



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
(финансовое управление муниципального образования «Город Новодвинск»)**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22 мая 2023 г.

№ 01/26

г. Новодвинск

**Об утверждении Порядка исполнения бюджета
муниципального образования «Город Новодвинск» по расходам**

В соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить Порядок исполнения бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» по расходам (приложение).
2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня обнародования на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск».

Начальник управления

Е.В. Коломиец

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением финансового управления
муниципального образования
«Город Новодвинск»
от 22 мая 2023 г. № 01/26

Порядок
исполнения бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» по расходам

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру исполнения бюджета муниципального образования «Город Новодвинск» (далее – местный бюджет) по расходам.

2. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, настоящим Порядком и другими муниципальными правовыми актами, регулирующими особенности бюджетного процесса в муниципальном образовании «Город Новодвинск».

3. Финансовое управление муниципального образования «Город Новодвинск» (далее – финансовый орган) организует исполнение местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Новодвинск», Положением о финансовом управлении муниципального образования «Город Новодвинск» на основе:

- 1) решения о местном бюджете;
- 2) утвержденной сводной бюджетной росписи местного бюджета;
- 3) кассового плана местного бюджета.

4. Казначейское обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется с открытием в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (далее - Управление) единого счета местного бюджета, казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение, казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений, казначейского счета для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями с осуществлением Управлением отдельных функций финансового органа.

5. Перечень функций финансового органа, осуществляемых Управлением, включает:

- 1) по исполнению местного бюджета:

- открытие и ведение лицевых счетов, предназначенных для учета операций по исполнению местного бюджета, главным распорядителям, распорядителям и получателям средств местного бюджета и главным администраторам (администраторам) источников финансирования дефицита местного бюджета;

- доведение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета;

- учет бюджетных и денежных обязательств получателей средств местного бюджета;

- санкционирование операций, связанных с оплатой денежных обязательств получателей средств местного бюджета;

2) по проведению операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета: открытие и ведение лицевых счетов для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета;

3) по проведению и санкционированию операций по расходам муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные этими учреждениями из местного бюджета:

- открытие и ведение лицевых счетов для учета операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

- санкционирование операций по расходам муниципальных бюджетных и автономных учреждений, которым открыты лицевые счета, указанные в абзаце втором настоящего подпункта, для учета операций с субсидиями, определенными [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](#) и [статьей 78.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) по санкционированию операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета:

- открытие и ведение лицевых счетов для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета;

- санкционирование операций по расходам юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, которым открыты лицевые счета, указанные в абзаце втором настоящего подпункта, источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета;

5) по привлечению на единый счет местного бюджета и возврату привлеченных средств в соответствии с пунктом 9 статьи 236.1 Бюджетного [кодекса](#) Российской Федерации;

6) по открытию и ведению лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, и санкционированием операций по расходам участников казначейского сопровождения, которым открыты лицевые счета, источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета.

6. Управление привлекает на единый счет местного бюджета остатки средств на казначейских счетах в соответствии с порядком, утвержденным администрацией муниципального образования «Город Новодвинск», с учетом общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

7. Суммы возврата дебиторской задолженности, образовавшейся у получателей бюджетных средств при исполнении местного бюджета в текущем финансовом году, учитываются Управлением на лицевом счете получателя средств бюджета как восстановление кассового расхода с отражением по тем кодам бюджетной классификации Российской Федерации, по которым был произведен кассовый расход.

Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, поступившие на лицевой счет получателя бюджетных средств, не позднее пяти рабочих дней со дня их отражения на лицевом счете получателя бюджетных средств подлежат перечислению получателем бюджетных средств в доход соответствующего бюджета.

В случае если средства местного бюджета завершеного финансового года возвращены в очередном финансовом году на казначейские счета Управления по причине неверного указания получателя платежа, получатель бюджетных средств в течение пяти рабочих дней со дня отражения этих средств на лицевом счете получателя бюджетных средств, но не позднее 1 февраля очередного финансового года, вправе представить в Управление распоряжение о совершении казначейского платежа для перечисления указанных средств по уточненным реквизитам.

Ответственность за несвоевременное перечисление дебиторской задолженности несет получатель бюджетных средств.

Раздел 2.Исполнение местного бюджета по расходам

8.Исполнение местного бюджета по расходам предусматривает:

- 1) принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- 2) подтверждение денежных обязательств;
- 3) санкционирование оплаты денежных обязательств;
- 4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

9.Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением в пределах доведенных до него бюджетных ассигнований или лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Ответственность за правомерность принятия бюджетных обязательств несет получатель бюджетных средств.

10.Постановка на учет бюджетных обязательств, превышающих разницу между доведенными лимитами бюджетных обязательств и поставленными на учет бюджетными обязательствами, допускается на основании следующих документов-оснований:

- 1)муниципального контракта, предметом которого является выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которого превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств (при наличии нормативного правового акта, устанавливающего право заключать долгосрочные контракты);
- 2)исполнительного документа, решения налогового органа;
- 3)муниципального контракта (соглашения) на предоставление кредитных ресурсов для финансирования дефицита и погашения долговых обязательств местного бюджета.

11.Учет бюджетных и денежных обязательств получателей бюджетных средств осуществляется Управлением в соответствии с [порядком](#), утвержденным постановлением Министерства финансов Архангельской области от 23.12.2016 № 24-пф «Об утверждении Порядка учета Управлением Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу бюджетных и денежных обязательств получателей средств областного бюджета Архангельской области».

12.Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить денежные обязательства за счет средств местного бюджета в соответствии с распоряжениями и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

Оплата денежных обязательств получателями бюджетных средств осуществляется в пределах доведенных до них лимитов бюджетных обязательств или бюджетных ассигнований и предельных объемов финансирования.

13.Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется Управлением в соответствии с [порядком](#), утвержденным финансовым органом.

14. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

15. Управление направляет получателям бюджетных средств выписки из лицевых счетов и приложения к выпискам из лицевых счетов в электронном виде или на бумажных носителях (в случае отсутствия технической возможности), а также отчеты о состоянии лицевых счетов в соответствии с порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденным Федеральным казначейством.

16. Управление направляет финансовому органу информацию об операциях по казначейскому обслуживанию исполнения местного бюджета в электронном виде в соответствии с регламентом о порядке и условиях обмена информацией между Управлением и финансовым органом при казначейском обслуживании исполнения местного бюджета в условиях открытия в Управлении лицевых счетов главным распорядителям, распорядителям и получателям средств, главным администраторам (администраторам источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) и (или) администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета.