, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения, связанные с соблюдением обязательных требований;

договоры, контракты, соглашения, заключенные от имени юридического лица с его контрагентами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями), на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, ведение совместной деятельности, связанных с соблюдением обязательных требований;

бухгалтерскую (финансовую) отчетность в части, относящейся к закреплению фактов деятельности юридического лица, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения, связанных с соблюдением обязательных требований (за исключением сведений из бухгалтерской (финансовой) отчетности, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций);

рабочие (служебные) документы (в том числе письма, записки, акты), связанные с соблюдением обязательных требований;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

2. В случае проведения проверки в отношении индивидуального предпринимателя:

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять индивидуального предпринимателя при осуществлении муниципального контроля;

нормативно-технические документы (например, проектная документация, технические паспорта, руководства, сертификаты, инструкции по использованию продукции, оборудования, объектов), используемые в деятельности индивидуального предпринимателя, связанные с соблюдением обязательных требований;

договоры, контракты, соглашения, заключенные от имени индивидуального предпринимателя с его контрагентами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями), на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, ведение совместной деятельности, связанных с соблюдением обязательных требований;

бухгалтерскую (финансовую) отчетность в части, относящейся к закреплению фактов деятельности индивидуального предпринимателя, связанных с соблюдением обязательных требований;

рабочие (служебные) документы (в том числе письма, записки, акты), связанные с соблюдением обязательных требований;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

3.В случае проведения проверки в отношении физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем:

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять физическое лицо при осуществлении муниципального контроля;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.»;

12)в реквизитах приложений № 2 - 9 слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»».

13.В постановлении администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 14.08.2017 № 561-па (в ред. от 21.05.2018 № 292-па) «Об утверждении Административного регламента исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности»:

1)в наименовании слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

2)преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», пунктом 17 Положения о порядке разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля и регионального государственного контроля (надзора) в муниципальных образованиях Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 16.08.2011 № 288-пп, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

3)в пункте 1 слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

4)в пункте 2:

-абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.Поручить руководителям муниципальных органов, задействованных в осуществлении муниципального контроля в соответствии с административным регламентом, указанным в пункте 1 настоящего постановления (далее - административный регламент):»;

-в подпункте «а» слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

5) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3.Руководителю муниципального органа, указанного в абзаце первом подпункта «а» пункта 3 административного регламента:

а) организовать размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материалов, документов и сведений (в том числе в виде справочной информации), предусмотренных административным регламентом, их своевременную актуализацию и обновление;

б) обеспечить осуществление постоянного контроля за соблюдением порядка и сроков выполнения административных процедур (действий), предусмотренных административным регламентом.».

14.В Административном регламенте исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности, утвержденном постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 14.08.2017 № 561-па (в ред. от 21.05.2018 № 292-па):

1) в наименовании слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

2) в пункте 1:

- в абзаце первом:

слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

слова «функция муниципального контроля» заменить словами «осуществление муниципального контроля»;

- в абзаце втором слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

- абзац третий исключить;

3) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2.Правовой основой для осуществления муниципального контроля являются Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»), другие федеральные законы и принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты Российской Федерации (далее - законодательство Российской Федерации), законы Архангельской области и принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты Архангельской области (далее - законодательство Архангельской области), а также принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области муниципальные нормативные правовые акты муниципального образования «Город Новодвинск».

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля, размещается на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск» (далее - официальный сайт органа муниципального контроля) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Обращения физических и юридических лиц по вопросам осуществления муниципального контроля рассматриваются и разрешаются в порядке и сроки,

установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Законом Архангельской области от 15.03.2012 № 436-29-ОЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Архангельской области» (далее соответственно - Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Закон Архангельской области «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Архангельской области»), с учетом особенностей, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление муниципального контроля.

Доступ физических и юридических лиц к информации об осуществлении муниципального контроля обеспечивается в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»).

Привлечение физических лиц (в том числе должностных лиц, индивидуальных предпринимателей), юридических лиц к административной ответственности в связи с нарушениями, выявленными при осуществлении муниципального контроля, производится в порядке и по основаниям, установленным Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ и Законом Архангельской области от 03.06.2003 № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях» (далее - Закон Архангельской области «Об административных правонарушениях»);»;

4) в абзаце первом пункта 3 слова «исполнению функции» заменить словом «осуществлению»;

5) в абзаце первом пункта 4 слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

б) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. При осуществлении муниципального контроля проверяемые лица по требованию должностных лиц органа муниципального контроля обязаны предоставлять документы и (или) информацию, перечень которых приведен в приложении № 1 к настоящему Регламенту.

При проведении проверок в отношении физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, а также с участием физических лиц, действующих от имени проверяемых лиц, такие физические лица обязаны предъявить по требованию должностных лиц органа муниципального контроля документы, удостоверяющие их личность.

При осуществлении муниципального контроля у проверяемых лиц могут быть истребованы только те документы и (или) информация, которые непосредственно связаны с целями, задачами и предметом проверки. При этом не могут быть истребованы документы и (или) информация, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в перечень, определенный Правительством Российской Федерации, а также документы и (или) информация, которые были представлены ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и (или) находятся в государственных или муниципальных информационных системах, реестрах и регистрах.

Предусмотренный настоящим пунктом перечень документов и (или) информации, которые могут быть истребованы у проверяемых лиц, является исчерпывающим.

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых органом муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия с государственными органами, иными органами местного самоуправления

либо подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, приведен в приложении № 2 к настоящему Регламенту. Получение указанных документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия не требуется при наличии возможности получения необходимых сведений из общедоступных источников (официальных сайтов, открытых данных государственных информационных систем).»;

7) пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. Внеплановая проверка проводится по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 10 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в том числе по результатам рассмотрения или предварительной проверки поступивших в орган муниципального контроля обращений и заявлений физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации).»;

8) в пункте 82 слова «Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ» заменить словами «Федеральным законом»;

9) в пункте 86 слова «исполнению функции» заменить словом «осуществлению»;

10) в наименовании подраздела 2.9 слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

11) приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Административному регламенту
осуществления администрацией муниципального
образования «Город Новодвинск» муниципального
контроля в области торговой деятельности

ПЕРЕЧЕНЬ

документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых
органом муниципального контроля у проверяемого лица

1. В случае проведения проверки в отношении юридического лица:

решение (приказ, распоряжение) о назначении (избрании) на должность руководителя юридического лица;

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять юридическое лицо при осуществлении муниципального контроля;

документы (приказы, распоряжения) о назначении в юридическом лице, его филиале, представительстве, ином обособленном структурном подразделении лиц, ответственных за соблюдение обязательных требований;

локальные нормативные акты (например, приказы, распоряжения, положения, инструкции), принятые руководителем, иными органами и должностными лицами юридического лица, касающиеся организации деятельности юридического лица, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения, связанные с соблюдением обязательных требований;

нормативно-технические документы (например, проектная документация, технические паспорта, руководства, сертификаты, инструкции по использованию продукции, оборудования, объектов), используемые в деятельности юридического лица, его филиала, представительства,

иного обособленного структурного подразделения, связанные с соблюдением обязательных требований;

договоры, контракты, соглашения, заключенные от имени юридического лица с его контрагентами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями), на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, ведение совместной деятельности, связанных с соблюдением обязательных требований;

бухгалтерскую (финансовую) отчетность в части, относящейся к закреплению фактов деятельности юридического лица, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения, связанных с соблюдением обязательных требований (за исключением сведений из бухгалтерской (финансовой) отчетности, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций);

рабочие (служебные) документы (в том числе письма, записки, акты), связанные с соблюдением обязательных требований;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

2. В случае проведения проверки в отношении индивидуального предпринимателя:

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять индивидуального предпринимателя при осуществлении муниципального контроля;

нормативно-технические документы (например, проектная документация, технические паспорта, руководства, сертификаты, инструкции по использованию продукции, оборудования, объектов), используемые в деятельности индивидуального предпринимателя, связанные с соблюдением обязательных требований;

договоры, контракты, соглашения, заключенные от имени индивидуального предпринимателя с его контрагентами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями), на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, ведение совместной деятельности, связанных с соблюдением обязательных требований;

бухгалтерскую (финансовую) отчетность в части, относящейся к закреплению фактов деятельности индивидуального предпринимателя, связанных с соблюдением обязательных требований;

рабочие (служебные) документы (в том числе письма, записки, акты), связанные с соблюдением обязательных требований;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

3. В случае проведения проверки в отношении физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем:

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять физическое лицо при осуществлении муниципального контроля;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются

в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.»;

12) в реквизитах приложений № 2 - 9 слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»».

15. В постановлении администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 21.08.2017 № 580-па (в ред. от 21.05.2018 № 292-па) «Об утверждении Административного регламента исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению муниципального лесного контроля»:

1) в наименовании слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 6 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», пунктом 17 Положения о порядке разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля и регионального государственного контроля (надзора) в муниципальных образованиях Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 16.08.2011 № 288-пп, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава городского округа Архангельской области «Город Новодвинск», администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

3) в пункте 1 слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

4) в пункте 2:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«2. Поручить руководителям муниципальных органов, задействованных в осуществлении муниципального контроля в соответствии с административным регламентом, указанным в пункте 1 настоящего постановления (далее - административный регламент):»;

- в подпункте «а» слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

5) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Руководителю муниципального органа, указанного в абзаце первом подпункта «а» пункта 3 административного регламента:

а) организовать размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материалов, документов и сведений (в том числе в виде справочной информации), предусмотренных административным регламентом, их своевременную актуализацию и обновление;

б) обеспечить осуществление постоянного контроля за соблюдением порядка и сроков выполнения административных процедур (действий), предусмотренных административным регламентом.».

16.В Административном регламенте исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению муниципального лесного контроля, утвержденном постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 21.08.2017 № 580-па (в ред. от 21.05.2018 № 292-па):

1)в наименовании слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

2)в пункте 1:

-в абзаце первом:

слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»»;

слова «функция муниципального контроля» заменить словами «осуществление муниципального контроля»;

-в абзаце втором слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

-абзац третий исключить;

3)пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2.Правовой основой для осуществления муниципального контроля являются Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»), другие федеральные законы и принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты Российской Федерации (далее - законодательство Российской Федерации), законы Архангельской области и принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты Архангельской области (далее - законодательство Архангельской области), а также принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области муниципальные нормативные правовые акты муниципального образования «Город Новодвинск».

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля, размещается на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск» (далее - официальный сайт органа муниципального контроля) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Обращения физических и юридических лиц по вопросам осуществления муниципального контроля рассматриваются и разрешаются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и Законом Архангельской области от 15.03.2012 № 436-29-ОЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Архангельской области» (далее соответственно - Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Закон Архангельской области «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Архангельской области»), с учетом особенностей, предусмотренных нормативными правовыми актами, регулиющими осуществление муниципального контроля.

Доступ физических и юридических лиц к информации об осуществлении муниципального контроля обеспечивается в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»).

Привлечение физических лиц (в том числе должностных лиц, индивидуальных предпринимателей), юридических лиц к административной ответственности в связи с нарушениями, выявленными при осуществлении муниципального контроля, производится в порядке и по основаниям, установленным Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ и Законом Архангельской области от 03.06.2003 № 172-22-ОЗ «Об административных правонарушениях» (далее - Закон Архангельской области «Об административных правонарушениях»);

4) в пункте 3:

- в абзаце первом слова «исполнению функции» заменить словом «осуществлению»;
- в абзаце первом подпункта «а» слова «управление инфраструктурного развития и жилищно-коммунального хозяйства» заменить словами «комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами»;

5) в пункте 4:

- в абзаце первом слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;
- в абзаце первом подпункта «а» слова «по инфраструктурному развитию и жилищно-коммунальному хозяйству (начальник управления инфраструктурного развития и жилищно-коммунального хозяйства)» заменить словами «по экономике (начальник управления экономического развития)»;
- в абзаце первом подпункта «б» слова «в отделе инфраструктурного развития управления инфраструктурного развития и жилищно-коммунального хозяйства» заменить словами «в комитете по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами»;

б) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. При осуществлении муниципального контроля проверяемые лица по требованию должностных лиц органа муниципального контроля обязаны предоставлять документы и (или) информацию, перечень которых приведен в приложении № 1 к настоящему Регламенту.

При проведении проверок в отношении физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, а также с участием физических лиц, действующих от имени проверяемых лиц, такие физические лица обязаны предъявить по требованию должностных лиц органа муниципального контроля документы, удостоверяющие их личность.

