

«УТВЕРЖДЁН»

Решением общего собрания учредителей

Протокол № 1 от « 09 » сентября 2020 г.

УСТАВ

Архангельской региональной общественной организации содействия сохранению и развитию народной поморской культуры «МАСТЕРОВЫЕ ПОМОРЫ»

2. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 2.1. Основными задачами организации являются:
 - 2.1.1. Создание условий для сохранения и дальнейшего развития поморской культуры и народных промыслов через организацию выставок, реализацию их материальными и духовными средствами;
 - 2.1.2. Развитие творческой активности жителей Поморья на основе сохранения культурных ценностей;
 - 2.1.3. Для достижения поставленных целей Организация может осуществлять следующие виды деятельности:
 - 2.1.3.1. Создавать выставки, прикладательские мероприятия, выставки, конференции, конкурсы, форумы, семинары, мастер-классы, курсы, лекции и другие мероприятия;
 - 2.1.3.2. Обеспечивать доступность культурных ценностей для населения;
 - 2.1.3.3. Развивать творчество и искусство в сфере народных художественных промыслов и ремесел;
 - 2.1.3.4. Использовать творческие таланты и способности граждан;

г. Новодвинск
2020 г.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу
**Отдел по делам
некоммерческих организаций**
Дата принятия решения о
государственной
регистрации **19 ОКТ 2020**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Архангельская региональная общественная организация содействия сохранению и развитию народной поморской культуры «МАСТЕРОВЫЕ ПОМОРЫ» именуемая в дальнейшем (Организация) - является основанной на членстве некоммерческой организацией, учрежденной гражданами для представления и защиты общих интересов, для достижения общественно полезных уставных целей.

1.2. Организация действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «Об общественных объединениях», иным действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность на территории Архангельской области.

1.4. Организация является юридическим лицом со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Организация имеет обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Организация является собственником своего имущества. Ее члены не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы. Члены Организации не отвечают по ее обязательствам, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.6. Полное наименование Организации: Архангельская региональная общественная организация содействия сохранению и развитию народной поморской культуры «МАСТЕРОВЫЕ ПОМОРЫ».

1.7. Сокращенное наименование Организации: РОО «Мастеровые поморы».

1.8. Организация имеет расчетный счёт и иные счета в учреждениях банков, печать, штампы, бланки со своим наименованием.

1.9. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации - Совета: Российская Федерация, Архангельская область, Муниципальное образование «Город Новодвинск».

1.10. Организация является социально ориентированной некоммерческой.

1.11. Организационно-правовая форма Организации – общественная организация.

2. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями деятельности организации является:

2.1.1. Создание условий для сохранения и популяризации поморского культурного наследия через организацию досуга и развлечений его материальными и духовными средствами.

2.1.2. Развитие творческой активности жителей Поморья на основе сохранения культурных ценностей.

2.2. Для достижения поставленных целей Организация может осуществлять следующие виды деятельности:

2.2.1. Организовывать просветительские мероприятия, выставки, конференции, фестивали, форумы, посвященные вопросам сохранения и развития народной культуры Поморья.

2.2.2. Обустраивать достопримечательные места путем установки памятников и прочих объектов культуры.

2.2.3. Развивать ученичество и наставничество в сфере народных художественных промыслов и ремёсел.

2.2.4. Использовать поморские традиции, обряды, игры в организации мероприятий: отдых, развлечения, спорт.

Удостоверение
Юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу
Отдел по делам
некоммерческих организаций
Дата принятия решения о
государственной
регистрации 19 Октября 2020

- 2.2.5. Содействовать укреплению семьи народными образовательными традициями Поморья.
- 2.2.6. Воспитывать экологическую культуру и решать проблемы рационального использования местного природного сырья.
- 2.2.7. Воспитывать у населения чувства патриотизма и любви к Родному краю.
- 2.2.8. Проводить благотворительные мероприятия.
- 2.2.9. Организовывать и проводить экскурсии.
- 2.2.10. Производить и реализовывать сувениры и иные товары с эмблемой Организации.
- 2.2.11. Организовывать и проводить обучающие мастер-классы по материальной и нематериальной поморской культуре, а также развлекательные мероприятия.
- 2.3. Для реализации целей и видов деятельности, определенных для Организации настоящим Уставом, Организация взаимодействует по вопросам, находящимся в её компетенции с органами администрации муниципального образования «Город Новодвинск», органами государственного управления Архангельской области, организациями культуры, другими организациями, творческими объединениями и союзами.
- 2.4. Организация выполняет задачи, возложенные на неё настоящим Уставом, в соответствии с целями и видами её деятельности.
- 2.5. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям. Организация должна иметь достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество для осуществления указанной деятельности.
- Виды деятельности, приносящей доход:
- производство и реализация сувениров и иных товаров с эмблемой Организации;
 - проведение обучающих мастер-классов по материальной и нематериальной поморской культуре;
 - экскурсионная деятельность;
 - проведение развлекательных мероприятий при организации досуга граждан.
- 2.6. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, не подлежат распределению между членами Организации, и после уплаты налогов и иных обязательных платежей направляются на цели Организации, для достижения которых она создана.
- 2.7. Организация ведет отдельный учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.
- 2.8. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии), выданного в порядке, установленном законодательством РФ.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 3.1. Для осуществления уставных целей Организация вправе:
- 3.1.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности.
- 3.1.2. Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы местного самоуправления и государственной власти и другие органы и организации;
- 3.1.3. Вступать в ассоциации (союзы).
- 3.2. Организация обязана:
- 3.2.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее учредительными документами.

- 3.2.2. Ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом.
- 3.2.3. Ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц.
- 3.2.4. Представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы.
- 3.2.5. Допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации, на проводимые мероприятия.
- 3.2.6. Оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ.
- 3.2.7. Информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях». Также информировать о целях расходования этих денежных средств, использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Членами организации могут быть полностью дееспособные граждане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, выразившие поддержку уставным целям и предмету Организации, готовые принять участие в ее деятельности. Членами Организации могут быть юридические лица - общественные организации, разделяющие цели Организации, выполняющие требования настоящего Устава, принимающие непосредственное участие в работе Организации.

4.2. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

4.3. Член Организации вправе:

4.3.1. Участвовать в управлении делами Организации, в том числе выдвигать кандидатуры, избирать и быть избранным во все выборные органы Организации.

4.3.2. Представлять интересы Организации в государственных и иных органах, а также в отношениях с другими организациями и гражданами по поручению ее органов.

4.3.3. Требовать возмещения причиненных Организации убытков.

4.3.4. Оспаривать совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок.

4.3.5. Обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско - правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом.

4.3.6. По письменному запросу, направленному в органы Организации, получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией.

4.3.7. Участвовать во всех проводимых мероприятиях Организации.

- 4.3.8. Свободно излагать свои взгляды и вносить предложения о деятельности Организации, участвовать в их обсуждении и реализации.
- 4.3.9. На равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами: получать консультации и иную помощь, пользуясь содействием Организации в защите своих законных прав и интересов.
- 4.3.10. Пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации.
- 4.3.11. По своему усмотрению в любое время выйти из числа членов Организации.
- 4.3.12. Контролировать деятельность руководящих органов Организации.
- 4.4. Член Организации обязан:
- 4.4.1. Соблюдать Устав и внутренние документы Организации.
- 4.4.2. Участвовать в образовании имущества Организации, необходимого для осуществления Организацией приносящей доход деятельности в сроки и в порядке, определёнными решениями Общего собрания.
- 4.4.3. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации.
- 4.4.4. Участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений.
- 4.4.5. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации.
- 4.4.6. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.
- 4.4.7. Содействовать реализации программ, мероприятий, акций Организации, решений ее органов.
- 4.5. Член Организации может быть исключен из Организации по решению Совета за деятельность, противоречащую целям и задачам Организации, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей материальный ущерб.
- 4.6. Член Организации направляет заявление о приеме в члены и о выходе из членов Организации на имя Председателя Организации. Член Организации считается исключенным из нее с момента подачи такого заявления. Решение о приеме в члены принимает Совет.

5. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

- 5.1. Высшим органом Организации является Общее собрание членов (далее - Общее собрание). К исключительной компетенции Общего собрания относятся:
- 5.1.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества.
- 5.1.2. Утверждение Устава Организации, внесение в него изменений.
- 5.1.3. Определение порядка приема в члены Организации и исключения из числа ее членов.
- 5.1.4. Избрание Председателя Организации (далее - Председатель), членов Совета и Ревизора Организации (далее - Ревизор) и досрочное прекращение их полномочий по личным заявлениям, а также в случаях грубого нарушения этими органами своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований; образование иных органов Организации и досрочное прекращение их полномочий.
- 5.1.5. Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации.
- 5.1.6. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании отделений, филиалов и об открытии представительств Организации.

- 5.1.7. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.
- 5.1.8. Утверждение отчетов Председателя и Ревизора.
- 5.1.9. Утверждение финансового плана и внесение в него изменений.
- 5.1.10. Назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора.
- 5.1.11. Принятие решения о размере и порядке уплаты членами организации членских и иных имущественных взносов.
- 5.2. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы им для решения другим органам Организации.
- 5.3. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по требованиям Председателя, Ревизора, 1/2 членов Организации.
- 5.4. Общее собрание правомочно, если в нем принимают участие более половины членов Организации. Члены уведомляются о дате, месте проведения, времени и повестке Председателем не менее чем за 14 дней до начала Общего собрания в любой доступной форме: в том числе через средства массовой информации или Интернет.
- 5.5. Общее собрание вправе решить любой вопрос, возникающий в процессе деятельности Организации.
- 5.6. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимаются квалифицированным большинством голосов не менее, чем 2/3 голосов, присутствующих членов Организации.
- 5.7. Решения по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Организации.
- 5.8. Совет - постоянно действующий руководящий орган Организации. Члены Совета избираются Общим собранием на срок на 4 года. Общее количество членов Совета должно быть не менее 3 (трех) человек. Порядок и способ избрания членов Совета определяются общим собранием. В составе Совета может быть не более одного работника Организации. Члены совета выполняют свои обязанности в этом органе на общественных началах.
- 5.9. Члены Совета имеют право получать информацию о деятельности Организации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, требовать возмещения причиненных Организации убытков.
- 5.10. К компетенции Совета относится:
- 5.10.1. Осуществление прав юридического лица от имени Организации в соответствии с Уставом.
- 5.10.2. Созыв Общего собрания членов.
- 5.10.3. Контроль над деятельностью Председателя.
- 5.10.4. Обсуждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации.
- 5.10.5. Внесение на рассмотрение общего собрания вопросов и предложений по совершенствованию деятельности Организации.
- 5.10.6. Прием в члены Организации и исключение из членов Организации.
- 5.10.7. Контроль над расходованием целевых взносов.
- 5.10.8. Анализ перспективных планов, проектов, программ Организации на соответствие их законодательству Российской Федерации, государственным, муниципальным программам, внесение рекомендаций по их реализации.
- 5.10.9. Обсуждение финансовых планов (смет расходов) мероприятий по представлению Председателя и внесение в них изменений при необходимости.

5.11. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по требованию 1/2 от состава членов Совета.

5.12. Совет правомочен, если в его работе принимает участие более 1/2 от состава членов Совета.

5.13. Совет принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов от числа лиц, участвующих в заседании Совета.

5.14. Члены и должностные лица Организации не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Организация. Полномочия членов Совета могут быть прекращены по решению не менее чем 2/3 голосов членов Общего собрания в следующих обстоятельствах:

- по личному заявлению члена Совета в письменной форме;
- в случае систематического непосещения заседаний Совета без уважительной причины;
- в связи с длительной болезнью, препятствующей исполнению обязанностей члена Совета.

5.15. Председатель - единоличный исполнительный орган Организации. Избирается на общем собрании сроком на 4 года. Первоначально Председатель избирается на заседании собрания учредителей Организации.

5.16. Председатель имеет следующие полномочия:

5.16.1. Действует от имени Организации без доверенности.

5.16.2. Руководит текущей работой Организации, председательствует на заседаниях Совета, осуществляет контроль над выполнением решений Общего собрания.

5.16.3. Готовит вопросы для обсуждения на заседаниях Совета и Общего собрания.

5.16.4. Направляет в органы надзора и контроля необходимую отчетность, предоставление которой установлено законом.

5.16.5. Ведет учет заявлений о приеме в члены и о выходе из Организации.

5.16.6. Заключает договоры и совершает иные юридические действия, является распорядителем кредитов с правом подписи во всех финансовых и юридических документах, касающихся деятельности Организации, ведет переписку от имени Организации.

5.16.7. Решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации.

5.16.8. Осуществляет контроль над деятельностью филиалов и представительств Организации.

5.16.9. Решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания и Совета.

6. КОНТРОЛЬНО - РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН

6.1. Контрольно-ревизионным органом является Ревизор, который осуществляет контроль над соответствием деятельности Организации ее Уставу и действующему законодательству, включая контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Организации. Он избирается на Общем собрании на срок 4 года. Первоначально Ревизор избирается на собрании учредителей Организации.

6.2. Ревизор имеет право беспрепятственно получать информацию о деятельности органов Организации и лиц, состоящих с Организацией в трудовых отношениях, и принимать решения о соответствии данной деятельности Уставу и действующему законодательству.

6.3. Ревизор ежегодно проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации и по итогам проверки готовит отчет для представления на Общем собрании Организации.

6.4. Внеплановые проверки могут быть проведены Ревизором по требованию не менее 1/2 членов Организации.

6.5. Решение по результатам проверки принимается Ревизором единолично и оформляется письменно.

7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ЕГО ИСТОЧНИКИ

7.1. В собственности Организации могут находиться земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

7.2. Имущество Организации формируется на основе имущественных взносов, пожертвований, поступлений от проводимой в соответствии с Уставом организации деятельности, гражданско-правовых сделок, доходов от предусмотренной Уставом приносящей доход деятельности, других, не запрещенных законом, поступлений.

7.3. Имущество Организации не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям (членам) Организации на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

7.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- взносы учредителей (членов);
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение благотворительных аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от разрешенной законом и предусмотренной Уставом приносящей доход деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Организацией;
- иные, не запрещенные законом РФ, источники.

8. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация вправе открывать представительства, создавать филиалы и иные структурные подразделения.

8.2. Филиалы и представительства, а также отделения Организации, которые не являются юридическими лицами и осуществляют свою деятельность на основе утвержденных Организацией положений, наделяются Организацией имуществом, собственником имущества при этом является Организация.

8.3. Организация может иметь территориальные подразделения, являющиеся юридическими лицами, выполняющие функции Организации на соответствующей территории (местные отделения) и не являющиеся её филиалами или представительствами.

8.4. Деятельность территориальных подразделений организации, не являющихся её филиалами или представительствами, регулируются уставами указанных

территориальных подразделений в соответствии с положениями о территориальных подразделениях, принятыми Организацией.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Решение о внесении изменений в Устав Организации принимается на Общем собрании

9.2. Изменения в Устав, утвержденные Общим собранием, подлежат государственной регистрации, осуществляемой в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

10.1. Реорганизация Организации (преобразование, слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется по решению Общего собрания. Реорганизация Организации влечет за собой переход прав и обязанностей, принадлежащих Организации, к ее правопреемнику (правопреемникам). Организация может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

10.2. Ликвидация организации осуществляется по решению Общего собрания, в том числе в связи с достижением цели, ради которой она была создана, либо по решению суда в установленных законом случаях. Ликвидация Организации влечет ее прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства ее прав и обязанностей к другим лицам.