При осуществлении муниципального контроля у проверяемых лиц могут быть истребованы только те документы и (или) информация, которые непосредственно связаны с целями, задачами и предметом проверки. При этом не могут быть истребованы документы и (или) информация, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в перечень, определенный Правительством Российской Федерации, а также документы и (или) информация, которые были представлены ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и (или) находятся в государственных или муниципальных информационных системах, реестрах и регистрах.

Предусмотренный настоящим пунктом перечень документов и (или) информации, которые могут быть истребованы у проверяемых лиц, является исчерпывающим.

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых органом муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия с государственными органами, иными органами местного самоуправления либо подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, приведен в приложении № 2 к настоящему Регламенту. Получение указанных документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия не требуется при наличии возможности получения необходимых сведений из общедоступных источников (официальных сайтов, открытых данных государственных информационных систем).»;

7) пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. Внеплановая проверка проводится по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 10 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в том числе по результатам рассмотрения или предварительной проверки поступивших в орган муниципального контроля обращений и заявлений физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации).»;

8) в пункте 82 слова «Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ» заменить словами «Федеральным законом»;

9) в пункте 86 слова «исполнению функции» заменить словом «осуществлению»;

10) в наименовании подраздела 2.9 слова «исполнении функции» заменить словом «осуществлении»;

11) приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Административному регламенту
осуществления администрацией муниципального
образования «Город Новодвинск»
муниципального лесного контроля

ПЕРЕЧЕНЬ

документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых
органом муниципального контроля у проверяемого лица

1. В случае проведения проверки в отношении юридического лица:

решение (приказ, распоряжение) о назначении (избрании) на должность руководителя юридического лица;

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять юридическое лицо при осуществлении муниципального контроля;

документы (приказы, распоряжения) о назначении в юридическом лице, его филиале, представительстве, ином обособленном структурном подразделении лиц, ответственных за соблюдение обязательных требований;

локальные нормативные акты (например, приказы, распоряжения, положения, инструкции), принятые руководителем, иными органами и должностными лицами юридического лица, касающиеся организации деятельности юридического лица, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения, связанные с соблюдением обязательных требований;

нормативно-технические документы (например, проектная документация, технические паспорта, руководства, сертификаты, инструкции по использованию продукции, оборудования, объектов), используемые в деятельности юридического лица, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения, связанные с соблюдением обязательных требований;

договоры, контракты, соглашения, заключенные от имени юридического лица с его контрагентами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями), на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, ведение совместной деятельности, связанных с соблюдением обязательных требований;

бухгалтерскую (финансовую) отчетность в части, относящейся к закреплению фактов деятельности юридического лица, его филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения, связанных с соблюдением обязательных требований (за исключением сведений из бухгалтерской (финансовой) отчетности, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций);

рабочие (служебные) документы (в том числе письма, записки, акты), связанные с соблюдением обязательных требований;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

2. В случае проведения проверки в отношении индивидуального предпринимателя:

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять индивидуального предпринимателя при осуществлении муниципального контроля;

нормативно-технические документы (например, проектная документация, технические паспорта, руководства, сертификаты, инструкции по использованию продукции, оборудования, объектов), используемые в деятельности индивидуального предпринимателя, связанные с соблюдением обязательных требований;

договоры, контракты, соглашения, заключенные от имени индивидуального предпринимателя с его контрагентами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями), на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, ведение совместной деятельности, связанных с соблюдением обязательных требований;

бухгалтерскую (финансовую) отчетность в части, относящейся к закреплению фактов деятельности индивидуального предпринимателя, связанных с соблюдением обязательных требований;

рабочие (служебные) документы (в том числе письма, записки, акты), связанные с соблюдением обязательных требований;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

3. В случае проведения проверки в отношении физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем:

доверенность, подтверждающую полномочия лица, уполномоченного представлять физическое лицо при осуществлении муниципального контроля;

документы, подтверждающие наличие прав на имущество, использование которого связано с соблюдением обязательных требований (правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы), за исключением документов, которые имеются в распоряжении органа муниципального контроля или в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.»;

12) в реквизитах приложений № 2 - 9 слова «исполнения администрацией муниципального образования «Город Новодвинск» функции по осуществлению» заменить словами «осуществления администрацией муниципального образования «Город Новодвинск»».