10.3. После принятия решения о ликвидации Организации орган, принявший такое решение, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора). К ликвидационной комиссии (ликвидатору) с момента назначения переходят все полномочия по управлению делами Организации.

10.4. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, направляется на достижение уставных целей Организации.

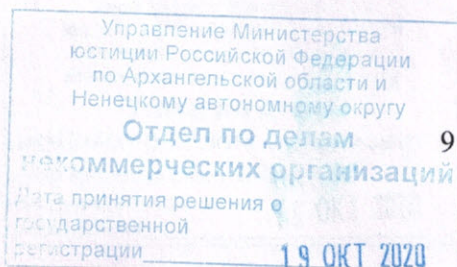
10.5. При ликвидации документы Организации по личному составу направляются в установленном законом порядке на государственное хранение.

10.6. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с ее ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации.

10.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее ликвидации в Единый государственный реестр юридических лиц.

Г.А. Челпанова

Г.А. Челпанова



ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИМЕНЕНИИ ЗАКОНА

1.1. Настоящим заявлением я, Иванов Иван Иванович, сообщаю, что в отношении меня не возбуждено уголовное дело по статье 158.1 УК РФ, а также не вынесено постановление о применении принудительных мер медицинского характера.

1.2. В соответствии с частью 1 статьи 158.1 УК РФ, совершение преступления, предусмотренного частью 1 статьи 158 УК РФ, в состоянии невменяемости не является основанием для освобождения от уголовной ответственности.

1.3. В соответствии с частью 1 статьи 158.1 УК РФ, совершение преступления, предусмотренного частью 1 статьи 158 УК РФ, в состоянии невменяемости не является основанием для освобождения от уголовной ответственности.

ПОДПИСЬ ЗАЯВИТЕЛЯ

1.4. Настоящим заявлением я, Иванов Иван Иванович, сообщаю, что в отношении меня не возбуждено уголовное дело по статье 158.1 УК РФ, а также не вынесено постановление о применении принудительных мер медицинского характера.

1.5. В соответствии с частью 1 статьи 158.1 УК РФ, совершение преступления, предусмотренного частью 1 статьи 158 УК РФ, в состоянии невменяемости не является основанием для освобождения от уголовной ответственности.

1.6. В соответствии с частью 1 статьи 158.1 УК РФ, совершение преступления, предусмотренного частью 1 статьи 158 УК РФ, в состоянии невменяемости не является основанием для освобождения от уголовной ответственности.

1.7. Настоящим заявлением я, Иванов Иван Иванович, сообщаю, что в отношении меня не возбуждено уголовное дело по статье 158.1 УК РФ, а также не вынесено постановление о применении принудительных мер медицинского характера.

1.8. Настоящим заявлением я, Иванов Иван Иванович, сообщаю, что в отношении меня не возбуждено уголовное дело по статье 158.1 УК РФ, а также не вынесено постановление о применении принудительных мер медицинского характера.

1.9. Настоящим заявлением я, Иванов Иван Иванович, сообщаю, что в отношении меня не возбуждено уголовное дело по статье 158.1 УК РФ, а также не вынесено постановление о применении принудительных мер медицинского характера.

1.10. Настоящим заявлением я, Иванов Иван Иванович, сообщаю, что в отношении меня не возбуждено уголовное дело по статье 158.1 УК РФ, а также не вынесено постановление о применении принудительных мер медицинского характера.

И.А. Иванов

Иванов Иван Иванович

Пронумеровано, про
скреплено печатью

депутат
Гелманов

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу
**Отдел по делам
некоммерческих организаций**
Дата принятия решения о
государственной
регистрации **19 ОКТ 2020**

Запись о государственной регистрации внесена в единый государственный реестр юридических лиц «26» октября 2020 г., ОГРН 1202900005846 (учетный номер 2912011058).

Скреплено печатью
10 (десять) листов.

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу



С.А. Михайловский

«29» октября 2020 г.

